



OCMW ZOTTEGEM

# VERSLAG

## RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

maandag 25 januari 2021

**Aanwezig:**

Peter Lagaert, voorzitter,  
Jenne De Potter, burgemeester,  
Evelien De Both, Leen Goossens, Lieselotte De Roover, Evert De Smet, Brecht Cassiman, schepenen,  
Peter Vansintjan, schepen van rechtswege,  
Paul Lievens, Joost Franceus, Nadine Stalpaert, Matthias Diependaele, Peter Roman, Cyntia Braems,  
Ann De Smet, Cynthia Van den Steen, Heidi Schuddinck, Dirk Minnaert, Kurt De Loor, Lode Bruneel,  
Sven Mornie, Yana Giovanis, Marnic De Clercq, Karel Busschop, Filip Morre, Benjamin Boone, Samuel Paul,  
raadsleden,  
Koen Codron, algemeen directeur.

**Verontschuldigd:**

Jan De Maesschalck, Louie Van Rijsselberge, raadsleden.

-----  
De voorzitter verklaart de zitting voor geopend.

Hij verwelkomt de raadsleden, het aanwezige publiek en de afgevaardigden van de pers.

Het verslag van de zitting van maandag 14 december 2020 wordt met algemene stemmen goedgekeurd.

<b>OPENBARE VERGADERING</b>
-----------------------------

**1. Goedkeuren van het convenant crisisopvangnetwerk Panacea 2020 - 2024.**

**Bevoegd**

Peter Vansintjan

**Bevoegdheid**

Artikel 77-78 van het Decreet Lokaal Bestuur.

### **Wetten en reglementen**

Decreet van 15 juli 1997 houdende de Vlaamse Wooncode.

### **Verwijzingsdocumenten**

Uittreksel uit de notulen van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 18 mei 2020 met principieel akkoord tot opstarten van een crisisopvangnetwerk regio Zottegem – Herzele – Sint-Lievens-Houtem i.s.m. CAW Oost-Vlaanderen.

Convenant crisisopvangnetwerk Panacea 2020 – 2024.

Opstartkostprijs per partner CON.

Kostprijs per partner CON na opstart.

De financieel directeur verleende het visum op 6 januari 2021.

### **Verantwoording**

De concrete modaliteiten rond het crisisopvangnetwerk Panacea werden opgenomen in een convenant voor 2020 – 2024.

Samenwerken van de lokale besturen en het CAW Oost-Vlaanderen vzw binnen de politiezone biedt meer mogelijkheden tot opvang.

De verschillende opvanginitiatieven voor daklozen in Oost-Vlaanderen bieden vaak onvoldoende oplossingen.

Om tot een duurzame huisvesting te komen is aangepaste woonbegeleiding cruciaal.

Door in het crisisopvangnetwerk woningen samen te brengen (Zottegem : 2 woningen, Sint-Lievens-Houtem en Herzele elk 1 woning) en het CAW Oost-Vlaanderen vzw (1 woning) in een poule én de bewoners een intensieve woonbegeleiding door gespecialiseerde begeleiders van het CAW aan te bieden, is er in de woningen een goede doorstroom en een goede bezettingsgraad.

### **Financiële aspecten**

De financieel directeur onderzocht de wettigheid en regelmatigheid van deze voorgenomen verbintenis in het kader van in artikel 177, eerste lid, 1° van het decreet over het lokaal bestuur.

Als lokaal bestuur stellen we twee woningen (Meerlaan 44 en Tweekerkenstraat 185) op grondgebied Zottegem ter beschikking van het crisisopvangnetwerk Panacea.

Het geraamde financieel kader in het opstartjaar bedraagt aan omkaderings- en begeleidingskost voor Zottegem van 20.717,76 euro en de daarop volgende jaren komt dit op 18.128,04 euro.

De uitgave voor deze overheidsopdracht is voorzien in het exploitatiebudget binnen de beleids- en beheerscyclus (BBC) in het boekjaar 2021 op budgetcode:

Beleidsdomein	WEZLIJN	WELZIJN
Beleidsitem	090900	Overige verrichtingen inzake sociaal beleid
Algemene rekening	6496010	Werkingsubsidies aan intergemeentelijke samenwerking
Krediet	20.717,76 euro	
Subsidie	20.717,76 euro	

Het bedrag van de werkingssubsidie voor het crisisopvangnetwerk Panacea aan het CAW Oost-Vlaanderen is door Raad voor Maatschappelijk Welzijn al goedgekeurd in de lijst van de nominatieve subsidies op 14 december 2020.

De uitgave voor deze overheidsopdracht is voorzien in het exploitatiebudget binnen de beleids- en beheerscyclus (BBC) in het boekjaar 2022-2024 op budgetcode:

Beleidsdomein	WEZLIJN	WELZIJN
Beleidsitem	090900	Overige verrichtingen inzake sociaal beleid
Algemene rekening	6496010	Werkingsubsidies aan intergemeentelijke samenwerking
Krediet	18.128,04 euro	
Subsidie	18.128,04 euro	

De bevoegde schepen komt tussen.

### **Stemmen**

Met algemene stemmen

### **BESLIST:**

Artikel 1. Het convenant crisisopvangnetwerk Panacea 2020 - 2024 goed te keuren tussen de politiezone Zottegem/Herzele/Sint-Lieven-Houtem en CAW Oost-Vlaanderen vzw als volgt:

## **Samenwerkingsovereenkomst**

### **Crisisopvangnetwerk Panacea**

### **2020-2024**

Tussen OCMW Zottegem, OCMW Herzele, OCMW Sint-Lievens-Houtem, de politie van de politiezone Zottegem/Herzele/Sint-Lievens-Houtem en CAW Oost-Vlaanderen vzw

voor wie optreden :

Namens het OCMW Zottegem

De Voorzitter (van de raad voor  
maatschappelijk

welzijn): Peter Lagaert

Algemeen Directeur: Koen Codron

Namens het OCMW Herzele

De Voorzitter: Ann Van Ruyskensvelde

Algemeen Directeur: Daniel Adriaens

Namens het OCMW Sint-Lievens-Houtem

De Voorzitter: Sabrina Coppens

Algemeen Directeur: Tom Hofman

Namens de politiezone Zottegem/Herzele/Sint-Lievens-Houtem

Korpschef: Jan De Sutter

Namens CAW Oost-Vlaanderen vzw

Algemeen Directeur: Seys Patrick

wordt ter uitvoering van een samenwerkingsovereenkomst voor opvang en begeleiding van personen die om uiteenlopende redenen dakloos geworden zijn, binnen de politiezone Zottegem/Herzele/Sint-Lievens-Houtem, een convenant afgesloten.

### **1. Prioriteiten en beoogde resultaten**

Art. 1. CAW Oost-Vlaanderen vzw en de andere partijen verbinden zich ertoe de beoogde doelstellingen te realiseren, zoals omschreven in de bijlage bij deze overeenkomst die geheel en onverbrekkelijk deel uitmaakt van deze samenwerkingsovereenkomst.

In functie van de beoogde doelstelling stelt CAW Oost-Vlaanderen vzw met de toelage een personeelslid/personeelsleden in dienst conform het totale bedrag dat via een bijdrage 'woonbegeleiding' gekoppeld aan het aantal woningen en een 0,2 vte<sup>1</sup> omkadering bekomen wordt.

Opgelet: voor het opstartjaar 2020-2021, en enkel dan, wordt een éénmalige andere berekeningswijze gehanteerd. In functie van de opstart van het project wordt het totale bedrag van de toelage personeelslid/personeelsleden via een bijdrage 'opstart' bekomen. Deze bijdrage bedraagt het equivalent van een 0,8 vte<sup>2</sup>.

Dit convenant geldt enkel als alle ondertekende partijen zich akkoord verklaren en hun engagementen nakomen. Wanneer één van de partners uit het opvangnetwerk stapt en/of het aantal woningen zakt onder de 5 entiteiten, dient er een nieuw convenant opgemaakt te worden.

---

<sup>1</sup> Voltijds Equivalent

<sup>2</sup> Cfr. overzicht kostprijs per partner in Excel-bestand

Art. 2. De partijen erkennen dat de bijlage (cfr. pag. 6-7) aanduidt op welke wijze de samenwerkings-overeenkomst wordt behaald.

## **2. Toelage en uitbetalingsmodaliteiten**

Art. 3. Ieder deelnemend OCMW (stad/gemeente) en het CAW Oost-Vlaanderen vzw zal à rato van het aantal woningen dat ze inbrengt een bijdrage leveren voor:

1. Een bedrag dat gelijk staat aan 0,1 vte begeleidingscapaciteit per woning. Dit bedrag wordt in 2020 vastgelegd op 6.474,3 €/jaar per woning en volgt de gezondheidsindex.
2. Daarnaast een tweede bedrag dat een 0,2 vte omkadering financiert. Dit bedrag bekomen we door de kost voor een 0,2 vte medewerker crisisopvangnetwerk te delen door het aantal woningen dat in het netwerk ingebracht wordt door OCMW en CAW. Ook dit bedrag volgt de gezondheidsindex.

Opgelet: tijdens het opstartjaar, en enkel dan, staat dat bedrag gelijk aan een 0,8 vte.

Art. 4. CAW Oost-Vlaanderen vzw zal jaarlijks en uiterlijk tegen 31 maart een werkingsverslag voorleggen van het voorgaande jaar.

Art. 5. Alle partijen verbinden er zich toe de verschuldigde bijdragen, zowel voorschotten als saldi, stipt te betalen. De stortingen gebeuren op rekeningnummer BE16 0688 9752 6374 op naam van CAW Oost-Vlaanderen vzw, Visserij 153, 9000 Gent met de mededeling "Crisisopvangnetwerk Panacea".

De betaling van de vergoeding zal door de OCMW's als volgt gebeuren:

- In de eerst maand van elk kwartaal betaalt men een voorschot van 22,5% van het subsidiebedrag.
- De betaling van het saldo van 10% gebeurt na het voorleggen van het werkingsverslag (inhoudelijk en financieel verslag) van het voorbije werkjaar.

Art. 6. CAW Oost-Vlaanderen vzw verbindt er zich toe de ontvangen toelagen zo efficiënt en effectief mogelijk te gebruiken overeenkomstig de bepalingen van deze samenwerkingsovereenkomst en op een eerste verzoek alle mogelijk uitleg over de besteding te verstrekken, alle mogelijke controle toe te laten en er daadwerkelijk aan mee te werken. De controle hoeft niet vooraf te worden aangekondigd.

Art. 7. De door het CAW Oost-Vlaanderen vzw ontvangen toelagen zullen uitsluitend worden aangewend ter realisatie van hogervermelde doelstelling.

### **3. Personeel**

Art. 8. Het personeel dat instaat voor de uitvoering wordt aangesteld door CAW Oost-Vlaanderen vzw. Deze laatste wordt verantwoordelijk gesteld voor het personeelsbeleid, de personeelsadministratie, de af te sluiten arbeidscontracten en hun gevolgen op welk vlak dan ook.

### **4. Organisatie van de uitvoering van de samenwerkingsovereenkomst**

Art. 9. Alle briefwisseling tussen de partijen wordt als volgt geadresseerd :

- Het desbetreffende OCMW, tav de voorzitter van de raad van maatschappelijk welzijn of het vast bureau;
- Politie van de politiezone Zottegem/Herzele/Sint-Lievens-Houtem, tav de korpschef
- CAW Oost-Vlaanderen vzw, tav de algemeen directeur

Art. 10. Afgevaardigden van de deelnemende OCMW's, CAW Oost-Vlaanderen vzw en van de politiezone Zottegem/Herzele/Sint-Lievens-Houtem vergaderen minimaal jaarlijks om de werking en de organisatie van de samenwerkingsovereenkomst te evalueren. Hierop worden het werkingsverslag en bijzondere problemen betreffende de werking besproken.

Art. 11. In geval van probleemsituaties zal men zich wenden tot de

- directeur van CAW Oost-Vlaanderen vzw, per adres:  
CAW Oost-Vlaanderen vzw, tav de algemeen directeur, Visserij 153, 9000 Gent
- korpschef van de politiezone Zottegem/Herzele/Sint-Lievens-Houtem, per adres:  
Politiezone Zottegem/Herzele/StLHoutem, tav de Korpschef, Meengracht 1, 9620 Zottegem
- OCMW Zottegem, per adres:  
OCMW Zottegem, tav de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn, Deinsbekestraat 23, 9620 Zottegem
- OCMW Herzele, per adres:  
OCMW Herzele, tav de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn, Kloosterstraat 42, 9550 Herzele
- OCMW Sint-Lievens-Houtem, per adres:  
OCMW Sint-Lievens-Houtem, tav de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn, Molenkouter 37, 9520 Sint-Lievens-Houtem

## **5. Bijsturingen en voortijdige beëindiging van de samenwerkingsovereenkomst**

Art.12. Bijsturingen en eventuele daaruit voortvloeiende wijzigingen van de samenwerkingsovereenkomst zijn op verzoek van elke partij en mits goedkeuring door alle partijen, mogelijk.

Eventuele bijsturingen van de opdracht maken voorwerp uit van voorafgaand overleg en moeten daarom tijdig worden medegedeeld temeer daar ze aanleiding kunnen geven tot een wijziging van de samenwerkingsovereenkomst.

Art. 13. In geval een nieuwe partij toetreedt zal, in afwachting van een nieuwe algemene overeenkomst, een aparte overeenkomst opgemaakt worden met dezelfde modaliteiten zoals hier in opgenomen.

Art. 14. Partijen enerzijds en CAW Oost-Vlaanderen vzw behouden zich het recht om deze overeenkomst voortijdig te beëindigen mits het respecteren van een opzegtermijn van 6 maanden, ingaand de maand volgend op deze waarin de opzegging bij aangetekende brief werd gedaan.

Art. 15. Inwerkingtreding : Onderhavige samenwerkingsovereenkomst treedt in werking op datum van de ondertekening.

Opgemaakt te Zottegem op datum van 1 september 2020, voor de periode 2020-2024, in zoveel exemplaren als er partijen zijn en waarvan elk der partijen verklaart één exemplaar ontvangen te hebben.

**Namens het OCMW Zottegem**

Voorzitter  
Peter Lagaert

Algemeen Directeur  
Koen Codron



**Namens het OCMW Herzele**

Voorzitter

Algemeen Directeur

Ann Van Ruyskensvelde

Daniel Adriaens

**Namens het OCMW Sint-Lievens-Houtem**

Voorzitter

Algemeen Directeur

Sabrina Coppens

Tom Hofman

**Namens Politiezone Zottegem/Herzele/Sint-Lievens-Houtem**

Korpschef

Jan De Sutter

**Namens CAW Oost-Vlaanderen vzw**

Algemeen Directeur

Patrick Seys

**Bijlage bij de samenwerkingsovereenkomst crisisopvangnetwerk Panacea 2020-2024  
tussen de OCMW's en politie van de politiezone  
Zottegem/Herzele/Sint-Lievens-Houtem,  
en CAW Oost-Vlaanderen vzw**

**1. Algemeen kader:**

Deze overeenkomst regelt de nood aan opvang en begeleiding van personen uit de politiezone Zottegem/Herzele/Sint-Lievens-Houtem die om uiteenlopende redenen dakloos geworden zijn. Aan CAW Oost-Vlaanderen vzw wordt een toelage ter beschikking gesteld voor de uitvoering van een opdracht in dit kader.

**2. Omschrijving van de opdracht:**

Wanneer mensen zich in crisis aanbieden zorgen de partijen in eerste instantie dat één van de crisiswoningen binnen het netwerk kan betrokken worden.

**1. engagement van de OCMW's:**

- a. De OCMW's stellen ieder minstens 1 woning ter beschikking van het overkoepelend opvangnetwerk. Indien de instroom vanuit één van de OCMW's significant ruimer is dan de andere, dan wordt gekeken door het betreffende OCMW om extra woningen in het crisisopvangnetwerk in te brengen. Dit wordt jaarlijks opgevolgd via het overlegmoment met alle partijen.
- b. Deze woningen zijn gemeubileerd, instapklaar, voorzien van internet en worden telkens geëquipeerd met een starterspakket voor nieuwe tijdelijke 'bewoners'.
- c. Het OCMW dat één of meerdere van de inwoners 'plaatst' in één van de crisiswoningen in een andere stad/gemeente blijft verantwoordelijk voor zijn/haar inwoners, rekening houdende met de wettelijke bepalingen rond bevoegdheid.
- d. Het OCMW dat één of meerdere inwoners in één van de crisiswoningen onderbrengt engageert zich ertoe op het moment van de 'plaatsing' de aanwezige plaatsbeschrijving en het huisreglement te overlopen met de nieuwe bewoner(s), het document te laten ondertekenen en dit aan de medewerkers van CAW Oost-Vlaanderen vzw te bezorgen.
- e. De verdere modaliteiten worden vastgelegd in een praktisch draaiboek dat jaarlijks voorgelegd wordt ter evaluatie tijdens het overlegmoment met alle partijen en dat onderhevig is aan wijzigingen mocht de nieuwe realiteit en nieuwe situaties hiertoe nopen.

**2. engagement CAW**

- a. CAW Oost-Vlaanderen stelt minstens 1 woning ter beschikking voor het overkoepelend opvangnetwerk.

- b. CAW Oost-Vlaanderen stelt woonbegeleiders aan die instaan voor het begeleiden van de bewoners van de woningen van het opvangnetwerk. Deze begeleiders worden toegevoegd aan het woonbegeleidingsteam ROZ<sup>3</sup> van CAW Oost-Vlaanderen vzw.
- c. De woonbegeleiders starten ten laatste binnen de twee werkdagen na de dag van kennisgeving door de andere partijen van het betrekken van een woning de begeleiding op.
- d. CAW Oost-Vlaanderen zorgt er binnen de 'omkaderingsopdracht' voor dat er in iedere woning en bij iedere nieuwe 'opname' een up-to-date plaatsbeschrijving en te ondertekenen huisreglement aanwezig is en dat alle partijen beschikken over de nodige sleutels.
- e. CAW Oost-Vlaanderen zorgt er voor dat alle partners een up-to-date overzichtslijst van de crisiswoningen ontvangen, telkens die aangepast wordt bij nieuwe aanmeldingen of bij het vrijkomen van een woning.
- f. De verdere modaliteiten worden vastgelegd in een praktisch draaiboek dat jaarlijks voorgelegd wordt ter evaluatie tijdens het overlegmoment met alle partijen en dat onderhevig is aan wijzigingen mocht de nieuwe realiteit en nieuwe situaties hiertoe nopen.

### 3. engagement politie

- a. De politiemensen engageren zich ertoe de medewerkers van CAW Oost-Vlaanderen onmiddellijk op de hoogte te brengen van het 'betrekken' van een nieuwe crisiswoning a.d.h.v. een aanmelding via mail.
- b. De verdere modaliteiten worden vastgelegd in een praktisch draaiboek dat jaarlijks voorgelegd wordt ter evaluatie tijdens het overlegmoment met alle partijen en dat onderhevig is aan wijzigingen mocht de nieuwe realiteit en nieuwe situaties hiertoe nopen.

Er zal een uniforme prijs gehanteerd worden voor opname.

De opdracht van de medewerkers van het CAW en OCMW bestaat er in samen met de cliënt(en) naar een passende oplossing te zoeken binnen zijn of haar omgeving.

Indien de cliënt opnieuw zelfstandig gaat wonen, zal er in de beginfase door de CAW medewerker gewerkt worden aan nazorg. De bedoeling is dat het OCMW nadien verder voor de begeleiding instaat.

---

<sup>3</sup> ROZ = Ronse-Oudenaarde-Zottegem

## **2. Goedkeuring convenanten met CAW voor preventie uithuiszetting 2020 en 2021 -2024.**

### **Bevoegd**

Peter Vansintjan

### **Bevoegdheid**

Artikel 77-78 van het Decreet Lokaal Bestuur.

### **Wetten en reglementen**

Wet van 30 november 1998 tot wijziging van sommige bepalingen van het Gerechtelijk Wetboek betreffende de rechtspleging inzake huur van goederen en van de wet van 30 december 1975 betreffende de goederen, buiten particuliere eigendommen gevonden of op de openbare weg geplaatst ter uitvoering van vonnissen van uitzetting.

### **Verwijzingsdocumenten**

Goedgekeurd en ondertekend covenant CAW - OCMW Zottegem in kader van proactieve woonbegeleiding van 2016.

Portfolio begeleiding ter preventie van uithuiszetting i.s.m. OCMW's en vrederechters van het CAW.

Covenant preventie uithuiszetting CAW - Zottegem 2020.

Covenant preventie uithuiszetting CAW - Zottegem 2021 t.e.m. 2024.

Werkingsverslag PWB Zottegem 2019.

De financieel directeur verleende het visum op 6 januari 2021.

### **Verantwoording**

Groot maatschappelijk probleem: uithuiszettingen, zijn altijd traumatisch en duur voor de bewoners, wier veronderstelde kwetsbaarheid vooral stabiliteit vereist. Bovendien kunnen ze eigenaars in een precare toestand brengen en vereisen ze een snelle en dure tussenkomst van de overheid. Het is dan ook belangrijk dat ze, in de mate van het mogelijke, vermeden worden (door sterker in te zetten op preventie ) of vergezeld gaan van een snelle of zelfs onmiddellijke herhuisvesting.

Het OCMW, van de woonplaats waar de huurder gedomicilieerd is, wordt door de griffier of de gerechtsdeurwaarder op de hoogte gebracht van een gerechtelijke vordering tot uithuiszetting. Het OCMW heeft de wettelijke opdracht om contact op te nemen met de aangemelde huurder. Dit kan op verschillende manieren: schriftelijk, telefonisch of fysiek.

Het OCMW heeft de opdracht op om op de meest aangewezen wijze en binnen zijn wettelijke opdracht hulp aan te bieden. Dit is geen makkelijke opgave. De melding van de vordering komt vaak slechts enkele dagen voor de zitting toe op het OCMW, waardoor er nog maar weinig tijd is om tot een oplossing te komen. Anderzijds is de relatie tussen huurder en verhuurder op het moment van de vordering tot uithuiszetting vaak al zo sterk verzuurd dat een effectieve oplossing niet meer realistisch is.

De handelingsmarge van een OCMW is bijgevolg zeer beperkt. Vóór 2016 nam het OCMW van Zottegem minimaal contact met de huurders, hetzij via brief, hetzij persoonlijk indien mogelijk. We stelden vast dat dit vaak weinig resultaten opleverde.

In de nulmeting dak- en thuisloosheid in 2014 (K. Hermans en E. Meys) kwam naar voor dat 80% van de uithuiszettingen plaatsvond op de private huurmarkt. De aanleiding voor de uithuiszetting was in 90% van de situaties huurachterstand, vaak gecombineerd met een andere problematiek. In dezelfde meting kwam naar voor dat 42% van de aangemelde huurders niet gekend was door het OCMW.

Ondanks de inzet van het OCMW naar deze aangemelde huurders is er een groep die enkel bereikbaar is en gemotiveerd kan worden tot verandering via aanklampende begeleiding. Hiervoor werd in 2016 vanuit OCMW Zottegem een convenant afgesloten met het CAW Oost-Vlaanderen.

#### Gezamenlijke doelstelling

Huurders waarbij een gerechtelijke procedure tot uithuiszetting is opgestart door middel van een verzoekschrift of een dagvaarding en waar er nog ruimte is om de uithuiszetting te voorkomen.

De huurders dreigen hun woning te verliezen omdat ze de woning niet goed onderhouden, bij betalingsmoeilijkheden of huurachterstal, bij conflict tussen huurder en verhuurder, bij samenlevingsproblemen, overlast of een combinatie van deze problemen.

#### Begeleidingsaanbod CAW

Hun aanbod in de begeleiding ter preventie van de uithuiszetting is dat :

1. Er snel contact wordt gelegd met de aangemelde huurders via mobiele, outreachende en aanklampende methodieken;
2. De zitting bij een gerechtelijke procedure samen met de cliënt nauwgezet wordt voorbereid;
3. Een outreachende, aanklampende woonbegeleiding op maat wordt geboden;
4. De begeleiding wordt afgerond eenmaal de dreigende uithuiszetting is afgewend en wenselijke vervolghulp werd opgestart.

#### Organisatie preventieve woonbegeleiding CAW

De aanmelding bij het woonbegeleidingsteam van het CAW gebeurt rechtstreeks via het OCMW, na de ontvangst van het verzoekschrift van de procedure tot uithuiszetting van het vrederecht.

De aanmelding bij het CAW gebeurt schriftelijk via een provinciaal aanmeldingsformulier dat gemaild wordt naar het woonbegeleidingsteam.

Het woonbegeleidingsteam van het CAW neemt contact op met het bevoegd OCMW om de aanmelding te overlopen en eventueel afspraken te maken.

### Waarom samenwerken met CAW?

Concreet hebben lokale besturen minstens vier zaken te winnen bij een samenwerking met het woonbegeleidingsteam van CAW Oost-Vlaanderen:

1. De beschikbaarheid van het aanbod van het woonbegeleidingsteam betekent een ontlasting van het lokale OCMW. Een snel inzetbaar, aanklampend, mobiel en outreachend hulpverleningsaanbod is bereikbaar en beschikbaar, iets wat vanuit een OCMW niet altijd haalbaar is.
2. OCMW's hebben een wettelijke opdracht betreffende het opvolgen van gerechtelijke procedures van uithuiszetting. Het is dus een prioritaire richtlijn. Een beschikbaar hulpverleningsaanbod helpt om gevolg te geven aan deze prioriteit.
3. Het aanbod begeleiding ter preventie van uithuiszetting is mee opgenomen in het Vlaams actieplan ter bestrijding van dak- en thuisloosheid als mogelijke hulpverlening.
4. Het lokaal aantal uitgevoerde uithuiszettingen, met menselijke drama's tot gevolg, daalt.

### **Financiële aspecten**

Het OCMW van Zottegem voorzag van 2016 tot 2019 een jaarlijkse vergoeding voor CAW Oost-Vlaanderen vzw ten bedrage van 12.500,00 euro. Het CAW voorzag hiervoor een woonbegeleider van à rato 11u per week (= 0,3 voltijds equivalent) die het aanbod proactieve woonbegeleiding exclusief realiseerde in Zottegem.

Sinds 2019 stelt het CAW voor de begeleiding ter preventie van uithuiszetting 1 vte woonbegeleider per 15 lopende begeleidingen met een gemiddelde duur van drie maanden te voorzien.

Deze woonbegeleider zorgt voor een kortdurende, aanklampende woonbegeleiding met als prioritaire doelstelling de uithuiszetting te voorkomen en, indien dat niet mogelijk/wenselijk is, acute dakloosheid te vermijden.

Vanaf 1 januari 2019 is de kostprijs (omkadering en werkmiddelen inbegrepen) van een voltijdse medewerker binnen het CAW 64.743 €/jaar (Hulpverlener B1c 13 jaar anciënniteit + 15% overhead).

15 lopende dossiers/vte met een begeleidingsduur van 3 maanden betekent voor een voltijdse hulpverlener 100 aanmeldingen en 60 opgestarte begeleidingen per jaar.

Dit betekent een kost per dossier van 64.743 € : 60 dossiers = 1.079 €/dossier.

We vragen een minimale inzet van een 0,2 vte medewerker, wat neerkomt op minimaal 12 dossiers per jaar.

Een OCMW maakt vooraf een inschatting van het aantal dossiers per jaar. Op basis van deze inschatting wordt een samenwerkingsovereenkomst op basis van de geraamde kost opgemaakt.

Op het eind van het jaar maakt CAW een inhoudelijke en financiële verantwoording over aan het betrokken OCMW.

Het gemiddeld aantal aanmeldingen preventie uithuiszetting van de laatste 3 jaar in Zottegem komt neer op 46 aanmeldingen op jaarbasis. Uit onderzoek naar de laatste 4 jaar preventie uithuiszetting in Oost-Vlaanderen blijkt dat een kleine 60% van het totaal aantal aanmeldingen overeenkomt met het aantal begeleidingstrajecten die opgestart worden/lopende zijn (bvb. als een begeleiding van 2018 verder loopt in 2019). Voor Zottegem zou dit betekenen dat er op jaarbasis een 25-tal trajecten gelopen worden.

Voorstel vanuit het CAW is dan om 2020 als overgangsjaar te voorzien, en een overeenkomst voor 1 jaar op te maken voor opnieuw 12.500 euro.

Dit komt er dan op neer dat, als we er van uit gaan dat het aantal aanmeldingen en effectief opgestarte begeleidingen in dezelfde grootorde blijven, de begeleiding preventie uithuiszetting vanuit het CAW 26.975 euro (25 x 1.079 €) op jaarbasis zou kosten voor de periode 2021 - 2024.

De financieel directeur onderzocht de wettigheid en regelmatigheid van deze voorgenomen verbintenis in het kader van in artikel 177, eerste lid, 1° van het decreet over het lokaal bestuur.

De uitgave voor deze overheidsopdracht is voorzien in het exploitatiebudget binnen de beleids- en beheerscyclus (BBC) in het boekjaar 2020 op budgetcode:

Beleidsdomein	WELZIJN	WELZIJN
Beleidsitem	090000	Sociale Bijstand
Algemene rekening	6490010	Werkingsubsidies aan verenigingen/ organisaties
Krediet	12.500 euro	
Subsidiebedrag	12.500 euro	

De uitgave voor deze overheidsopdracht is voorzien in het exploitatiebudget binnen de beleids- en beheerscyclus (BBC) in het boekjaar 2021 tot 2024 op budgetcode:

Beleidsdomein	WELZIJN	WELZIJN
Beleidsitem	090000	Sociale Bijstand
Algemene rekening	6490010	Werkingsubsidies aan verenigingen/ organisaties
Krediet	26.975 euro	
Subsidiebedrag	26.975 euro	

De bevoegde schepen en een raadslid komen tussen.

### **Stemmen**

Met algemene stemmen

### **BESLIST:**

Artikel 1. Het convenant begeleiding in het kader van preventie van uithuiszetting private huurmarkt i.s.m. OCMW en vrederechters tussen CAW Oost – Vlaanderen en OCMW Zottegem voor 2020 goed te keuren als volgt:

**CONVENANT CAW Oost-Vlaanderen – OCMW Zottegem**  
**Begeleiding in het kader van preventie van uithuiszetting**  
**private huurmarkt i.s.m. OCMW en vrederechters**

#### **Artikel 1 - Partners**

Het **OCMW van Zottegem** met zetel te Deinsbekestraat 23 te 9620 Zottegem, vertegenwoordigd door de heer Peter Lagaert, voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn, en de heer Koen Codron, algemeen directeur, hierna genoemd “OCMW Zottegem”,

en

**CAW Oost Vlaanderen vzw** met zetel te Visserij 153, 9000 Gent, vertegenwoordigd door de heer Patrick Seys, algemeen directeur, hierna genoemd “CAW”,

zijn overeengekomen als volgt :

#### **Artikel 2 – Voorwerp en duur van de overeenkomst**

Deze overeenkomst beschrijft de opdracht die CAW zal uitvoeren voor rekening van OCMW Zottegem.

Doel van de opdracht is het voorkomen van uithuiszettingen op de private huurmarkt door middel van preventieve woonbegeleiding door het CAW. Deze preventieve manier van werken kadert binnen een ruimere strategie ter voorkoming en bestrijding van dak- en thuisloosheid.

Preventieve woonbegeleiding is een begeleiding voor huurders op de private huurmarkt die dreigen hun woning te verliezen omwille van problemen met het onderhoud van hun woning, betalingsmoeilijkheden en/of samenlevingsproblemen.

OCMW Zottegem financiert een woonbegeleider bij CAW om deze opdracht uit te voeren.

Deze (overgangs)overeenkomst gaat in op 1 januari 2020 en loopt tot 31 december 2020.



### **Artikel 3 – Voorwerp van de begeleiding en taak van het CAW**

De begeleiding door het CAW is gericht op het voorkomen van uithuiszetting en omvat minimaal volgende kenmerken :

- De begeleiding is kortdurend, actief en outreachend;
- De begeleiding gebeurt proactief (de uithuiszetting kan nog voorkomen worden);
- De begeleiding is aanklampend;
- Huisbezoeken maken deel uit van de begeleiding;
- De begeleiding is onder meer gericht op het ondersteunen en aanleren/trainen van de woonvaardigheden;
- Waar nodig wordt bemiddeling aangeboden en wordt samengewerkt met of verwezen naar andere hulp- of dienstverlening;
- De begeleiding gebeurt met respect voor de reeds bestaande afspraken en in overleg met andere diensten die op de situatie van de huurder betrokken zijn en/of waarmee de huurder reeds samenwerkingsafspraken heeft;
- Eens de dreigende uithuiszetting is afgewend, wordt de preventieve woonbegeleiding afgerond;
- Het begeleidingsaanbod van het CAW is kosteloos voor de huurder.

### **Artikel 4 – Mandaat en taak van de woonbegeleider van het CAW**

De woonbegeleider van het CAW :

- Krijgt het mandaat van de huurder om de woonbegeleiding op te starten. De woonbegeleider probeert het vertrouwen te winnen en maakt de huurder duidelijk welke gevolgen het niet opstarten van de woonbegeleiding met zich kan meebrengen;
- Vervult zijn/haar rol op een onafhankelijke wijze t.a.v. de verhuurder;
- Biedt preventieve woonbegeleiding met het oog op het voorkomen van uithuiszetting binnen het kader van eventuele gemaakte afspraken tussen de huurder, verhuurder en het CAW;
- Legt samen met de huurder concrete doelstellingen vast in een handelingsplan, rekening houden met de verwachtingen van de verhuurder;
- Organiseert desgewenst driehoeksoverleg over de aangekaarte huisvestingsproblematiek op vraag van één van de betrokken partijen. Een driehoeksoverleg is een overleg tussen de huurder, verhuurder en de preventieve woonbegeleider;
- Verwijst de huurder, indien nodig, naar andere diensten en zorgt voor afstemming tussen de verschillende op de situatie van de huurder betrokken diensten;
- Koppelt tijdig en duidelijk terug naar de verhuurder en/of vrederechter en het OCMW voor wat de aangekaarte (huisvestings-)problematiek betreft met respect voor de huurder en met respect voor de gemaakte sectorafspraken van het Algemeen Welzijnswerk inzake het deontologisch omgaan met cliëntinformatie.

## **Artikel 5 – Procedure van aanmelding en opstart van het begeleidingstraject**

- De aanmelding van een dreigende uithuiszetting gebeurt tijdig en schriftelijk via een mail aan CAW op het adres [pwb.aalstzov@cawoostvlaanderen.be](mailto:pwb.aalstzov@cawoostvlaanderen.be).

Het CAW verbindt zich ertoe deze manier van werken op grondige wijze kenbaar te maken aan de belangrijkste toeleiders in deze zoals daar zijn : OCMW en de Vrederechter.

- Het team van het CAW bespreekt de aanmelding en wijst een begeleider toe. De mogelijkheid bestaat om geen begeleiding op te starten mits grondige motivatie vb. bij capaciteitstekort.
- De woonbegeleider probeert meermaals en op verschillende wijze contact te leggen met de huurder: telefonisch, via het posten van folders en/of brieven en het brengen van huisbezoeken.
- Wanneer er na deze inspanningen geen reactie is van de huurder wordt een laatste herinneringsbrief gestuurd waarin vermeld staat dat het CAW geen verdere stappen meer zal ondernemen, maar dat de betrokkene steeds contact kan opnemen met het CAW, indien hij/zij dat wenst.

## **Artikel 6 – Overleg in het kader van de samenwerking**

De samenwerking ter preventie van uithuiszetting van huurders op de private huurmarkt wordt jaarlijks geëvalueerd en eventueel bijgestuurd door het CAW samen met alle betrokken partners en toeleiders.

## **Artikel 7 – Resultaten**

Het CAW registreert en verwerkt jaarlijks anoniem de aanmeldingen, profielen van de huurders, duur van de begeleidingen en problematieken die aan bod kwamen in de preventieve woonbegeleidingen, en de resultaten. Deze worden elk jaar ten laatste eind maart voorgelegd aan het OCMW.

Het CAW en de betrokken partners en toeleiders willen met het aanbod preventieve woonbegeleiding een ernstige inspanning leveren om het aantal effectieve uithuiszettingen gevoelig te verminderen.

## **Artikel 8 – Algemene bepalingen**

- **Duur van de samenwerkingsovereenkomst**

Dit convenant wordt afgesloten van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2020 en kan door elke partij aangetekend opgezegd worden met een opzegtermijn van 6 maanden.

Op vraag van één van de partijen en mits uitdrukkelijk akkoord van de andere partij kan deze overeenkomst op elk moment gewijzigd worden. Aanvullingen en/of wijzigingen op deze overeenkomst zijn pas geldig indien zij schriftelijk zijn vastgelegd en door beide partijen zijn ondertekend.

Bij problemen die zich in het kader van de uitvoering van deze overeenkomst voordoen tussen het CAW en OCMW worden deze bij voorkeur in eerste instantie opgelost in onderlinge dialoog.

- **Inbreng van Lokaal Bestuur/OCMW**

Het OCMW Zottegem voorziet een vergoeding voor CAW Oost-Vlaanderen vzw ten bedrage van 12.500 €.

De betaling van de vergoeding zal door het OCMW als volgt gebeuren:

- De betaling van het volledige bedrag gebeurt na het voorleggen van het werkingsverslag (inhoudelijk en financieel verslag) van het voorbije werkjaar.
- Indien uit dit verslag blijkt dat de vergoeding niet of niet volledig werd gebruikt conform deze overeenkomst of indien de bewezen uitgaven lager zijn dan overeengekomen, behoudt het OCMW zich het recht voor bij de betaling van het saldo een correctie uit te voeren.
- De vergoeding mag gestort worden op het rekeningnummer van het CAW: BE16 0688 9752 6374 op naam van CAW Oost-Vlaanderen vzw, Visserij 153, 9000 Gent met de mededeling: PWB + naam gemeente.

- **Inbreng van CAW Oost-Vlaanderen vzw**

Het CAW voorziet voor het afgesproken bedrag een woonbegeleider die het aanbod preventieve woonbegeleiding exclusief zal realiseren voor Zottegem

## **Artikel 9 – Wederzijdse loyaliteit en regeling van geschillen**

Het OCMW is bekend met de missie van het CAW en wil die ook respecteren. Het CAW zal zich loyaal opstellen ten aanzien van het beleid van de gemeente/OCMW.

Bij geschillen kan het OCMW zich in eerste instantie richten naar de heer Patrick Seys, algemeen directeur CAW Oost-Vlaanderen vzw.

Bij geschillen kan CAW Oost-Vlaanderen zich in eerste instantie richten naar de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn van OCMW Zottegem.

Deze overeenkomst wordt opgemaakt in twee exemplaren te Zottegem op 14/12/2019.

Voor het OCMW ,

Voor CAW Oost-Vlaanderen vzw,

Peter Lagaert

Patrick Seys,

Voorzitter.

Directeur.

Koen Codron,

Algemeen Directeur.

Artikel 2. Het convenant begeleiding in het kader van preventie van uithuiszetting private huurmarkt i.s.m. OCMW en vrederechters tussen CAW Oost – Vlaanderen en OCMW Zottegem voor 2021 tot en met 2024 goed te keuren als volgt

**CONVENANT CAW Oost-Vlaanderen – OCMW Zottegem**  
**Begeleiding in het kader van preventie van uithuiszetting**  
**private huurmarkt i.s.m. OCMW en vrederechters**

**Artikel 1 - Partners**

Het **OCMW van Zottegem** met zetel te Deinsbkestraat 23 te 9620 Zottegem, vertegenwoordigd door de heer Peter Lagaert, voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn, en de heer Koen Codron, algemeen directeur, hierna genoemd “OCMW Zottegem”,

en

**CAW Oost Vlaanderen vzw** met zetel te Visserij 153, 9000 Gent, vertegenwoordigd door de heer Patrick Seys, algemeen directeur, hierna genoemd “CAW”,

zijn overeengekomen als volgt :

**Artikel 2 – Voorwerp en duur van de overeenkomst**

Deze overeenkomst beschrijft de opdracht die CAW zal uitvoeren voor rekening van OCMW Zottegem.

Doel van de opdracht is het voorkomen van uithuiszettingen op de private huurmarkt door middel van preventieve woonbegeleiding door het CAW. Deze preventieve manier van werken kadert binnen een ruimere strategie ter voorkoming en bestrijding van dak- en thuisloosheid.

Preventieve woonbegeleiding is een begeleiding voor huurders op de private huurmarkt die dreigen hun woning te verliezen omwille van problemen met het onderhoud van hun woning, betalingsmoeilijkheden en/of samenlevingsproblemen.

OCMW Zottegem financiert een woonbegeleider bij CAW om deze opdracht uit te voeren.

Deze overeenkomst gaat in op 1 januari 2021 en loopt tot 31 december 2024.

### **Artikel 3 – Voorwerp van de begeleiding en taak van het CAW**

De begeleiding door het CAW is gericht op het voorkomen van uithuiszetting en omvat minimaal volgende kenmerken :

- De begeleiding is kortdurend, actief en outreachend;
- De begeleiding gebeurt proactief (de uithuiszetting kan nog voorkomen worden);
- De begeleiding is aanklampend;
- Huisbezoeken maken deel uit van de begeleiding;
- De begeleiding is onder meer gericht op het ondersteunen en aanleren/trainen van de woonvaardigheden;
- Waar nodig wordt bemiddeling aangeboden en wordt samengewerkt met of verwezen naar andere hulp- of dienstverlening;
- De begeleiding gebeurt met respect voor de reeds bestaande afspraken en in overleg met andere diensten die op de situatie van de huurder betrokken zijn en/of waarmee de huurder reeds samenwerkingsafspraken heeft;
- Eens de dreigende uithuiszetting is afgewend, wordt de preventieve woonbegeleiding afgerond;
- Het begeleidingsaanbod van het CAW is kosteloos voor de huurder.

### **Artikel 4 – Mandaat en taak van de woonbegeleider van het CAW**

De woonbegeleider van het CAW :

- Krijgt het mandaat van de huurder om de woonbegeleiding op te starten. De woonbegeleider probeert het vertrouwen te winnen en maakt de huurder duidelijk welke gevolgen het niet opstarten van de woonbegeleiding met zich kan meebrengen;
- Vervult zijn/haar rol op een onafhankelijke wijze t.a.v. de verhuurder;
- Biedt preventieve woonbegeleiding met het oog op het voorkomen van uithuiszetting binnen het kader van eventuele gemaakte afspraken tussen de huurder, verhuurder en het CAW;
- Legt samen met de huurder concrete doelstellingen vast in een handelingsplan, rekening houden met de verwachtingen van de verhuurder;
- Organiseert desgewenst driehoeksoverleg over de aangekaarte huisvestingsproblematiek op vraag van één van de betrokken partijen. Een driehoeksoverleg is een overleg tussen de huurder, verhuurder en de preventieve woonbegeleider;
- Verwijst de huurder, indien nodig, naar andere diensten en zorgt voor afstemming tussen de verschillende op de situatie van de huurder betrokken diensten;
- Koppelt tijdig en duidelijk terug naar de verhuurder en/of vrederechter en het OCMW voor wat de aangekaarte (huisvestings-)problematiek betreft met respect voor de huurder en met respect voor de gemaakte sectorafspraken van het Algemeen Welzijnswerk inzake het deontologisch omgaan met cliëntinformatie.

## **Artikel 5 – Procedure van aanmelding en opstart van het begeleidingstraject**

- De aanmelding van een dreigende uithuiszetting gebeurt tijdig en schriftelijk via een mail aan CAW op het adres [pwb.aalstzov@cawoostvlaanderen.be](mailto:pwb.aalstzov@cawoostvlaanderen.be).

Het CAW verbindt zich ertoe deze manier van werken op grondige wijze kenbaar te maken aan de belangrijkste toeleiders in deze zoals daar zijn : OCMW en de Vrederechter.

- Het team van het CAW bespreekt de aanmelding en wijst een begeleider toe. De mogelijkheid bestaat om geen begeleiding op te starten mits grondige motivatie vb. bij capaciteitstekort.
- De woonbegeleider probeert meermaals en op verschillende wijze contact te leggen met de huurder: telefonisch, via het posten van folders en/of brieven en het brengen van huisbezoeken.
- Wanneer er na deze inspanningen geen reactie is van de huurder wordt een laatste herinneringsbrief gestuurd waarin vermeld staat dat het CAW geen verdere stappen meer zal ondernemen, maar dat de betrokkene steeds contact kan opnemen met het CAW, indien hij/zij dat wenst.

## **Artikel 6 – Overleg in het kader van de samenwerking**

De samenwerking ter preventie van uithuiszetting van huurders op de private huurmarkt wordt jaarlijks geëvalueerd en eventueel bijgestuurd door het CAW samen met alle betrokken partners en toeleiders.

## **Artikel 7 – Resultaten**

Het CAW registreert en verwerkt jaarlijks anoniem de aanmeldingen, profielen van de huurders, duur van de begeleidingen en problematieken die aan bod kwamen in de preventieve woonbegeleidingen, en de resultaten. Deze worden elk jaar ten laatste eind maart voorgelegd aan het OCMW.

Het CAW en de betrokken partners en toeleiders willen met het aanbod preventieve woonbegeleiding een ernstige inspanning leveren om het aantal effectieve uithuiszettingen gevoelig te verminderen.

## **Artikel 8 – Algemene bepalingen**

- **Duur van de samenwerkingsovereenkomst**

Dit convenant wordt afgesloten van 1 januari 2021 tot en met 31 december 2024 en kan door elke partij aangetekend opgezegd worden met een opzegtermijn van 6 maanden.

Op vraag van één van de partijen en mits uitdrukkelijk akkoord van de andere partij kan deze overeenkomst op elk moment gewijzigd worden. Aanvullingen en/of wijzigingen op deze overeenkomst zijn pas geldig indien zij schriftelijk zijn vastgelegd en door beide partijen zijn ondertekend.

Bij problemen die zich in het kader van de uitvoering van deze overeenkomst voordoen tussen het CAW en OCMW worden deze bij voorkeur in eerste instantie opgelost in onderlinge dialoog.

- **Inbreng van Lokaal Bestuur/OCMW**

Het OCMW Zottegem voorziet een vergoeding voor CAW Oost-Vlaanderen vzw ten bedrage van 26.975 €/jaar, aangepast aan de gezondheidsindex van dat jaar.

De betaling van de vergoeding zal door het OCMW als volgt gebeuren:

- In de eerste maand betaalt het OCMW een voorschot van 90% van het subsidiebedrag.
- De betaling van het saldo van 10% gebeurt na het voorleggen van het werkingsverslag (inhoudelijk en financieel verslag) van het voorbije werkjaar.
- Indien uit dit verslag blijkt dat de vergoeding niet of niet volledig werd gebruikt conform deze overeenkomst of indien de bewezen uitgaven lager zijn dan overeengekomen, behoudt het OCMW zich het recht voor bij de betaling van het saldo een correctie uit te voeren.
- De vergoeding mag gestort worden op het rekeningnummer van het CAW: BE16 0688 9752 6374 op naam van CAW Oost-Vlaanderen vzw, Visserij 153, 9000 Gent met de mededeling: PWB + naam gemeente.

- **Inbreng van CAW Oost-Vlaanderen vzw**

Het CAW voorziet voor het afgesproken bedrag een woonbegeleider die het aanbod preventieve woonbegeleiding exclusief zal realiseren voor Zottegem en dit voor 46 aanmeldingen waarbij het streven is om deze te laten resulteren in 25 begeleidingstrajecten op jaarbasis. Het begeleidingstraject start daar waar er contact is geweest tussen woonbegeleider CAW en cliënt. Wanneer de cliënt in een eerste contact aangeeft geen preventieve woonbegeleiding te wensen, wordt dit aanzien als een aanmelding en niet als een opgestarte begeleiding. Wanneer de cliënt instemt met een begeleiding en er volgen verdere contacten spreken we van een opgestarte begeleiding (die mogelijks in een later traject nog kan afgebroken worden).

Gezien we binnen deze overeenkomst rekenen met een jaarlijks gemiddelde dient de toestroom goed in het oog gehouden te worden.

Wanneer het aantal aanmeldingen/begeleidingen het maximale aantal substantieel dreigt te overschrijden zal de woonbegeleider van CAW, het OCMW contacteren voor overleg. Er kan dan in onderling overleg bekeken worden of er nieuwe afspraken rond financiering dienen gezocht te worden of dat de selectiecriteria veranderd dienen te worden.

Wanneer het aantal aanmeldingen/begeleidingen substantieel ver onder het afgesproken aantal blijven, zal woonbegeleider van CAW, het OCMW contacteren voor overleg. Er kan dan in onderling overleg bekeken worden of er nieuwe afspraken rond financiering dienen gezocht te worden of dat de selectiecriteria veranderd dienen te worden.

#### **Artikel 9 – Wederzijdse loyaliteit en regeling van geschillen**

Het OCMW is bekend met de missie van het CAW en wil die ook respecteren. Het CAW zal zich loyaal opstellen ten aanzien van het beleid van de gemeente/OCMW.

Bij geschillen kan het OCMW zich in eerste instantie richten naar de heer Patrick Seys, algemeen directeur CAW Oost-Vlaanderen vzw.

Bij geschillen kan CAW Oost-Vlaanderen zich in eerste instantie richten naar de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn van OCMW Zottegem.

Deze overeenkomst wordt opgemaakt in twee exemplaren te Zottegem op 14/12/2020.

Voor het OCMW ,

Voor CAW Oost-Vlaanderen vzw,

Peter Lagaert  
Voorzitter.

Patrick Seys,  
Directeur.

Koen Codron,  
Algemeen Directeur.



### **3. Geocache groeihelden met wedstrijdreglement.**

#### **Bevoegd**

Peter Vansintjan

#### **Bevoegdheid**

Artikel 77-78 van het Decreet Lokaal Bestuur.

#### **Wetten en reglementen**

Het decreet van 29 november 2013 houdende de organisatie van preventieve gezinsondersteuning

De wet van 31 december 1851 verbiedt in principe het houden van loterijen en tombola's. Uitzonderingen op dit principe vormen tombola's of loterijen die bestemd zijn voor 'daden van godvruchtigheid of van weldadigheid of voor het openbaar nut'. De wet stelt elke aan het publiek voorgestelde verrichting, waarbij door middel van het lot getracht wordt een winst te verschaffen, gelijk aan een loterij.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen..

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten.

Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

Het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017. Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken.

#### **Verwijzingsdocumenten**

Projectplan\_GIGO

#### **Verantwoording**

Logo Gezondplus heeft middelen voor Zuid-Oost-Vlaanderen om een project uit te werken rond gezond opvoeden. Zij hebben hiervoor een medewerker aangetrokken die dit in overleg met de Huizen van het kind van de regio uitwerkt. Vanuit het project worden instrumenten aangereikt die via de lokale besturen de gezinnen bereiken. Een van de onderdelen is een lokale geocacheroute. De besturen die deze route willen aanbieden, betalen zelf de uitwerking ervan en zorgen voor de prijzen die kunnen uitgedeeld worden. Tijdens de schattenzoektocht/geocache gaan gezinnen via GPS coördinaten op zoek naar schatkistjes die een logboek en een QR code bevatten. De caches bevatten informatie, opdrachtjes, spelletjes waarbij gezinnen in aanraking komen met de gezondheidsthema's waar het Vlaams Instituut

Gezond leven op inzet (beweging, voeding, geestelijke gezondheid, gezondheid en milieu, vaccinaties, preventieve mondzorg). Via inscannen van de QR-codes worden alle gezinnen die deelnemen aan de geocache ingelogd, zo is er een overzicht van de deelnames. Alle deelnemende gezinnen krijgen een kleine attentie (boterhamdoos met logo van Logo Gezondplus en stad Zottegem/huis van het kind, 1,30 euro) en dit zolang de voorraad strekt. Voor de start van de geocache wordt gemikt op 15 februari 2021, de eerste dag van de krokusvakantie. Aanvullend wordt per week een extra prijs uitgeloot onder de deelnemende gezinnen: een dopper waterfles (12,50€). De wedstrijd wordt tot eind augustus opengesteld (= 29 weken).

Raming:

- 27x geschenk Dopper 12,50 euro= 337,5 euro
- 100 x boterhamdozen 1,30 euro= 130 euro
- Ontwikkeling geocache= 800 euro

Huis van het Kind Zottegem heeft een jaarlijks budget voorzien voor gezondheidspreventieve acties.

### Financiële aspecten

De financieel directeur onderzocht de wettigheid en regelmatigheid van deze voorgenomen verbintenis in het kader van organisatiebeheersing.

De uitgave voor de geschenken en de ontwikkeling van de geocache is voorzien in het exploitatiebudget binnen de nieuwe beleids- en beheerscyclus (BBC) in het boekjaar 2021 op budgetcode:

Beleidsdomein	WELZIJN	Welzijn
Beleidsitem	084010	Huis van het kind
Algemene rekening	6131130	Prestaties projectbeheer
Actieplan	1301	Preventief gezondheidsbeleid
Actie	130103	Preventie en sensibilisering van de bevolking met acties voor jong en oud
Krediet op jaarbasis	2.000 euro	
Raming	1.267,50 euro	

De bevoegde schepen komt tussen.

### Stemmen

Met algemene stemmen

**BESLIST:**

Artikel 1. Alle deelnemers aan de geocache route groeihelden Zottegem ontvangen een boterhamdoos van het project en dit zolang de voorraad strekt. Deelnemers zijn gezinnen die in het logboek geregistreerd staan via hun aanmelding bij de geocache. Per week wordt 1 gezin uit de deelnemers geloot, die een waterfles ontvangen als prijs.

Artikel 2. Het wedstrijdreglement voor de geocacheroute groeihelden goed te keuren conform onderstaande tekst:

**GEOCACHE LOTERIJACTIE GROEIHELDEN ZOTTEGEM**

Deze regels zijn van toepassing op de GEOACHE GROEIHELDEN die georganiseerd wordt door OCMW Zottegem, hierna genoemd de organisator.

**Artikel 1: Duur**

1.1 Deze actie start op 2 maart 2021 en loopt tot 31 augustus 2021. Alle deelnemers die in het logboek geregistreerd worden van de geocache groeihelden Zottegem krijgen een boterhamdoos van groeihelden en maken kans uitgeloot te worden voor een grotere prijs (waterfles). De loting wordt wekelijks op maandag uitgevoerd, de deelnemers van de maandag tot en met zondag ervoor gaan mee in de pot. Er wordt wekelijks 1 prijs uitgeloot.

1.2 De prijswinnaars zullen geselecteerd worden volgens een wedstrijdformule, die beschreven wordt in Artikel 5 hieronder.

**Artikel 2: Deelnemers**

2.1 De loterijwedstrijd staat open voor gezinnen die geregistreerd zijn in het logboek van de geocache groeihelden Zottegem. De organisatoren behouden zich het recht voor om een kopie van het identiteitsbewijs te vragen indien er redelijke twijfel bestaat over de werkelijke identiteit van de deelnemer. De aldus verworven persoonsgegevens worden louter en alleen verwerkt teneinde de identiteit van de deelnemer te verifiëren en zullen vervolgens onmiddellijk worden verwijderd.

**Artikel 3: Fraude** In het geval van misbruik, bedrog of fraude behouden de organisatoren zich uitdrukkelijk het recht voor om de betrokken deelnemer(s) uit te sluiten van deelname aan deze wedstrijd.

**Artikel 4: Prijzen**

4.1 Elk deelnemend gezin krijgt een groeihelden boterhamdoos ter waarde van 1,30 euro en dit zolang de voorraad strekt (100 stuks). Wekelijks wordt een extra prijs uitgeloot onder de deelnemende gezinnen: een waterfles ter waarde van 12,50 euro/stuk.

4.2 De prijzen liggen vast en zijn niet inwisselbaar, ook niet voor andere goederen of de waarde ervan in cash geld.

4.3 Bij weigering van de prijs door een winnaar, of in geval van een andere reden van niet uitreiking van een prijs aan een winnaar, vervalt deze prijs en zal deze prijs niet toegewezen aan een andere deelnemer.

#### Artikel 5: Wedstrijd

Deelnemers kunnen een prijs winnen volgens deze wedstrijdformule: de deelnemende gezinnen (geregistreerd in het logboek van de geocache groeihelden Zottegem) krijgen een boterhamdoos van groeihelden (zolang de voorraad van 100 stuks strekt), wekelijks wordt ook 1 deelnemend gezin uitgeloot dat een waterfles ontvangt.

#### Artikel 6: Bijzondere voorwaarden

6.1 De prijs kan alleen overhandigd en dus door de deelnemer ontvangen worden bij Huis van het Kind (Kloosterstraat 40) en dit na afspraak en voor 30.09.2021.

6.2. Uitsluiting van de wedstrijd heeft als gevolg dat elke verdere toekomstige deelname uitgesloten zal zijn.

#### Artikel 7: Communicatie

Deze wedstrijd zal worden bekend gemaakt via de communicatiekanalen van de stad Zottegem en Huis van het Kind.

#### Artikel 8: Aansprakelijkheid

8.1 De organisator, de werknemers ervan of elke derde partij die meewerkt aan deze wedstrijd, kan nooit, onder geen enkele omstandigheid, aansprakelijk gehouden worden voor verlies, schade van welke aard dan ook, die zou kunnen rijzen uit de organisatie van deze wedstrijd, inclusief de deelname aan de wedstrijd, de selectie van de winnaars en de uitreiking van de prijs.

8.2 De organisator kan nooit, op geen enkele manier, aansprakelijk gesteld worden voor enig rechtstreeks of onrechtstreeks verlies of schade die voortvloeit uit enig gebrek, of voor om het even welke storing, de uitsluiting van deelnemers of de annulering van de wedstrijd voor om het even welke reden.

8.3 De organisator behoudt zich het recht voor om de wedstrijd of een deel ervan te wijzigen, uit te stellen, in te korten of te annuleren omwille van, bijvoorbeeld onvoorziene omstandigheden, wijzigingen in de wetgeving of volgend op een beslissing van de bevoegde Federale Overheidsdienst (FOD). Als dergelijke wijziging ingevoerd wordt, dan hebben de deelnemers of andere personen het recht niet om enige schadevergoeding of gelijk welke compensatie te eisen.

8.4 Elke betwisting zal geregeld worden door de rechtbanken van Oost-Vlaanderen (inclusief het vredegerecht) en zal uitsluitend door Nederlands recht geregeld worden.

#### Artikel 9: Klachten

Elke klacht met betrekking tot de wedstrijd en de procedure ervan zal afgewezen worden.

## Artikel 10: Privacy

De wettelijke bepalingen ten opzichte van het verwerken van persoonsgegevens zullen van toepassing zijn.

## Artikel 11: Aanvaarding wedstrijdregels

Door deel te nemen aan de wedstrijd, aanvaardt de deelnemer zonder enige uitzondering de inhoud en alle bepalingen van deze wedstrijdregels en bepalingen, evenals elke beslissing die de organisatie mogelijk kan nemen om het goede verloop van de wedstrijd te garanderen.

Dit besluit kadert in volgende activiteit: preventieve gezinsondersteuning

### **AP1. Open Vld'-fractie: Premie voor de mantelzorger: "Socio-economisch een stap vooruit".**

In de beleidsverklaring 2019-2024, lezen we onder de rubriek "Sociaal beleid" en we citeren:

*"Onze **samenleving verzilvert**, ook in onze stad. Dat hoeft **geen probleem** te zijn. De huidige senior is vaak zeer actief, betrokken in het sociaal leven en heeft een belangrijke rol in elke samenleving. Toch zijn er **ook uitdagingen**. In een samenleving waar het aantal senioren, bejaarden en hoogbejaarden toeneemt, scheppen wij **de voorwaarden zodat alles in het werk wordt gesteld om mensen zolang mogelijk thuis, in hun vertrouwde omgeving, te laten wonen.**"*

#### **Concreet:**

*Omdat wij ervan overtuigd zijn dat niet alles kan worden overgelaten aan professionele hulpverleners en dat er in het ondersteunen van bejaarden een belangrijke rol is weggelegd voor de vrijwilligers, willen wij mantelzorgers (vrijwilligers) extra bedanken en stimuleren.*

#### **Toelichting:**

Wanneer we zorgbehoevend zijn (senioren, handicap, tijdelijke beperking) hopen we dat we onze sociale contacten niet allemaal verliezen en vooral dat er verder goed voor ons gezorgd zal worden. We zijn blij als familie, vrienden of een goede buur dan wat nodige hulp biedt. Als die zorgverlener dit op regelmatige basis doet kan men zich als mantelzorger laten registreren. Het is geen beroep en je bent geen vrijwilliger, maar je doet het wel vrijwillig. Dankzij de vele vrijwillige mantelzorgers kunnen zorgbehoevendenden langer thuisblijven en worden andere zorginstellingen niet overbelast.

In deze coronatijden hebben we het vaak - én terecht! - over de inzet van zorgverleners in ziekenhuizen, woonzorgcentra, kinderdagverblijven, ... maar vele mantelzorgers denken: en wij? Vol goede moed zorgen die mantelzorgers voor ouders, kinderen, schoonouders, andere familieleden en vrienden. Het is niet te beschrijven hoe geëngageerd en gedreven die mantelzorgers zijn. Mantelzorgers spelen een zeer grote rol van betekenis, niet alleen voor de personen voor wie ze zorgen, maar ook voor de hele maatschappij. Het is dus niet alleen sociaal maar ook economisch van grote waarde.

Maar vaak wordt de hulp van de mantelzorger onderschat. Naast een eigen gezin, het werk en andere activiteiten nemen zij met hart en ziel de zorg voor een andere op zich, en dat kan na een tijd toch zwaar doorwegen. Zo is er het mantelzorgcafé “De zorgstem” waar mantelzorgers elkaar ontmoeten en waar er ook ruimte is voor een gezellige babbel of een workshop. Een bewonderenswaardig initiatief! Vanuit de Open Vld-fractie vinden wij dat de mantelzorger toch een extra steuntje in de rug verdient.

In 46 van de 65 Oost-Vlaamse gemeenten bestaat er al een mantelzorgpremie en 80% daarvan wordt aan de mantelzorger uitbetaald. Sommige gemeenten geven - mits te voldoen aan bepaalde voorwaarden - een premie aan de zorgbehoevende zodat die zijn of haar extra medische kosten kan blijven financieren. Nog enkele andere gemeenten bieden allebei de premies aan. De stad Zottegem geeft geen premie. Er is wel een premie te verkrijgen via de mutualiteiten en dit enkel voor de zorgbehoevende.

Onze Open Vld-fractie wil dit graag nog verbeteren en stelt voor om vanuit de stad Zottegem (ook) een premie toe te kennen aan de mantelzorgers. Hun dagelijkse inzet mag best beloond worden. Net zo hard als de zorgsector die we nu meer dan ooit hebben leren appreciëren.

**Vraag 1:** Hoe ervaren de mantelzorgers het mantelzorgcafé “De zorgstem”? Hoeveel mantelzorgers telt onze stad?

**Vraag 2:** Neemt het stadsbestuur initiatief tot het uitvoeren van een premie voor onze zorgbehoevenden en/of onze mantelzorgers?

**Koen Codron**  
algemeen directeur

**Peter Lagaert**  
voorzitter