



# VERSLAG GEMEENTERAAD

maandag 26 oktober 2020

**Aanwezig:**

Peter Lagaert, voorzitter,  
Jenne De Potter, burgemeester,  
Evelien De Both, Leen Goossens, Lieselotte De Roover, Evert De Smet, Brecht Cassiman, schepenen,  
Peter Vansintjan, schepen van rechtswege,  
Paul Lievens, Joost Franceus, Nadine Stalpaert, Matthias Diependaele, Peter Roman, Cyntia Braems,  
Ann De Smet, Cynthia Van den Steen, Heidi Schuddinck, Dirk Minnaert, Jan De Maesschalck, Kurt De Loor,  
Lode Bruneel, Louie Van Rijsselberge, Sven Mornie, Yana Giovanis, Marnic De Clercq, Karel Busschop,  
Filip Morre, Benjamin Boone, Samuel Paul, raadsleden,  
Koen Codron, algemeen directeur.

**Verontschuldigd:**

Sven Mornie, raadslid verontschuldigd voor agendapunt 1, 2, 3, 4, 5.

-----  
De voorzitter verklaart de zitting voor geopend.

Hij verwelkomt de raadsleden, het aanwezige publiek en de afgevaardigden van de pers.

Het verslag van de zitting van maandag 21 september 2020 wordt met algemene stemmen goedgekeurd.

OPENBARE VERGADERING
----------------------

**1. Intergem. Buitengewone algemene vergadering 17 december 2020.**  
**Goedkeuren agenda en beslissingen.**

**Bevoegd**

Jenne De Potter

**Bevoegdheid**

Artikel 42, § 2, 24° van het Decreet Lokaal Bestuur.

**Wetten en reglementen**

Het decreet van 6 juli 2001 houdende intergemeentelijke samenwerking, artikel 44 eerste lid, gewijzigd op 18 januari 2013.

**Verwijzingsdocumenten**

Het aangetekend schrijven van de intercommunale Intergem van 18 september 2020.

**Verantwoording**

De voorgesteld statutenwijzigingen vooreerst hun oorsprong vinden in de verplichte aanpassing van de statuten aan de nieuwe Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (WVV):

- Verwijzing naar van toepassing zijnde bepalingen de coöperatieve vennootschap ingevolge het nieuwe WVV.
- Vermelding inzake het sui generis karakter van de Opdrachthoudende Vereniging.
- Terminologie in verband met kapitaal werd in overeenstemming gebracht met het WVV, met invoering van termen zoals vermogen of inbreng (rekening 10/11 van het passief), onderscheid tussen vast en variabel kapitaal is zonder voorwerp geworden en vervangen door de statutaire onbeschikbare eigenvermogensrekening..
- Afstemming op de bepalingen van het WVV wat betreft de procedure schriftelijke besluitvorming Raad van Bestuur en de modaliteiten voor het vergaderen op afstand van de algemene vergadering.
- In overeenstemming brengen statutaire bepaling inzake de alarmbelprocedure.

Er daarnaast nog een aantal wijzigingen worden aangebracht:

- Vermelding van het correspondentieadres van de administratieve zetel in Melle naast de reeds in de statuten opgenomen-zetel.
- Invoeging en/of actualisering van een aantal definities.
- Toevoeging van een bijkomende onverenigbaarheid in hoofde van een lid of voormalig lid van het personeel van Fluvius System Operator cv of van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging.
- Overige statutaire bepalingen: updaten, aanvulling.

Het feit dat aan het voorwerp (nieuwe aanduiding van het “doel” ten gevolge van de inwerkingtreding van het WVV) enkele wijzigingen worden aangebracht;

Artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering.

Dat we heden geconfronteerd worden met het coronavirus COVID-19, waarbij het op heden niet vaststaat onder welke vorm deze algemene vergadering zal kunnen plaatsvinden: fysiek, digitaal dan wel schriftelijk.

Dat mogelijks nog federale richtlijnen alsook politiebesluiten van de gouverneurs en richtlijnen via het Agentschap Binnenlands Bestuur kunnen komen omtrent het coronavirus COVID-19 (en de mogelijke evolutie in en aanpassing van deze richtlijnen en informatie) en de impact hiervan op onderhavige bijeenkomst, wordt gevraagd om een expliciete beslissing over alle voorliggende agendapunten te nemen. Op deze manier kan desgevallend overgegaan worden tot het houden van een schriftelijke algemene vergadering indien dit noodzakelijk mocht blijken.

De gemeenteraad dient zijn goedkeuring te hechten aan de agendapunten en de beslissingen van de buitengewone algemene vergadering.

De voorzitter en een aantal raadsleden komen tussen.

### **Stemmen**

26 ja-stemmen (Peter Lagaert, Jenne De Potter, Evelien De Both, Leen Goossens, Lieselotte De Roover, Evert De Smet, Brecht Cassiman, Peter Vansintjan, Paul Lievens, Joost Franceus, Nadine Stalpaert, Matthias Diependaele, Peter Roman, Cyntia Braems, Ann De Smet, Cynthia Van den Steen, Dirk Minnaert, Jan De Maesschalck, Kurt De Loor, Lode Bruneel, Louie Van Rijsselberge, Yana Giovanis, Marnic De Clercq, Karel Busschop, Filip Morre, Samuel Paul)

2 onthoudingen (Heidi Schuddinck, Benjamin Boone)

### **BESLIST:**

Artikel 1. Zijn goedkeuring te hechten aan de agendapunten en de beslissingen van de buitengewone algemene vergadering van 17 december 2020 van de intercommunale Intergem.

Agenda:

1. Aanpassen van de statuten als volgt:
  - a. Wijziging van het doel/voorwerp
  - b. - Aanpassen van de titels van Hoofdstukken I en II
    - Aanpassen van de bestaande artikels 1, 2bis, 3, 4, 4bis, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14, 15, 16bis, 17, 19, 24, 27bis, 28, 29bis, 30, 31, 32, 35, 36, 37, 37bis, 38 en 40 en bijlage 1 bijlage 1nis en bijlage 3
    - Toevoegen van een artikel 29ter
    - Hernummeren van de volledige statuten.

2. Verlenen van machtiging aan de secretaris van de Raad van Bestuur en/of een medewerker van de directie secretariaat-generaal van Fluvius System Operator om de beslissingen genomen in de agendapunten 1 en 5 bij authentieke akte te doen vaststellen.
3. Bespreking in het kader van artikel 432 van het Vlaams decreet lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2021 alsook van de door de raad van bestuur opgestelde begroting 2021.
4. Vaststelling van de uitkering overeenkomstig artikel 6:114 ev WVV.
5. Statutaire benoemingen.
6.
  - a. aanvaarding van de uitbreiding van de aansluiting van deelnemer(s) voor de activiteit openbare verlichting (verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen) en diensten als onderdeel van 'licht als dienstverlening' – verslag van de Raad van Bestuur en de Commissaris overeenkomstig het artikel 6:110VW houdende de inbreng in natura voor de toetredingen per 1 juli 2020 en per 17 december 2020.
  - b. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
7. Statutaire mededelingen.

Artikel 2. Goedkeuring te hechten aan de voorgestelde statutenwijzigingen van Intergem met inbegrip van de voorgestelde wijziging van het doel/voorwerp van Intergem.

#### Artikel 3.1 – Ingeval van een fysieke of digitale algemene vergadering

De vertegenwoordiger van de stad die fysiek dan wel digitaal zal deelnemen aan de Buitengewone algemene vergadering van Intergem op 17 december 2020 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikelen 1 en 2 van onderhavige beslissing.

Artikel 3.2 – Zijn akkoord te verlenen over elk van de voorliggende agendapunten, waaronder de voorgestelde statutenwijzigingen en wijziging van doel/voorwerp. Dit geeft het standpunt van de stad weer, en dient in geval van een schriftelijke algemene vergadering (zonder fysieke aanwezigheid van de vertegenwoordiger van de stad als een bindend akkoord te worden beschouwd dat openomen zal worden in een overzichtslijst 'houdende ontvangen inhoudelijke goedkeuring van de deelnemers' die gevoegd zal worden bij de notulen van bovenvermelde Buitengewone algemene vergadering en waarbij de individuele gemeenteraadsbeslissingen via het digitaal loket zullen overgemaakt worden aan de toezichthoudend overheid.

Artikel 4. Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van de voormelde beslissing en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan Intergem en raadslid Ann De Smet.

## **2. Farys. Buitengewone algemene vergadering 11 december 2020.** **Goedkeuren agenda en beslissingen.**

### **Bevoegd**

Jenne De Potter

### **Bevoegdheid**

Artikel 42, § 2, 24° van het Decreet Lokaal Bestuur.

### **Wetten en reglementen**

Het decreet van 6 juli 2001 houdende intergemeentelijke samenwerking, artikel 44 eerste lid, gewijzigd op 18 januari 2013.

### **Verwijzingsdocumenten**

Het aangetekend schrijven van Farys van 13 oktober 2020.

### **Verantwoording**

De gemeenteraad dient zijn goedkeuring te hechten aan de agendapunten en de beslissingen van de buitengewone algemene vergadering.

De voorzitter en een raadslid komen tussen.

### **Stemmen**

26 ja-stemmen (Peter Lagaert, Jenne De Potter, Evelien De Both, Leen Goossens, Lieselotte De Roover, Evert De Smet, Brecht Cassiman, Peter Vansintjan, Paul Lievens, Joost Franceus, Nadine Stalpaert, Matthias Diependaele, Peter Roman, Cyntia Braems, Ann De Smet, Cynthia Van den Steen, Dirk Minnaert, Jan De Maesschalck, Kurt De Loor, Lode Bruneel, Louie Van Rijsselberge, Yana Giovanis, Marnic De Clercq, Karel Busschop, Filip Morre, Samuel Paul)

2 onthoudingen (Heidi Schuddinck, Benjamin Boone)

### **BESLIST:**

Artikel 1. Zijn goedkeuring te hechten aan de agendapunten en de beslissingen van de buitengewone algemene vergadering van 11 december 2020 van Farys.

Agenda:

1. Wijzigingen in deelnemers en/of kapitaal
2. Actualisering van bijlagen 21 en 2 aan de statuten
3. Evaluatie 2020, te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie 2021 (cfr. Artikel 432 DLB)
4. Begroting 2021 (cfr. Artikel 432 DLB)
5. Actualisering presentievergoeding ingevolge indexaanpassing
6. Statutaire benoemingen

Varia

Artikel 2. De vertegenwoordiger van de stad die zal deelnemen aan de buitengewone algemene vergadering van Farys, op te dragen haar stemgedrag af te stemmen op de door de gemeenteraad geuite beslissing ten opzichte van de door haar goedgekeurde agendapunten.

Artikel 3. Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van de voormelde beslissing en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan Farys en raadslid Ann De Smet.

### **3. Kerstmarktreglement editie 2020.**

Dit punt wordt verdaagd.

#### **4. Opschorten gemeenteraadsbesluit kerstmarktreglement 2019-2020-2021.**

Dit punt wordt verdaagd.

#### **5. Brouwerijstraat-Steenakkerweg. Aankoop van strook grond. Goedkeuring.**

##### **Bevoegd**

Evert De Smet

##### **Bevoegdheid**

Artikel 41.11° van het Decreet Lokaal Bestuur,

##### **Wetten en reglementen**

/

##### **Verwijzingsdocumenten**

De ontwerpakte opgemaakt door het notariaat Johan De Blauwe.

PV van opmeting landmeetbureau De Rouck K&M.

De financieel directeur verleende het visum op 23 september 2020.

##### **Verantwoording**

In zitting van 7 december 1964 heeft het college van burgemeester en schepenen van de deelgemeente Strijpen de verkaveling met wegeninfrastructuur Brouwerijstraat goedgekeurd.

Volgens de verkaveling was het de bedoeling om een verbindingsweg aan te leggen tussen de Brouwerijstraat en de huidige Steenakkerweg. Het perceeltje grond is nog geen eigendom van de stad Zottegem.

De weg werd niet gerealiseerd maar enkele jaren geleden heeft de stad op vraag van de omwonenden daar een voetweg laten aanleggen.

Om het resterende perceeltje grond kadastraal bekend als Zottegem 8<sup>ste</sup> afdeling Sie B nr. 329 Y6 te affecteren in het openbaar domein is het noodzakelijk dat het wordt aangekocht jegens:

- mevrouw Nadine Menschaert, Veldeman 1 te 9660 Brakel
- mevrouw Karen Menschaert, Schipstraat 4 te 9550 Herzele
- mevrouw Linda Menschaert, Kasteelstraat 51 te 9620 Zottegem
- mevrouw Fernande Matthijs, Arestraat 106 te 9550 Herzele
- de heer Lukas Menschaert, Bourgondiëstraat 6 ter 9700 Oudenaarde
- de heer Paul Menschaert, Ninoofsesteenweg 41 te 1570 Galmaarden
- mevrouw Anne Menschaert, Eikboslaan 5 te 9550 Herzele

Het perceeltje grond met een oppervlakte van 200,90 m<sup>2</sup> wordt aangekocht voor de prijs van 3.013,50 euro.

De heer notaris Johan de Blauwe, Molenstraat 24 te 9620 Zottegem heeft de ontwerpakte opgemaakt.

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt uitdrukkelijk ontslagen om een ambtshalve inschrijving te nemen bij het overschrijven van deze akte.

De burgemeester wordt gemandateerd om de notariële akte te ondertekenen.

De bevoegde schepen en een aantal raadsleden komen tussen.

### **Financiële aspecten**

De financieel directeur onderzocht de wettigheid en regelmatigheid van deze voorgenomen verbintenis in het kader van zijn opdracht in artikel 177, eerste lid, 1° van het decreet over het lokaal bestuur.

De uitgave voor deze opdracht zal worden voorzien in het investeringsbudget binnen de nieuwe beleids- en beheerscyclus (BBC) in het boekjaar 2020 – 2021.

Beleidsdomein	RUIMTE	Ruimte
Enveloppe	RUIMTEOV	Ruimte: overige investeringen
Beleidsitem	020000	Wegen
Algemene rekening	2200100	Gronden en terreinen-GG
Subproject	RUIMOV015	Aankoop gronden
Krediet	10.000 euro	
Bedrag	3.013,50 euro	Reservatie 2020/16287

De bevoegde schepen en een aantal raadsleden komen tussen.

### **Stemmen**

26 ja-stemmen (Peter Lagaert, Jenne De Potter, Evelien De Both, Leen Goossens, Lieselotte De Roover, Evert De Smet, Brecht Cassiman, Peter Vansintjan, Paul Lievens, Joost Franceus, Nadine Stalpaert, Matthias Diependaele, Peter Roman, Cyntia Braems, Ann De Smet, Cynthia Van den Steen, Dirk Minnaert, Jan De Maesschalck, Kurt De Loor, Lode Bruneel, Louie Van Rijsselberge, Yana Giovanis, Marnic De Clercq, Karel Busschop, Filip Morre, Samuel Paul)

2 onthoudingen (Heidi Schuddinck, Benjamin Boone)

### **BESLIST:**

Artikel 1. De aankoop van het perceeltje grond ter hoogte van Brouwerijstraat-Steenakkerweg, kadastraal bekend als Zottegem 8<sup>ste</sup> afdeling Sie B nr. 329 Y6 jegens:

- mevrouw Nadine Menschaert, Veldeman 1 te 9660 Brakel
- mevrouw Karen Menschaert, Schipstraat 4 te 9550 Herzele
- mevrouw Linda Menschaert, Kasteelstraat 51 te 9620 Zottegem
- mevrouw Fernande Matthijs, Arestraat 106 te 9550 Herzele
- de heer Luka Menschaert, Bourgondiëstraat 6 ter 9700 Oudenaarde
- de heer Paul Menschaert, Ninoofsesteenweg 41 te 1570 Galmaarden
- mevrouw Anne Menschaert, Eikboslaan 5 te 9550 Herzele

met een oppervlakte van 200,90 m<sup>2</sup> voor de prijs van 3.013,50 euro om reden van openbaar nut goed te keuren.

Artikel 2. De ontwerpakte voor de aankoop van het perceeltje grond jegens consoorten Menschaert opgemaakt door notariaat Johan De Blauwe, Kastanjelaan 81 te 9620 Zottegem goed te keuren.

Artikel 3. De kostprijs voor het inschrijven van de akte bij de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie, het ereloon van de verlijdende notaris zijn ten laste van de stad Zottegem.

## **6. Aansluiting aankoopcentrale TMVS. Goedkeuring.**

### **Bevoegd**

Leen Goossens

### **Bevoegdheid**

Artikel 41, 10° van het Decreet Lokaal Bestuur.

### **Wetten en reglementen**

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen..

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten.

Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken.

### **Verwijzingsdocumenten**

Toetredingsdossier TMVS

De financieel directeur verleende het visum op 7 oktober 2020.



## Verantwoording

Het stadsbestuur maakt weloverwogen raamcontracten en aankoopbestekken op in eigen beheer, meestal in samenwerking met het OCMW en het AGB. Er wordt ook op schaalvergrotingsinitiatieven gewerkt zoals de aankoopcentrale Brugge en de aankoopcentrale van de provincie Oost-Vlaanderen; al deze aankooptechnieken worden toegepast in functie van de noodwendigheden van een aankoopdossier.

TMVS met werknaam CREAT is een aankoopcentrale onder de vorm van een dienstverlenende intergemeentelijke vereniging, opgericht in 2017. Via de aankoopcentrale kan het stadsbestuur Zottegem instappen in raamcontracten voor verschillende types leveringen, diensten en werken.

Uit ervaringen van andere besturen blijken de prijzen van de aankoopcentrale TMVS vaak gunstig te zijn, al zal dit voor afname eerst onderzocht worden.

Bovendien worden we steeds meer geconfronteerd met complexere technisch-administratieve vraagstukken en worden er meer en meer eisen gesteld op vlak van vakspecifieke kennis. Hierop kan TMVS eveneens een antwoord bieden.

Om in te stappen dient het stadsbestuur éénmalig aandelen aan te kopen. Voor het stadsbestuur Zottegem komt dit neer op 5 aandelen van 1.000 euro, waarvan 1/4<sup>de</sup> volstort dient te worden. Er geldt tevens een jaarlijkse minimumafname voor 2.500 euro.

## Financiële aspecten

De financieel directeur onderzocht de wettigheid en regelmatigheid van deze voorgenomen verbintenis in het kader van organisatiebeheersing.

De uitgave voor deze overheidsopdracht is voorzien binnen de beleids- en beheerscyclus (BBC) in het boekjaar 2020 op budgetcode:

Beleidsdomein	IZBURGER	Interne zaken en burgerzaken
Beleidsitem	011100	Afdeling financiën
Algemene rekening	2811010	Belangen in intergemeentelijke samenwerkingsverbanden soortgelijke entiteiten – nog te storten bedragen
Krediet	1.250,00 euro	
Gunning	1.250,00 euro	

De bevoegde schepen en een aantal raadsleden komen tussen.

## Stemmen

15 ja-stemmen (Peter Lagaert, Jenne De Potter, Evelien De Both, Leen Goossens, Lieselotte De Roover, Evert De Smet, Brecht Cassiman, Peter Vansintjan, Paul Lievens, Matthias Diependaele, Cyntia Braems, Ann De Smet, Cynthia Van den Steen, Karel Busschop, Samuel Paul)

2 nee-stemmen (Heidi Schuddinck, Benjamin Boone)

12 onthoudingen (Joost Franceus, Nadine Stalpaert, Peter Roman, Dirk Minnaert, Jan De Maesschalck,

Kurt De Loor, Lode Bruneel, Louie Van Rijsselberge, Sven Mornie, Yana Giovanis, Marnic De Clercq, Filip Morre)

#### **BESLIST:**

Artikel 1. De aansluiting bij TMVS – Creat goed te keuren

Artikel 2. Met ingang van een later te bepalen datum toe te treden tot TMVS, volgens de modaliteiten vastgelegd in de statuten van TMVS en volgens het toetredingsdossier dat als bijlage aan onderhavig besluit wordt toegevoegd.

Artikel 3. Schepen Leen Goossens voor te dragen als lid voor de Algemene vergadering van TMVS

Artikel 4. Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de verdere uitvoering van deze beslissing.

### **7. Wegen. Desaffectatie van een strook grond uit de Slachthuisstraat. Goedkeuring.**

#### **Bevoegd**

Evert De Smet

#### **Bevoegdheid**

Artikel 40 §1. van het Decreet Lokaal Bestuur.

#### **Wetten en reglementen**

Het decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen.

De wet van 29 juni 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen.

Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

#### **Verwijzingsdocumenten**

Grafisch plan tot opheffing rooilijn slachthuisstraat.

Uittreksel atlas der buurtwegen.

Gemeenteraadsbesluit van 21 september 2020.

#### **Verantwoording**

De gemeenteraad heeft In zitting van 21 september 2020 het ontwerp van grafisch plan tot opheffing van de rooilijn van een deel van de Slachthuisstraat definitief vastgesteld.

Omdat een deel van de Slachthuisstraat sinds jaren niet meer door het publiek wordt gebruikt wenst de stad Zottegem in te staan voor de opheffing van een deel van deze gemeenteweg die reikt tot aan de parking van de nv Etablissements Adriaens, Slachthuisstraat 1 te 9620 Zottegem.

Omdat een deel van de Slachthuisstraat niet meer nuttig is voor gebruik, is het voor de stad mogelijk om de strook grond waarop de gemeenteweg gelegen is, te verkopen aan de aangelande eigenaar de nv Etablissements Adriaens.

De oppervlakte van de te verkopen strook grond bedraagt 1.907,07 m<sup>2</sup> en de waarde ervan wordt bepaald op 145.000,00 euro. Dit bedrag werd reeds vermeld in het gemeenteraadsbesluit van 21 september 2020 waarbij het ontwerp van grafisch plan tot opheffing van de rooilijn van een deel van de Slachthuisstraat definitief wordt vastgesteld.

Omdat goederen van het openbaar domein in principe onvervreemdbaar zijn is het de gemeenteraad die beslist om ze te onttrekken aan het openbaar- en om ze op te nemen in het privaat domein.

Om de strook grond te kunnen verkopen aan de aangelande eigenaar neemt de gemeenteraad een beslissing tot desaffectatie waardoor de grond het statuut verliest van openbaar domeingoed.

De bevoegde schepen en een aantal raadsleden komen tussen.

### **Stemmen**

Met algemene stemmen

### **BESLIST:**

Artikel 1. De desaffectatie van een strook grond gelegen in de Slachthuisstraat met een oppervlakte van 1.907,07m<sup>2</sup> goed te keuren.

### **8. Infrastructuur: aanleg verhoogd fietspad in de Jasmijnstraat. Goedkeuring lastvoorwaarden en raming.**

#### **Bevoegd**

Evert De Smet

#### **Bevoegdheid**

Artikel 41, 10° van het Decreet Lokaal Bestuur.

#### **Wetten en reglementen**

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen..

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten.

Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken.

### **Verwijzingsdocumenten**

Bestek 2020/026

Sloopopvolgingsplan

Raming

De financieel directeur verleende het visum op 23 september 2020.

### **Verantwoording**

De verkeerscirculatie voor voertuigen in de Jasmijnstraat is gewijzigd. Fietzers mogen echter nog in tegengestelde richting de Jasmijnstraat inrijden. Om de fietser een veiliger gevoel te geven heeft de stad de intentie om een verhoogd fietspad in tegengestelde rijrichting aan te leggen.

De uitgave voor deze opdracht wordt indicatief geraamd op 101.342,86 euro inclusief 21% btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking, op basis van artikel 42, §1,1° a (limiet van 139.000,00 euro excl. btw niet overschreden) van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten.

De lastvoorwaarden zijn opgenomen in het bestek 'Infrastructuur: verhoogd fietspad in de Jasmijnstraat'.

### **Financiële aspecten**

De financieel directeur onderzocht de wettigheid en regelmatigheid van deze voorgenomen verbintenis in het kader van organisatiebeheersing.

De uitgave voor deze overheidsopdracht zal voorzien worden in het investeringsbudget binnen de beleids- en beheerscyclus (BBC) in de boekjaren 2021 op budgetcode:

Enveloppe	RUIMTEOV	Ruimte: overige investeringen
Subproject	RUIMOV021	Aanleg fietspaden
Beleidsdomein	RUIMTE	Ruimte
Beleidsitem	020000	Wegen
Algemene rekening	2240500	Fietspaden
Krediet	150.000,00 euro	
Raming	101.342,86 euro	Reservatie 2020/16285

De bevoegde schepen en een aantal raadsleden komen tussen.

### **Stemmen**

20 ja-stemmen (Peter Lagaert, Jenne De Potter, Evelien De Both, Leen Goossens, Lieselotte De Roover, Evert De Smet, Brecht Cassiman, Peter Vansintjan, Paul Lievens, Matthias Diependaele, Cyntia Braems, Ann De Smet, Cynthia Van den Steen, Dirk Minnaert, Jan De Maesschalck, Lode Bruneel, Sven Mornie, Marnic De Clercq, Karel Busschop, Samuel Paul)

9 onthoudingen (Joost Franceus, Nadine Stalpaert, Peter Roman, Heidi Schuddinck, Kurt De Loor, Louie Van Rijsselberge, Yana Giovanis, Filip Morre, Benjamin Boone)

#### **BESLIST:**

Artikel 1. De gemeenteraad keurt het bestek nr. 2020/026 en de indicatieve raming ten bedrage van 101.342,86 euro inclusief 21% btw voor de opdracht "Infrastructuur: verhoogd fietspad in de Jasmijnstraat" goed.

Artikel 2. De opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking, op basis van artikel 42, §1,1° a (limiet van 139.000,00 euro excl. btw niet overschreden) van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten.

Artikel 3. Het college van burgemeester en schepenen te machtigen tot het goedkeuren van meerwerken tot 15% van het gunningsbedrag.

#### **9. Goedkeuring meerwerken ten opzicht van de oorspronkelijke gunning voor de ondergrondse parking Oud College.**

##### **Bevoegd**

Evert De Smet

##### **Bevoegdheid**

Artikel 41, 10° van het Decreet Lokaal Bestuur.

##### **Wetten en reglementen**

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen..

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten.

Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken.

## **Verwijzingsdocumenten**

Oorspronkelijke gunning. Het gemeenteraadsbesluit dd. 19 maart 2018 betreffende de goedkeuring van de concessieovereenkomst en de aankoop van de ondergrondse parkeergarage "Bisschoppelijk College".

Oorspronkelijke gunning. Akte VK Vanhout – Stad Zottegem.

Oorspronkelijke gunning. Besix Park Zottegem Concessie.

Oorspronkelijke gunning. Financieel plan.

Oorspronkelijke gunning. Hoofdsplitsingsakte College van Deinsbeke.

Oorspronkelijke gunning. Ondersplitsingsakte College Parking.

Oorspronkelijke gunning. Nieuwbouwproject voormalig College van Deinsbeke.

Oorspronkelijke gunning. Plannen.

Oorspronkelijke gunning. Plannen deel 2.

Meerwerken. Verrekeningen overzicht en ROI.

Meerwerken. Bijlage I001\_Index A.

Meerwerken. Bijlage I002.

Meerwerken. Bijlage I003\_Index A.

Meerwerken. Bijlage I004\_Index A.

Meerwerken. Bijlage I006\_Index A.

Meerwerken. Bijlage I007\_Index A.

Meerwerken. Nota verlichting.

Meerwerken. Plan Balie.

De financieel directeur verleende het visum op 13 oktober 2020.

## **Verantwoording**

Het bestek voor de aanleg van de ondergrondse parking werd destijds opgemaakt op basis van de normen die gehanteerd werden door het parkeerbedrijf Besix. Inmiddels werd Besix overgenomen door parkeerbedrijf Indigo. Het parkeerbedrijf Indigo vraagt samen met de firma Vanhout Projects een aantal meerwerken aan de ondergrondse parking gezien Indigo andere normen hanteert dan Besix.

De gevraagde meerwerken werden besproken tijdens een overleg tussen Indigo, Vanhout, de stad en Meester Rasschaert op 7 augustus 2020 en 9 oktober 2020. Op basis hiervan werden de weerhouden

verrekeningen opgemaakt die uitkomen op een bedrag van 66.417,79 euro excl. BTW. Hieronder zit een meerkost voor verlichting van 23.186,72 euro excl. BTW. Gezien de grote meerkost voor verlichting werden hiervoor meerdere opties afgewogen op basis van de return on investment.

De uitsplitsing van de meerkosten, alsook het visum van de financieel directeur maken deel uit van dit besluit.

### Financiële aspecten

De financieel directeur onderzocht de wettigheid en regelmatigheid van deze voorgenomen verbintenis in het kader van zijn opdracht in artikel 177, eerste lid, 1° van het decreet over het lokaal bestuur.

De uitgave voor deze overheidsopdracht is voorzien in het investeringsbudget binnen de beleids- en beheerscyclus (BBC) in het boekjaar 2020 op budgetcode:

Enveloppe	RUIMTE060101	Ruimte: aanleg ondergrondse parking
Subproject	RUIM060101	Aanleg van ondergrondse parking
Beleidsdomein	RUIMTE	Ruimte
Beleidsitem	022000	Parkeren
Algemene rekening	2210107	Gebouwen – GG: in aanbouw
Actieplan	0601	Parkeren
Actie	060101	Aanleggen van randparkings onder het Oud-College en de Academie/Cultuurcentrum
Krediet	2.400.000,00 euro	
Verrekeningen	80.365,53 euro	

De bevoegde schepen en een aantal raadsleden komen tussen.

### Stemmen

15 ja-stemmen (Peter Lagaert, Jenne De Potter, Evelien De Both, Leen Goossens, Lieselotte De Roover, Evert De Smet, Brecht Cassiman, Peter Vansintjan, Paul Lievens, Matthias Diependaele, Cyntia Braems, Ann De Smet, Cynthia Van den Steen, Karel Busschop, Samuel Paul)

3 nee-stemmen (Heidi Schuddinck, Lode Bruneel, Benjamin Boone)

11 onthoudingen (Joost Franceus, Nadine Stalpaert, Peter Roman, Dirk Minnaert, Jan De Maesschalck, Kurt De Loor, Louie Van Rijsselberge, Sven Mornie, Yana Giovanis, Marnic De Clercq, Filip Morre)

*Stemverklaring Lode Bruneel:*

De prijs was al ongehoord hoog, het zijn Gentse prijzen voor een Zottegemse situatie. Dat lijkt mij niet passend, en als dat budget nu nogmaals omhoog getrokken wordt dan is dat niet aanvaardbaar. Ook al ben ik een grote voorstander dat die parking er komt, ik vind het budgettair niet ok.

#### **BESLIST:**

Artikel 1. De verrekeningen ten bedrage van 66.417,79 euro excl. BTW (80.365,53 euro incl. BTW), ontvangen van Vanhout Projects, met maatschappelijke zetel te 2440 Geel, Lammerdries 12, goed te keuren.

#### **10. Rup Sanitary - Ontwerp RUP.**

##### **Bevoegd**

Evert De Smet

##### **Bevoegdheid**

Artikel 40, §2 van het decreet lokaal bestuur

Art. 2.2.21. van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening

##### **Wetten en reglementen**

Artikel 2.2.18. – 25. Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening;

Decreet van 1 juli 2016 tot wijziging van de regelgeving voor ruimtelijke uitvoeringsplannen teneinde de planmilieueffectrapportage en andere effectbeoordelingen in het planningsproces voor ruimtelijke uitvoeringsplannen te integreren door wijziging van diverse decreten.

Besluit van 17 februari 2017 betreffende het geïntegreerde planningsproces voor ruimtelijke uitvoeringsplannen, planmilieueffectrapportage, ruimtelijke veiligheidsrapportage en andere effectbeoordelingen.

Besluit van 11 mei 2001 tot aanwijzing van de instellingen en administraties die adviseren over voorontwerpen van ruimtelijke uitvoeringsplannen.

Decreet van 18 juli 2003 betreffende het integraal waterbeleid ('watertoets').

##### **Verwijzingsdocumenten**

Gemeentelijk ruimtelijk structuurplan (GRS), zoals goedgekeurd door de Bestendige Deputatie op 22 april 2004

Bestaand BPA 'Sanitary', zoals goedgekeurd bij M.B. op 30 maart 2007;

Plandocumenten voorontwerp RUP 'Sanitary' (toelichtingsnota, procesnota, stedenbouwkundige voorschriften en grafisch plan);

Beslissing van de Dienst Mer dat de opmaak van een plan-MER niet nodig is.



## Verantwoording

De belangrijkste administratieve functies van de stad Zottegem zijn geconcentreerd op de site Sanitary aansluitend op het stadscentrum. De site Sanitary huisvest het administratief centrum Sanitary, de Stedelijke Academie voor Beeldende Kunst (SABK) en een afdeling van de Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans (SAMWD). In de directe omgeving van de site Sanitary komen diverse andere functies voor zoals het Koninklijk Atheneum Zottegem, het station van Zottegem, het AZ Sint-Elisabeth Zottegem, enzovoort.

Gezien de centralisatie van deze voornaamste functies en de ligging binnen de stadskern die tevens deel uitmaakt van het stedelijk gebied, wenst het stadsbestuur van Zottegem deze site nog verder op te laden met stedelijke functies om zo zijn positie in de kern te versterken. Het stadsbestuur wenst deze locatie uit te breiden met een nieuw cultuurcentrum en een gecentraliseerde Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans.

De vooropgestelde locatie site Sanitary is momenteel onderhevig aan de stedenbouwkundige voorschriften vastgelegd door het bijzonder plan van aanleg (BPA) 'Sanitary' (M.B. 30 maart 2007) dat weinig perspectief biedt voor de vestiging van een nieuw cultuurcentrum en Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans. Om deze ontwikkelingen planologisch mogelijk te maken dient het bestaande BPA opgeheven te worden door voorliggend ruimtelijk uitvoeringsplan (RUP). Het RUP dient tegelijkertijd als instrument om de goede ruimtelijke kwaliteit van toekomstige projecten te waarborgen.

Voorliggend ontwerp blijft hiermee uitvoering geven aan de betrokken lokale beleidskeuzes zoals vermeld in het GRS (zie startnota) en tegelijk in overeenstemming met provinciale en gewestelijke beleidsprincipes zoals o.a. vermeld in het Beleidsplan Ruimte Vlaanderen (BRV, cfr. stedelijke verdichting, kernversterking, kwalitatieve publieke ruimte, ...).

Bij beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen werd op 04 juni 2018 de intercommunale Solva aangesteld tot opmaak van het RUP 'Sanitary'.

Het planteam werd in zitting van 6 mei 2019 vastgesteld door het College van Burgemeester en Schepenen. Dhr. Evert De Smet volgt dhr. Matthias Diependaele op als schepen voor ruimtelijke ordening. Het planteam (zoals voorgesteld op pagina 2 van de procesnota) werd in die zin aangepast.

Het RUP werd onderworpen aan een 'eerste raadpleging' van 11 juni 2019 tot en met 09 augustus 2019. Tijdens deze 'eerste raadpleging' werd op 20 juni 2019 een participatiemoment georganiseerd onder de vorm van een infomarkt.

Conform art. 2.2.20 van de VCRO is het College van Burgemeester en Schepenen belast met het vragen van advies op het voorontwerp RUP hetzij via een plenaire vergadering hetzij via een schriftelijk advies. De plenaire vergadering of het uiterste termijn van de schriftelijk advies valt ten vroegste eenentwintig dagen op de dag na de ontvangst van de adviesvraag. De schriftelijke adviesvraag werd gesteld tegen 30/06/2020. De adviezen en verwerking van de adviezen zijn terug te vinden in de procesnota.

De bevoegde schepen en een aantal raadsleden komen tussen.

## Stemmen

Met algemene stemmen

#### **BESLIST:**

Artikel 1. Het ontwerp RUP “Sanitary”, omvattende een toelichtingsnota, procesnota, stedenbouwkundige voorschriften, grafisch plan en scopingnota voorlopig vast te stellen.

Artikel 2. Afschrift van dit besluit samen met het voorlopig goedgekeurde ontwerp over te maken aan de Deputatie en het Departement Omgeving.

#### **11. Samenwerkingsovereenkomst “uitlenen van personeelsleden met het oog op de ondersteuning op vlak van klimaat”. Goedkeuring**

##### **Bevoegd**

Leen Goossens

##### **Bevoegdheid**

Artikel 41, §5 van het Decreet Lokaal Bestuur

##### **Wetten en reglementen**

##### **Verwijzingsdocumenten**

CBS besluit van 27 juli 2020: Intergemeentelijke medewerker klimaat

De financieel directeur verleende het visum op 15 oktober 2020.

##### **Verantwoording**

Tijdens het burgemeestersoverleg dat SOLVA organiseerde op 8 november 2019 werd de vraag gesteld om een voorstel uit te werken om de uitvoering van het klimaatplannen intergemeentelijk te begeleiden. Op die manier kan de capaciteit en expertise bij de stad of gemeente worden uitgebreid. Dit vrijblijvende voorstel werd reeds toegelicht op het burgemeestersoverleg van 24 januari 2020, het overleg met de algemeen directeurs van 12 februari 2020 en op het regionetwerk Klimaat & Energie van 20 februari 2020. SOLVA biedt Zottegem de mogelijkheid om beroep te doen op een intergemeentelijke medewerker

Stad Zottegem zal beroep doen op een intergemeentelijke medewerker klimaat van SOLVA. In totaal gaan 7 steden en gemeenten op dit aanbod in: Haaltert, Denderleeuw, Geraardsbergen, Horebeke, Oosterzele, Zottegem en Zwalm. SOLVA heeft de voorbije maanden drie klimaatmedewerkers aangeworven die voor en in deze gemeentes zullen werken, volgens een afgesproken quotum: Caroline Vlaeminck (Zottegem, Oosterzele, Zwalm), Emilie De Witte (Denderleeuw, Haaltert) en Stien De Cock (Geraardsbergen, Horebeke).

De Stad Zottegem zal 1,5 dagen per week beroep doen op deze intergemeentelijke medewerker klimaat.

De Samenwerkingsovereenkomst “uitlenen van personeelsleden met het oog op de ondersteuning op vlak van klimaat” ligt ter goedkeuring.

De bevoegde schepen en een aantal raadsleden komen tussen.

## Financiële aspecten

De financieel directeur onderzocht de wettigheid en regelmatigheid van deze voorgenomen verbintenissen in het kader van organisatiebeheersing.

Het visum wordt verleend onder voorwaarden, namelijk het uitdrukkelijk akkoord van het college om bij de aanpassing van de meerjarenplanning de nodige kredieten te verschuiven van het investeringsbudget, waarop de uitvoering van het klimaatplan is voorzien, naar het exploitatiebudget. Dit is een soort herziening die volgens onze interne regels van de kredietcontrole in de loop van het boekjaar niet toegelaten wordt omdat dit een bevoegdheid is van de raad en omwille van de mogelijke invloed op ons beschikbaar budgettair resultaat (BBR) en het zekere, ongunstige effect op onze autofinancieringsmarge, hetgeen (op termijn) kan leiden tot negatieve AFM.

De uitgave voor deze overheidsopdracht is voorzien in het exploitatiebudget binnen de beleids- en beheerscyclus (BBC) in het boekjaar 2020 op budgetcode:

Beleidsdomein	RUIMTE	
Beleidsitem	035000	Klimaat en energie
Algemene rekening	6170100	Uitzendkrachten en personen ter beschikking gesteld van het bestuur
Actieplan	0701	Energiebesparing
Actie	070103	Uitvoeren van het klimaatplan
Krediet	58879,54 euro	
Raming	25.500,00 euro	

De bevoegde schepen en een aantal raadsleden komen tussen.

## Stemmen

17 ja-stemmen (Peter Lagaert, Jenne De Potter, Evelien De Both, Leen Goossens, Lieselotte De Roover, Evert De Smet, Brecht Cassiman, Peter Vansintjan, Paul Lievens, Matthias Diependaele, Cyntia Braems, Ann De Smet, Cynthia Van den Steen, Heidi Schuddinck, Karel Busschop, Benjamin Boone, Samuel Paul)  
12 onthoudingen (Joost Franceus, Nadine Stalpaert, Peter Roman, Dirk Minnaert, Jan De Maesschalck, Kurt De Loor, Lode Bruneel, Louie Van Rijsselberge, Sven Mornie, Yana Giovanis, Marnic De Clercq, Filip Morre)

## BESLIST:

Artikel 1. Volgende samenwerkingsovereenkomst "Uitlenen van personeelsleden met het oog op ondersteuning op vlak van klimaat" goed te keuren:

### SAMENWERKINGSOVEREENKOMST

#### TUSSEN DE ONDERGETEKENDEN:

de stad Zottegem, vertegenwoordigd door haar College van Burgemeester en Schepenen met zetel te 9620 Zottegem, Gustaaf Schockaertstraat 7, voor wie optreden:

- de heer Jenne De Potter, burgemeester,
- de heer Koen Codron, algemeen directeur,

hierna genoemd "DE OPDRACHTGEVER",

**en**

de dienstverlenende vereniging "Intergemeentelijk Samenwerkingsverband voor ruimtelijke ordening en socio-economische expansie", in het kort "SOLVA", met maatschappelijke zetel te Gentsesteenweg 1B, 9520 Sint-Lievens-Houtem en ingeschreven in de Kruispuntbank der Ondernemingen onder het nummer 0200.305.493, beheerst door het Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, hier vertegenwoordigd door:

- de heer Eddy Couckuyt, voorzitter,
- de heer Bart Wallays, algemeen directeur,

hierna genoemd "SOLVA"

samen genoemd "PARTIJEN",

## **WORDT OVEREENGEKOMEN WAT VOLGT:**

### **ARTIKEL 1: VOORWERP VAN DE OVEREENKOMST**

Conform het Decreet Intergemeentelijke Samenwerking van 22 december 2017 over het lokaal bestuur en conform haar statuten, heeft SOLVA tot doel om duidelijk omschreven ondersteunende diensten te verlenen aan haar leden, eventueel voor verschillende beleidsdomeinen.

In het kader van deze dienstverlening geeft DE OPDRACHTGEVER aan SOLVA de opdracht om personeelsleden uit te lenen met het oog op de ondersteuning op het vlak klimaat en dit op grond van de hiernavolgende modaliteiten;

#### **1.1 Instructierecht van de opdrachtgever**

DE OPDRACHTGEVER kan instructies geven aan het personeel verbonden door een arbeidsovereenkomst met SOLVA, uitsluitend in het kader van de uitvoering van deze overeenkomst met betrekking tot de hieronder vermelde punten;

- uitvoeren van concrete maatregelen uit het klimaatplan.
- initiëren en realiseren van concrete projecten rond de klimaatthema's, o.a. duurzame mobiliteit, energiezuinig en klimaatgezond wonen en leven, voorzien

in duurzame energie, de negatieve effecten van de klimaatverandering beperken (zoals droogte, wateroverlast en hitte), ...

*Deze lijst is niet limitatief en kan aangepast worden door beide partijen bij individuele opmaak.*

Partijen komen overeen dat bovenvermelde instructies geenszins het werkgeversgezag van SOLVA uithollen.

## 1.2 Instructierecht van SOLVA

De volgende elementen komen in elk geval exclusief toe aan SOLVA als werkgever ten aanzien van hun respectievelijke personeelsleden verbonden door een arbeidsovereenkomst, en kunnen in geen geval deel uitmaken van het instructierecht van DE OPDRACHTGEVER vermeld onder punt 1.1 hierboven:

- Aanwervingsbeleid
- Functiebepalingen
- Beleid met betrekking tot loons- en arbeidsvoorwaarden
- Opleidingsbeleid uitgezonderd de opleidingen die noodzakelijk zijn voor het vervullen van de opdracht en die specifiek zijn aan DE OPDRACHTGEVER
- Afwezigheidsbeleid (ziekte, klein verlet, vakantie, ...)
- Sanctiebeleid
- Evaluatie- en functioneringsgesprekken

## ARTIKEL 2: TOEWIJZING EN AANVAARDING VAN DE OPDRACHT

De toewijzing en aanvaarding van deze opdracht gebeuren onder voorwaarde van een positieve beslissing daaromtrent door de bevoegde beslissingsorganen van SOLVA en van DE OPDRACHTGEVER. DE OPDRACHTGEVER bezorgt SOLVA een kopie van het door het bevoegde beslissingsorgaan genomen besluit over de toewijzing. In geval van toewijzing door DE OPDRACHTGEVER wordt de aanvaarding van de opdracht geagendeerd op de eerstvolgende vergadering van de Raad van Bestuur van SOLVA. De Raad van Bestuur van SOLVA kan de eigenlijke aanvaarding van de opdracht steeds weigeren, in geval van schending van het Decreet Intergemeentelijke Samenwerking van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, van de statuten van SOLVA of van de bepalingen uit onderhavige samenwerkingsovereenkomst voor zover daarvan niet conform art. 3.1 is afgeweken. SOLVA bezorgt DE OPDRACHTGEVER een kopie van de door haar Raad van Bestuur genomen besluit dienaangaande.

De toewijzing van de opdracht door DE OPDRACHTGEVER aan SOLVA is niet onderworpen aan de wetgeving overheidsopdrachten, op grond van de *in-house*-vrijstelling uit art. 30 Wet Overheidsopdrachten van 17 juni 2016.

## **ARTIKEL 3: ALGEMENE BEPALINGEN BIJ DE REALISATIE VAN DE OPDRACHT**

### **3.1 Toepassing en afwijking van de samenwerkingsovereenkomst**

De realisatie door SOLVA van de in artikel 1 vermelde opdracht is steeds onderworpen aan de bepalingen van onderhavige samenwerkingsovereenkomst. De eventuele nietigheid van één of meer bepalingen van deze samenwerkingsovereenkomst doet geen afbreuk aan de geldigheid van de overige bepalingen, maar alleen aan de ongeldige bepalingen. Van de samenwerkingsovereenkomst kan in onderling akkoord tussen SOLVA en DE OPDRACHTGEVER worden afgeweken. In voorkomend geval worden de afwijkingen van de samenwerkingsovereenkomst opgenomen in een addendum, dat wordt voorgelegd aan het bevoegde beslissingsorgaan van DE OPDRACHTGEVER en de Raad van Bestuur van SOLVA.

### **3.2 Samenwerking - overleg - informatie - besluitvorming**

Gedurende de gehele realisatie van de opdracht werken SOLVA en DE OPDRACHTGEVER op constructieve en loyale wijze samen met elkaar alsook met de derden die betrokken worden bij de realisatie van de opdracht, zoals bv. aannemers of aangestelden van SOLVA. SOLVA en DE OPDRACHTGEVER plegen hierbij zoveel als nodig onderling overleg en wisselen steeds en onverwijld alle informatie uit waarover zij beschikken en die relevant kan zijn voor de realisatie van de opdracht.

SOLVA en DE OPDRACHTGEVER laten de voor de realisatie van de opdracht noodzakelijke beslissingen van hun bevoegde beslissingsorganen binnen een zo kort mogelijke termijn nemen.

### **3.3 Communicatie**

Voor de realisatie van de opdracht duidt SOLVA geval per geval een coördinator aan, die optreedt als contactpersoon voor SOLVA. Gedurende de gehele realisatie van de opdracht verlopen de formele contacten tussen SOLVA en DE OPDRACHTGEVER via de coördinator. De coördinator is de eerste gesprekspartner en verantwoordelijk voor de voortgang en de kwaliteit van de opdracht en de coördinatie binnen SOLVA.

Alle communicatie in verband met de realisatie van de opdracht geschiedt uitsluitend in het Nederlands. Alle mededelingen die noodzakelijk of nuttig zijn in het kader van de realisatie van de opdracht zullen schriftelijk worden gedaan op de exploitatiezetel van SOLVA of door middel van elektronische communicatie op het e-mail adres van de door SOLVA aangeduide coördinator. Eventuele ingebrekestellingen of andere officiële kennisgevingen zullen steeds aangetekend gebeuren.

### **3.4 Inspanningen**

SOLVA levert alle redelijke inspanningen om de haar toegewezen opdracht volledig en correct uit te voeren, met inachtneming van de in artikel 3 vermelde principes.

### **3.5 Intellectuele eigendomsrechten**

De resultaten en producten van de opdracht zijn eigendom van SOLVA en DE OPDRACHTGEVER, waarover beide partijen vrij mogen beschikken.

### **3.6 Gegevensbescherming**

#### **3.6.1 Verwerking van persoonsgegevens**

SOLVA verwerkt persoonsgegevens voor DE OPDRACHTGEVER. Deze verwerking geschiedt enkel en alleen met oog op de goede uitvoering van deze samenwerkingsovereenkomst en betreft enkel persoonsgegevens die hiervoor nodig zijn. SOLVA verwerkt de persoonsgegevens enkel binnen de Europese Economische Ruimte.

Elke andere verwerking van persoonsgegevens is strikt verboden, behoudens in geval van uitdrukkelijke opdracht door DE OPDRACHTGEVER in geval van wettelijke verplichting hiertoe. SOLVA brengt DE OPDRACHTGEVER onmiddellijk in kennis indien een instructie een inbreuk op de Algemene Verordening Gegevensbescherming of andere toepasselijke wetgeving dreigt in te houden.

#### **3.6.2 Duur**

De duur van de verwerking van persoonsgegevens loopt samen met de duur van onderhavige samenwerkingsovereenkomst. Na beëindiging van deze samenwerkingsovereenkomst blijven de volgende alinea en de artikels 3.6.4 , 3.6.5 , 3.6.6 , 3.6.7 en 3.6.8 van kracht.

Bij oplevering van de opdracht of opzegging van de overeenkomst zal SOLVA alle verwerkte persoonsgegevens onverwijld verwijderen of anonimiseren, tenzij opslag van de persoonsgegevens wettelijk verplicht is. Op schriftelijk verzoek van DE OPDRACHTGEVER bij de oplevering van de opdracht of opzegging van de overeenkomst maakt SOLVA aan DE OPDRACHTGEVER kopie over van de verwerkte persoonsgegevens. De hieraan verbonden kosten zijn voor rekening van DE OPDRACHTGEVER.

#### **3.6.3 Beveiliging**

SOLVA treft alle passende technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen die nodig zijn om de persoonsgegevens te beveiligen, rekening houdend met de stand van de techniek en de kost voor beveiliging. In het bijzonder zal SOLVA de persoonsgegevens beveiligen tegen vernietiging, verlies, vervalsing, ongeoorloofde verspreiding of toegang en elke andere vorm van onwettige verwerking.

#### **3.6.4 Vertrouwelijkheid**

SOLVA verbindt zich er uitdrukkelijk toe het vertrouwelijk karakter en de veiligheid van de persoonsgegevens die zij verwerkt te waarborgen. SOLVA maakt zich sterk dat alle personeelsleden of aangestelden die toegang hebben tot de persoonsgegevens het vertrouwelijk karakter en de veiligheid van deze persoonsgegevens zullen respecteren.

### **3.6.5 Onderaanneming en subverwerkers**

Het is aan SOLVA toegestaan om andere verwerkers aan te stellen om persoonsgegevens te verwerken in het kader van deze overeenkomst. SOLVA sluit met deze verwerker een overeenkomst, waarin dezelfde verplichtingen inzake gegevensbescherming worden opgelegd als die welke in onderhavige overeenkomst zijn opgenomen.

### **3.6.6 Bijstand**

SOLVA zal DE OPDRACHTGEVER alle informatie verstrekken en alle bijstand verlenen die noodzakelijk is en/of redelijkerwijze mag verwacht worden, opdat DE OPDRACHTGEVER in staat zou zijn om haar verplichtingen uit de Algemene Verordening Gegevensbescherming – in het bijzonder haar verplichtingen uit hoofdstuk 3 en uit artikels 32 t.e.m. 36 van voormelde Verordening, na te komen.

### **3.6.7 Controle**

DE OPDRACHTGEVER heeft op elk ogenblik het recht om de verwerking van persoonsgegevens door SOLVA te controleren. SOLVA stelt hiertoe alle informatie die nodig is ter beschikking.

### **3.6.8 Aansprakelijkheid**

SOLVA is slechts aansprakelijk voor de schade die door verwerking is veroorzaakt wanneer bij de verwerking niet is voldaan aan de specifiek tot verwerkers gerichte verplichtingen van de Algemene Verordening Gegevensbescherming of buiten dan wel in strijd met de rechtmatige instructies van DE OPDRACHTGEVER is gehandeld. SOLVA wordt van voormelde aansprakelijkheid vrijgesteld indien bewezen wordt dat zij op geen enkele wijze verantwoordelijk is voor het schadeveroorzakende feit.

Wanneer SOLVA eventuele schade heeft vergoed, kan SOLVA DE OPDRACHTGEVER of andere verwerkingsverantwoordelijken of verwerkers die bij de verwerking waren betrokken, het deel van de schadevergoeding verhalen dat overeenkomt met hun deel van de aansprakelijkheid voor de schade.

## **ARTIKEL 4: PRAKTISCHE INVULLING VAN DE OPDRACHT**

Plaats van uitvoering: stad Zottegem, Gustaaf Schockaertstraat 7, 9620 Zottegem.

Te gebruiken middelen: ergonomische werkplek, wifi en toegang tot het gemeentelijke netwerk (vb. VPN-verbinding,...) wordt door de stad of gemeente voorzien. SOLVA voorziet in GSM en laptop.

Planning: 1,5 vaste dagen/week door een medewerker klimaat.

Toegang tot plaats van uitvoering: via badge



## **ARTIKEL 5: BETALING VAN DE OPDRACHT**

### **5.1 Prijsbestanddeel**

SOLVA levert het personeel voor het verzekeren van de in artikel 1 vermelde opdracht. DE OPDRACHTGEVER betaalt aan SOLVA een opdrachtprijs, berekend op basis van de planning vermeld in artikel 4.

De opdrachtprijs bedraagt € 17.000 op jaarbasis per dagafname van 7,6 uur en omvat de effectief bij DE OPDRACHTGEVER gepresteerde periodes en daarmee gelijkgestelde periodes zoals vakantie, feestdagen, gewaarborgd inkomen, enz...

De opdrachtprijs wordt jaarlijks afgerekend na vaststelling van deze periodes telkens in het eerste kwartaal volgend op het afgesloten jaar.

### **5.2 Betalingsmodaliteiten**

Indien in de boekhouding van SOLVA bedragen zijn opgenomen op een rekening-courant ten gunste van DE OPDRACHTGEVER kan de opdrachtprijs betaald worden door aftrek van het op de rekening-courant vermelde bedrag. In dit geval bezorgt DE OPDRACHTGEVER kopie aan SOLVA van het besluit van het bevoegde beslissingsorgaan, waarin met de aftrek van de rekening-courant wordt toegestemd. In de mate dat het op de rekening-courant vermelde bedrag ontoereikend is om de prijs voor de opdracht integraal te betalen, zal DE OPDRACHTGEVER zelf instaan voor betaling van het saldo, met inachtneming van de hierna volgende modaliteiten.

DE OPDRACHTGEVER beschikt over een betalingstermijn van 60 kalenderdagen, na ontvangst van de factuur. Bij overschrijding van deze betalingstermijn heeft SOLVA van rechtswege en zonder ingebrekestelling recht op de betaling van een intrest naar rato van het aantal dagen overschrijding. Deze enkelvoudige intrest is hetzij de door de Europese Centrale Bank voor haar meest recente basisherfinancieringstransacties toegepaste intrestvoet, hetzij de marginale intrestvoet die het gevolg is van variabele rentetenders voor de meest recente basisherfinancieringstransacties van de Europese Centrale Bank. De bedoelde intrestvoet wordt vermeerderd met acht procent. De minister bevoegd voor Financiën maakt halfjaarlijks de voor ieder semester toepasselijke enkelvoudige intrest bekend in het Belgisch Staatsblad.

## **ARTIKEL 6: DUUR, EVALUATIE OF WIJZIGING VAN HET VOORWERP VAN DE OVEREENKOMST**

Deze overeenkomst is van onbepaalde duur met een minimum duur van 2 jaar.

Met het oog op een maximale dienstverlening zal de in artikel 1 vermelde opdracht jaarlijks geëvalueerd worden in het laatste kwartaal van het kalenderjaar. Hiertoe zal DE OPDRACHTGEVER de nodige input bezorgen aan SOLVA zodat beide partijen de nodige aanpassingen kunnen formuleren/voorstellen. Om de continuïteit van deze dienstverlening te kunnen garanderen zullen deze aanpassingen van kracht zijn na akkoord door de administraties van beide partijen.

SOLVA en DE OPDRACHTGEVER kunnen de aard en/of de omvang van de toegewezen opdracht structureel wijzigen tijdens de realisatie ervan.

Telkens wanneer de opdrachtgever het voornemen heeft om een opdracht structureel te wijzigen, deelt deze dit voornemen onverwijld aan SOLVA mee. SOLVA en de opdrachtgever overleggen vervolgens over de concrete, inhoudelijke aard, draagwijdte en gevolgen van de door te voeren wijzigingen. Op vraag van de opdrachtgever maakt SOLVA een bijkomend planproces en geraamde tijdsbesteding omtrent de voorgenomen wijzigingen. Na voormeld overleg beslist het bevoegde beslissingsorgaan van de opdrachtgever over de effectieve wijziging van de opdracht. De opdrachtgever bezorgt SOLVA kopie van het door het bevoegde beslissingsorgaan genomen besluit over de wijziging. In geval van wijziging wordt de aanvaarding van de wijziging geagendeerd op de eerstvolgende vergadering van de Raad van Bestuur van SOLVA. De Raad van Bestuur van SOLVA kan de aanvaarding van de wijziging steeds weigeren, in geval van schending van het Decreet Intergemeentelijke Samenwerking van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, van de statuten van SOLVA of van onderhavige samenwerkingsovereenkomst voor zover daarvan niet conform art. 3.2 is afgeweken. SOLVA bezorgt de opdrachtgever kopie van de door haar Raad van Bestuur genomen besluit dienaangaande.

De in art. 5 vermelde principes omtrent de betaling van de opdrachten zijn onverkort van toepassing, zowel op het vóór de wijziging gerealiseerde deel als op het na de wijziging nog te realiseren deel van de opdracht.

## **ARTIKEL 7: SCHORSING OF OPZEGGING VAN DE OVEREENKOMST**

DE OPDRACHTGEVER kan de overeenkomst ten allen tijde schorsen of opzeggen. Telkens wanneer DE OPDRACHTGEVER het voornemen heeft om de opdracht te schorsen of opzeggen, deelt zij dit voornemen onverwijld aan SOLVA mee. Met inachtneming van de in artikel 3 vermelde principes overleggen SOLVA en DE OPDRACHTGEVER vervolgens over de praktische gevolgen van de schorsing of opzegging, niettemin rekening houdend met een minimum opzegtermijn van 6 maanden om SOLVA in staat te stellen de nodige maatregelen te nemen omtrent het ter beschikking gesteld personeel. Na voormeld overleg beslist het bevoegde beslissingsorgaan van DE OPDRACHTGEVER over de eigenlijke schorsing of opzegging. DE OPDRACHTGEVER bezorgt SOLVA kopie van het door het bevoegde beslissingsorgaan genomen besluit over de schorsing of opzegging.

SOLVA kan de overeenkomst ten allen tijde eenzijdig schorsen of opzeggen in geval van schending door DE OPDRACHTGEVER van het Decreet Intergemeentelijke Samenwerking van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, van de statuten van SOLVA of van onderhavige samenwerkingsovereenkomst voor zover daarvan niet conform art. 3.1 is afgeweken. Telkens wanneer SOLVA het voornemen heeft om de opdracht te schorsen of opzeggen, deelt SOLVA dit voornemen onverwijld en per aangetekende ingebrekestelling mee aan DE OPDRACHTGEVER. Indien de in de ingebrekestelling vastgestelde schending van het Decreet Intergemeentelijke Samenwerking van het Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, van de statuten van SOLVA of van onderhavige samenwerkingsovereenkomst niet ongedaan is gemaakt binnen de door SOLVA in haar ingebrekestelling vermelde termijn, gaat SOLVA over tot effectieve schorsing of opzegging van de opdracht. SOLVA bezorgt DE OPDRACHTGEVER kopie van het door haar Raad van Bestuur genomen besluit over de schorsing of opzegging.

In geval van effectieve schorsing wordt de conform art. 5 berekende opdracht prijs vermeerderd met alle kosten die ontstaan naar aanleiding van de schorsing en van de eventuele heropstart na schorsing. In geval van effectieve opzegging betaalt de opdrachtgever steeds de volledige opdracht prijs, zoals conform art. 5 berekend tot op de datum van hoger vermelde kennisgeving van het besluit tot opzegging van het bevoegde beslissingsorgaan en zoals vermeerderd met voormelde kosten voor eventuele onderbreking én met alle kosten die ontstaan naar aanleiding van de opzegging.

#### **ARTIKEL 8: GESCHILLEN OMTRENT DE OVEREENKOMST**

DE OPDRACHTGEVER zal SOLVA vrijwaren voor alle financiële gevolgen van de eventuele aansprakelijkheid die SOLVA ten opzichte van derden zou oplopen bij de realisatie van de opdracht. DE OPDRACHTGEVER zal op eerste verzoek van SOLVA vrijwillig tussenkomen in eventuele gerechtelijke of administratieve procedures die lastens SOLVA zouden gevoerd worden in het kader van de uitvoering van de overeenkomst. Alle kosten die door SOLVA gemaakt worden in het kader van geschillen omtrent de overeenkomst maken steeds deel uit van de in art. 5.1 vermelde opdracht prijs.

Indien tussen SOLVA en DE OPDRACHTGEVER geschillen ontstaan over de uitvoering van de overeenkomst leveren zij – met inachtneming van de in art. 3 vermelde principes - alle redelijke inspanningen om deze in der minne tot een aanvaardbare oplossing te komen, rekening houdend met de wederzijdse gerechtvaardigde belangen.

Voor zover ze niet minnelijk zouden kunnen geregeld worden, vallen alle geschillen met derden of met DE OPDRACHTGEVER over de uitvoering van de overeenkomst onder de toepassing van het Belgisch recht en onder de uitsluitende bevoegdheid van de rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Oost-Vlaanderen.

Opgemaakt te Sint-Lievens-Houtem op 06/10/2020 in twee exemplaren waarvan SOLVA en DE OPDRACHTGEVER verklaren elk een exemplaar te hebben ontvangen.

Voor DE OPDRACHTGEVER

Voor SOLVA

Jenne De Potter

Bart Wallays

Burgemeester

Algemeen Directeur

Koen Codron

Eddy Couckuyt

Algemeen Directeur

Voorzitter

#### **AP1. Groen-fractie. Werfcharter. Charter werfverkeer. Inrichting schoolstraten.**

##### **Stand van zaken charter werftransport en inrichting schoolstraten**

##### **Charter werfverkeer**

In september 2019 bracht Groen Zottegem een agendapunt aan op de gemeenteraad dat tot doel had een modelcharter te ondertekenen zodat zwaar verkeer uit schoolbuurten geweerd wordt, vooral tijdens piekuren.

Zottegem is een echte scholenstad en op de piekmomenten lopen en fietsen er enkele duizenden scholieren door onze straten. Er zijn een aantal grote werven op ons grondgebied, het af- en aanrijden van vrachtwagens in de al drukke spits veroorzaakt bijkomende stress en verkeersonveiligheid bij actieve weggebruikers.

Groen wil de veiligheid aan de schoolpoorten verhogen.

In heel wat steden waaronder Geraardsbergen, Aalst, Gent en Kortrijk werd dit charter afgesloten. Uit de notulen van de gemeenteraad kan je afleiden dat alle partijen het werfcharter een goede piste vonden.

Op 22 september hebben we de stand van zaken gevraagd over dit project.

Er zijn een aantal grote werven op ons grondgebied, het af en aan rijden van vrachtwagens tijdens de spits is niet te tellen en veroorzaakt bijkomende stress en verkeersonveiligheid bij zwakke weggebruikers.

Graag komen we op deze vraag terug :

Wat is de stand van zaken? Welke stappen zijn er ondernomen sinds 2019 om dit werfcharter in Zottegem rond te krijgen? Wanneer denkt de schepen dit te kunnen finaliseren?

### **Inrichting schoolstraten:**

We zien heel wat steden een versnelling hoger schakelen om de schoolomgevingen veiliger te maken en schoolstraten in te richten. In de beleidsverklaring van CD&V en N-VA staat dat Zottegem wil inzetten op schoolstraten die bij begin en einde van de school niet toegankelijk zijn voor wagens en vrachtwagens. De maatregel kan enorm helpen om aan een drukke schoolpoort een veilige afstand van elkaar te bewaren, afstandsregels die zeker nog een ganse periode zullen moeten aanhouden.

In Zottegem hebben we tot nog toe weinig gehoord over de inrichting van nieuwe schoolstraten. Heeft het stadsbestuur de gesprekken met de scholen en hun ouders opgestart? Voor welke scholen wil het stadsbestuur schoolstraten overwegen?

### **AP2. Groen-fractie. Snelheidsproblematiek en onveiligheid op de Elenestraat.**

De dorpskom van Elene is in enkele maanden twee keer opgeschrikt door een zwaar ongeval, telkens ging het verschrikkelijk fout in dezelfde flauwe bocht. Het werd nog maar eens pijnlijk duidelijk dat overdreven snelheid voor gevaarlijke situaties leidt op onze gemeentewegen.

Dergelijke zware ongelukken zorgen voor grote trauma's bij de slachtoffers, hun familie, vrienden en kennissen. Ook bij omwonenden laten die gebeurtenissen littekens na. In de media zien we de foto's van verhakkelde wagens en beschadigde woningen. We vergeten makkelijk de mentale impact bij de omstanders die de eerste hulp toedienen of bij buurtbewoners die toesnellen na het horen van de crash.

De oorzaken van de overdreven snelheid op die locatie zijn al lang gekend. Het wegbeeld van de Elenestraat is veel te breed en staat niet in verhouding met het snelheidsregime. De recente ongevallen tonen aan dat de verkeerssituatie in het centrum van Elene levensbedreigend is, zowel voor de autobestuurders maar even goed voor omwonenden en toevallige passanten.

Het is de stad Zottegem die de snelheidsbeperkingen kan afdwingen. Het is de stad Zottegem die levens kan redden en de overlast en onveiligheidsgevoel voor de omwonenden kan aanpakken.

Concreet wil ik vragen:

1. Wat zal de stad op korte termijn ondernemen om de ongevallenrisico's te beperken in de dorpskom van Elene?
2. Welke maatregelen zal de stad nemen om het wegbeeld aan te passen zodat de snelheidsbeperkingen duidelijk afleesbaar zijn in de dorpskom?
3. Is de integrale heraanleg van de Elenestraat opgenomen in een planning? Zoniet, kan de prioriteit voor de heraanleg herbekeken worden?

### **AP3. Groen-fractie. Kinderopvang in Zottegem.**

Een paar weken geleden werd de Kinderopvang in de spotlights gezet. De sector werd “Beestig bedankt” om de zorg voor de allerkleinsten op zich te nemen.

De kinderopvang in Zottegem staat voor grote uitdagingen, indien we onze stad aantrekkelijk willen maken voor jonge gezinnen is een stevig en stabiel aanbod Kinderopvang noodzakelijk.

De Zottegemse voorschoolse kinderopvang bestaat immers voor meer dan 75% uit onthaalouders, ofwel door individuele gezinsopvang, ofwel door samenwerkende onthaalouders. De rechtspositie van deze onthaalouders die beschikken over een sui generis statuut is uitermate fragiel.

Zal de stad zich kandidaat stellen mochten er middelen komen ter uitbreiding van het werknemersstatuut bij onthaalouders ?

Wat is de leeftijds piramide momenteel bij de Zottegemse onthaalouders (hoeveel % is ouder dan 45 jaar?)

Het pand in de Trapstraat 43 wordt opgeknapt en er zal 300 000 euro in geïnvesteerd worden. Deze middelen zijn louter bedoeld om infrastructurele aanpassingen te doen.

Het is een bijzonder nobel initiatief om deze prachtige locatie ter dienste te stellen van Kinderopvang.

Het is de bedoeling van de stad om een locatie te voorzien voor samenwerkende onthaalouders. Uiteraard steunen we de keuze van deze locatie voor Kinderopvang. Heel veel onthaalouders zien opvang in eigen woning minder en minder zitten, nogal wat organisaties en gemeenten zoeken dan ook heil in het organiseren van groepsopvang samenwerkende onthaalouders, een makkelijke en goedkope oplossing. Dit gaat ten koste net van die onthaalouders. LBC-NVK noemt dit “sociale dumping”. Niet alleen vakbonden kijken met argusogen naar de groei van het aantal samenwerkende onthaalouders, ook de RSZ en de fiscus houdt deze groep nauw gelet in de gaten. (Immers onkostenvergoeding van onthaalouders zijn nu fiscaal niet belastbaar, het was echter nooit de bedoeling om dit ook bij groepsopvang te voorzien). Is er overwogen -en is die oefening gemaakt- om hier een stedelijk kinderdagverblijf (met correcte loon en arbeidsvoorwaarden) te voorzien ?

Stel dat er uitbreidingsmiddelen groepsopvang komen in de volgende jaren (2021-2022) , zal men dan dergelijk initiatief en kandidaatstelling voor subsidies overwegen ?

In 2018 is er een laatste uitbreidingsronde geweest, heeft het lokaal overleg kinderopvang daar toen over vergaderd en al dan niet een advies over uitgebracht ?

In Zottegem beschikken we over een lokaal loket kinderopvang.

Sinds 2018 is het mogelijk om hier subsidies voor te krijgen. De voorwaarden om deze subsidie te verkrijgen staan opgesomd in het Besluit Vlaamse regering van 14 december 2018.

Voldoet het Zottegems lokaal loket aan deze voorwaarden ? Zo ja waarom is dan nog geen subsidie aangevraagd ? Zo neen, behoort het tot de ambitie van het lokaal bestuur op te voldoen aan deze voorwaarden ?

#### **AP4. Groen-fractie. Meldingen via de website.**

Op de website van de stad Zottegem kan men meldingen maken van bepaalde problemen, bv. Sluikstort, enz.

Hoeveel meldingen van problemen zijn er momenteel, (actueel oktober 2020) ?

Over welke thema's , en hoe worden daar prioriteiten aan toegekend ?

Kennen we doorlooptijden gaande van de melding tot de oplossing ervan ?

Klopt het wat er waterinsijpeling is in de lokalen van de tekenacademie ?

Hoe ernstig is deze situatie en wanneer wordt die verholpen ?

#### **AP5. Groen-fractie. Extra richtlijnen voor bouwontwikkelingen in de maak?**

Naar aanleiding van de weigering van de appartementen in de Acacialaan konden we in de pers lezen dat de stad Zottegem momenteel werkt aan een set van stedenbouwkundige regels en richtlijnen. De schepen verklaarde dat " Dit een zeer uitgebreid project dat ons in de nabije toekomst nog meer armslag moet geven om het ruimtelijk orderingsbeleid te voeren" en de inwoners "ten gepaste tijde" meer info zouden krijgen.

Uiteraard zijn we bij Groen blij dat de stad aan richtlijnen werkt zodat het stadsbestuur de ruimtelijke ontwikkelingen objectiever kan beoordelen en ook bijkomende kwalitatieve voorwaarden zal opleggen.

Kan de schepen de gemeenteraad meer inzicht geven hoe die regels en richtlijnen er gaan uitzien?

Daarom enkele vragen:

1. Zullen de stedenbouwkundige regels over het ganse grondgebied dezelfde zijn en wordt het een soort algemeen bouwreglement of zal het document ook uitspraak doen over zone's waar meersgezinswoningen wenselijk zijn?
2. Welk studiebureau heeft de stad aangesteld? Wat is het offertebedrag van deze aanbesteding? Welk bedrag is hiervoor vrijgemaakt in de begroting?
3. Wanneer is dit project opgestart? Wanneer zal dit volgens de planning gefinaliseerd worden? Ligt de timing in de lijn met de vooropgestelde planning?
4. Zullen de tussentijdse resultaten van de studie besproken worden met de adviesraden meer in het bijzonder de Gecoro, verkeersraad en de milieu- en klimaatraad?
5. Zal het document door het studiebureau toegelicht worden aan de gemeenteraad?

#### **AP6. Open Vld-fractie. Samenwerking en coördinatie tussen de verschillende Zottegense WZC.**

In de beleidsverklaring 2019-2024, lezen we onder de rubriek "Sociaal beleid" en we citeren:

*"Het in Zottegem aanwezige netwerk van professionele hulp- en dienstverleners is voor ons een troef die we koesteren. Nauwe samenwerking met alle welzijnsactoren in de brede zin van het woord is dan ook een evidentie. Geregeld multidisciplinair overleg met deze hulp- en dienstverleners is zeer waardevol."*

#### **Concreet:**

*Er zal een overleg worden opgestart tussen alle aanbieders van huisvesting en verzorging gericht op senioren (huisvestingsmaatschappijen, aanbieders van serviceflats en assistentiewoningen, woonzorgcentra, ...) teneinde het aanbod te stroomlijnen en in overeenstemming te brengen met de noden op dat vlak*

#### **Toelichting:**

Het najaar belooft een volgende belangrijke stap te worden in de strijd tegen het coronavirus. De afgelopen weken is hard gewerkt om de WZC hierop voor te bereiden. Er zijn mogelijkheden om personeelsleden preventief te testen, er is intussen een stevige voorraad aan beschermingsmateriaal en de functie van coördinerend en raadgevend arts is versterkt. Op deze manier kunnen woonzorgcentra de gezondheid van hun bewoners bewaken, zonder hen af te sluiten van persoonlijk contact. Ook op lokaal vlak kunnen we ons steentje bijdragen om onze zorgsector optimaal te ondersteunen.

Open Vld Zottegem promoot het oprichten van een overlegorgaan met een coördinerende functie tussen de verschillende WZC. Dit zorgt voor een grote uniformiteit en brengt meer rust bij residenten, familieleden, directie, verpleegkundigen, zorgkundigen, onderhoudspersoneel, ... van alle WZC. Een overlegorgaan dat zorgt voor lokale ondersteuning waar het nodig is, dat snel kan schakelen tussen de verschillende WZC, dat als ultiem doel heeft om de WZC op elkaar af te stemmen, bevindingen te delen en te leren van elkaar. Open Vld Zottegem opteert voor een lokale, uniforme aanpak met dezelfde afspraken en regels voor alle WZC op het grondgebied Zottegem.

**Vraag 1:** Zijn er tijdens de coronaperiode overlegmomenten geweest tussen de verschillende Zottegense WZC en het stadsbestuur? Zo ja, wanneer? Indien nee, waarom niet?

**Vraag 2:** Zijn de verschillende directeurs van de Zottegense WZC op regelmatige basis gecontacteerd geweest m.b.t. de COVID 19 situatie in hun WZC? Was er onderling contact tussen de verschillende directeurs? Was er zo de mogelijkheid om van elkaar te leren, elkaar te ondersteunen, ...?

**Vraag 3:** Neemt het stadsbestuur een coördinerende functie op zich om de verschillende Zottegense WZC op elkaar af te stemmen qua bezoekenregeling, afspraken, mailverkeer, ...? Een overlegorgaan dat de Zottegense WZC ondersteunt, begeleidt en veilig loodst door deze 2<sup>de</sup> golf van COVID 19.



#### **AP7. Open Vld-fractie. Covid 19: Lokale contactopsporing: Hoe? Wat? Wie? Wanneer?**

In de beleidsverklaring 2019-2024, lezen we onder de rubriek "Gezondheidsbeleid" en we citeren:

"We werken verder aan een gezonde stad met gezonde inwoners. Om onze levenskwaliteit en levensduur te verhogen, is het **belangrijk** om **de gezondheid van iedere Zottegemnaar** te bevorderen, **te beschermen** en te behouden. Hierin moet **de stad een voorbeeldfunctie opnemen**."

#### **Concreet:**

*De vele initiatieven op het vlak van sensibilisering en informatie m.b.t. COVID 19 (corona infopagina, coronanieuws, maatregelen, ... op de website van stad Zottegem) moeten worden verder gezet én uitgebreid met een lokale contactopsporing.*

#### **Toelichting:**

De coronacrisis is nog lang niet bedwongen. De besmettingscijfers blijven stijgen. De centrale contactopsporing werkt met man en macht maar komt handen tekort. Daar kan verandering in komen. Er komt een bijkomende financiering voor de lokale versterking van de contactopsporing.

Die samenwerking tussen centrale en lokale contactopsporing zorgt voor verschillende voordelen. De belangrijkste troef zit hem in de lokale samenwerking. Niemand kent de lokale situatie beter dan wij. Wij weten waar de meest kwetsbare personen wonen en kunnen korter op de bal spelen. Open Vld Zottegem opteert niet enkel voor meer contact-tracing maar ook voor doelgerichter en effectiever, dichter bij de burger.

De besmettingscijfers blijven razendsnel stijgen. Ondertussen kent iedereen wel iemand die besmet is. Hierdoor stijgt ook de werkdruk bij de Vlaamse contactopsporing. Callcenter- medewerkers moeten immers alle besmette personen contacteren. Zij geven op hun beurt door met wie zij in contact kwamen zodat vervolgens ook die personen kunnen worden gecontacteerd en eventueel getest. Langs deze weg wil men de verspreiding van het virus tegengaan.

Door het stijgend aantal besmettingscijfers van de afgelopen dagen en weken staat de contactopsporing onder druk en is meer dan ooit versterking nodig. De Vlaamse regering heeft beslist om lokale besturen die de stap zetten om te investeren en mee te werken aan lokale contactopsporing daar ook voor te vergoeden. Het gaat om een vergoeding van 100 euro voor elke indexpatiënt die ze contacteren, volgens de kwaliteitscriteria die gelden voor de centrale contactopsporing.

Sinds de zomer zijn er al verschillende mogelijkheden waarbij lokale besturen de centrale contactopsporing kunnen versterken. Dat kan gaan over het sensibiliseren van de bevolking, het opvolgen van kwetsbare personen, het uitvoeren van brononderzoek en het contacteren van besmette personen. Hierrond werden al enkele proefprojecten opgezet, waarbij lokale projecten meewerken aan contactopsporing. De resultaten daarvan zijn ontzettend positief. Ze leveren een wezenlijke bijdrage in de strijd tegen het virus. De lokale contact opspoorders kennen de wijken, weten waar de meest kwetsbare personen wonen, en kunnen dus korter op de bal spelen. Wat nu zeker en vast nodig is.

**Vraag 1:** Stapt stad Zottegem mee in het verhaal van de lokale contactopsporing? Welke stappen zijn er hier al ondernomen?

**Vraag 2:** Indien ja, hoe gaat het stadsbestuur aan de slag met de lokale contactopsporing? Wat is de manier van aanpak? Hoe gaat het stadsbestuur de samenwerking met de centrale contactopsporing optimaliseren?

**Vraag 3:** Hoe gaat het stadsbestuur dit op de meest effectieve manier communiceren naar de burgers toe?

**Vraag 4:** Wat zijn de plannen met het bedrag van de vergoeding? Wordt die som terug ingezet i.f.v. de gezondheid van de burgers én de bestrijding van COVID 19?

#### **AP8. Open Vld-fractie. Diftar - Sociale Correcties.**

Reeds in 2019 werd de invoering van het Diftar systeem voor afvalophaling door de gemeenteraad gesluisd, en toen reeds stelde de Open VLD fractie dat dit een platte belastingsverhoging op de rug van de Zottegemse gezinnen was.

Het systeem werd toch goedgekeurd, met de bémol dat gezinnen die momenteel van sociale correcties gebruik kunnen maken, dit in de toekomst ook zullen kunnen blijven doen.

Recent echter ontvingen tal van Zottegemse gezinnen een brief van ILVA en Stad Zottegem waarin het nieuwe systeem wordt aangekondigd.

Licht zure noot: de brief stelt letterlijk dat 'wie sorteert minder zal betalen dan wie dit niet doet'. Met andere woorden: wie vroeger al sorteerde is eraan voor de moeite en zal toch, zoals wij steeds hebben gezegd, meer betalen dan vandaag het geval is om van zijn huisvuil verlost te geraken.

Maar goed, die discussie werd reeds gevoerd.

Deze brief, die ook werd bezorgd aan gezinnen die momenteel wél van een sociale correctie kunnen genieten, rept echter met geen woord over hoe deze correcties in de toekomst zullen worden geïmplementeerd.

Logisch dan ook dat verschillende Zottegemnaren bij ons hebben aangeklopt met de vraag hoe het verder moet, en of zij in 2021 nog van die sociale correcties, die voor velen broodnodig zijn, gebruik zullen kunnen maken.

Open VLD verneemt dan ook graag hoe deze beloofde correcties concreet zullen worden uitgewerkt en op welke manier en binnen welke tijdsspanne de betrokken gezinnen zullen worden geïnformeerd.

We zijn zo vrij ook een suggestie ter zake te doen, met dank aan onze collega's uit Brakel, alwaar o.a. extra huisvuil tengevolge van bvb een medische situatie (bvb incontinentie) gratis naar het containerpark kan worden gebracht.

#### **AP9. Open Vld-fractie. Verkeerssituatie Erwetegemstraat.**

Op de gemeenteraad van september werd beslist dat, door het aanbrengen van geschilderde wegmarkeringen, de parkeermogelijkheden in de Meerlaan ter hoogte van de bocht Schotte aangepast zullen worden teneinde de vlotte doorstroming van het verkeer van- en naar de nieuwe spoorwegbrug te vrijwaren.

Open VLD had hiertoe eerder al bij de bevoegde schepen aangedrongen, dus deze beslissing draagt zonder meer onze goedkeuring weg.

Wij stellen wel vast dat het probleem hiermee nog niet integraal van de baan is.

Daar waar vroeger het verkeer gestremd werd door de te smalle doorgang onder de brug zelf, is dit probleem sedert vorig jaar verschoven naar zowel de Meerlaan (cfr. Supra) als de Erwetegemstraat.

Open VLD is van mening dat ook de Erwetegemstraat (van aan de brug tot de hoek met de Hoevestraat) zich perfect leent tot het aanbrengen van een (al dan niet tijdelijke) oplossing naar analogie met hetgeen in de Meerlaan wordt voorzien.

Concreet stellen zich o.i. drie problemen op deze locatie:

1. Op plaatsen waar aan beide zijden van de weg wordt geparkeerd is de rijbaan eigenlijk nét te smal om twee voertuigen te laten kruisen. Sommige automobilisten nemen het risico toch, wat de tegenligger soms tot onnodige gevaarlijke manoeuvres kan bewegen. Het risico op ongevallen met minstens blikshade verhoogt hierdoor exponentieel.
2. Aangezien een automobilist uit een bepaalde richting dus moet wachten tot zijn tegenligger gepasseerd is, maar er geen duidelijke voorrangsregeling is aangegeven, geldt op de Erwetegemstraat momenteel hetzij de wet van de meest hoffelijke chauffeur, hetzij (en in de praktijk is dit duidelijk de meest voorkomende optie) die van de chauffeur met de grootste... koelbloedigheid. Met andere woorden: wie net iets harder op het gaspedaal duwt en iets sneller het vrije gat induikt zal als eerste passeren. Het spreekt voor zich dat ook dit de verkeersveiligheid niet gunstig beïnvloedt.
3. Bovendien is in de Erwetegemstraat op heden geen fietspad of fietssuggestiestrook (in welke kleur dan ook) voorzien. De fietsers dienen zich, op weg van- of naar de spiksplinternieuwe fietserstunnel, van dezelfde smalle rijbaan tussen twee rijen geparkeerde wagens in te bedienen. Met alle risico's vandien uiteraard, en de kans op grotere schade dan blikshade is vanzelfsprekend enorm.

Open VLD stelt voor om –door geschilderde wegmarkeringen, dus zonder ingrijpende werken of hoge kosten- twee aanpassingen door te voeren die een antwoord aan alle drie de bovenvermelde problemen kunnen bieden:

1. Het aanbrengen van een fietspad of minstens fietssuggestiestrook die aansluit op de fietserstunnel en net naast het voetpad aan die zijde van de weg de ruimte biedt voor fietsers om veilig de Erwetegemstraat op- of af te fietsen.

2. Het aanbrengen van duidelijk afgebakende parkeervakken, welke afwisselend (per twee, per drie, al naar gelang de situatie het toelaat en uiteraard rekening houdende met opritten en garagepoorten) aan de linker- en aan de rechterzijde van de weg worden aangebracht. Op die manier wordt het rijvak een stuk breder zodat twee auto's mekaar wel veilig kunnen kruisen, maar blijft de snelheid wel beperkt omdat automobilisten moeten 'slalommen' tussen de geparkeerde wagens.

Slotopmerking: het aantal parkeerplaatsen in de Erwetegemstraat zou hierdoor inderdaad gevoelig dalen, maar steekproeven op verschillende momenten van de dag hebben ons geleerd dat de straat zelden of nooit volledig volgeparkeerd is. Enkel het onderste deel, waar zich iets meer huizen zonder garage bevinden, vertoont bijna dagelijks saturatie. Door deze wagens een klein beetje verder uit mekaar te laten parkeren, verspreid over een groter stuk van de Erwetegemstraat, kan deze moeilijke situatie volgens ons opgelost of toch minstens enorm verbeterd worden.

Wij vragen hierover dan ook de stemming.

#### **AP10. Open Vld-fractie. Relance Lokale Economie.**

De coronacrisis sloeg in maart van dit jaar in als een bom. Het land ging op slot en de gevolgen van die lockdown waren (zijn) enorm groot. De federale en Vlaamse overheid namen snel maatregelen om onze economie door die moeilijke periode te gidsen.

Ook Zottegem heeft initiatieven genomen. Ik denk dan aan de Zottegem-bon, de terrasuitbreiding en het kwijtschelden van de terrasbelasting.

Allemaal mooie initiatieven, die op korte termijn op poten dienden te worden gezet en die een eerste duwtje in de rug konden betekenen voor onze inwoners, verenigingen en ondernemers en dus uiteraard ook onze steun konden genieten.

Nu staat de tweede golf, misschien wel vroeger en krachtiger dan verwacht, voor de deur en één ding is duidelijk: niemand weet hoe lang dit virus ons leven nog zal beheersen en we zullen flexibel en veerkrachtig moeten zijn. Ook en zeker als lokaal bestuur. De ad-hoc initiatieven die tijdens en in de periode na de eerste golf genomen zijn, waren nobel en meer dan welkom. Willen we als stad echter voorbereid zijn op wat de toekomst mogelijk nog brengt, dan zal het toch iets meer moeten zijn. We hebben nood aan een duidelijk, krachtig en ambitieus plan met een lange termijnvisie. Reeds enkele steden en gemeenten gingen ons hierin voor; ik raad jullie dan ook aan een kijkje te nemen naar het relanceplan van bijvoorbeeld Kortrijk.

We moeten onze economie terug op de kaart zetten en we mogen ons hierbij niet beperken tot het inperken van de schade, onze ambitie moet verder rijken. Onze lokale economie verdient een grotere injectie dan wat nu reeds gebeurd is door middel van de Zottegem-bon. We zijn het aan onze handelaren, die zich elke dag weer inzetten en die het hart van ons centrum vormen, verschuldigd om meer te doen. We doen vanuit de oppositie graag enkele constructieve voorstellen:

- Handelaars helpen handelaars: een budget voor elke Zottegemse handelaar (dit kan gekoppeld worden aan het recht op een VLAIO-ondersteuningspremie), die gespendeerd kan worden bij een andere Zottegemse handelaar.
- Promocampagnes om onze handelaren in de kijker te zetten: in Oudenaarde bijvoorbeeld werden horeca-zaken in de kijker gezet door middel van promofilpjes.

Dat de horeca nu opnieuw moet sluiten doet ons allemaal pijn. Wij Zottegemnaren ontmoeten elkaar graag in één van onze vele gezellige cafés en we hebben fantastische restaurants. Kortom, de horeca maakt deel uit van ons Zottegem DNA. Het is dan ook uitermate belangrijk deze sector te ondersteunen. Vandaar onze vraag: wat gaat Zottegem bovenop de Vlaamse en federale steun doen om onze horeca-uitbaters een duwtje in de rug te geven? Zijn er plannen om take-away formules te promoten of aan te moedigen?

Met het oog op de toekomst is het ook belangrijk nieuwe handelaren aan te trekken. Gezonde competitie is wenselijk, zo niet noodzakelijk. Een uitbreiding van het aanbod zal ons centrum alleen maar aantrekkelijker maken en meer mensen lokken. Daarom willen wij dan ook vragen wat stad Zottegem nu al doet ter ondersteuning van pop-ups en start-ups en of er plannen zijn dit regime uit te breiden met extra maatregelen in het licht van de COVID-crisis? Is het stadsbestuur bezig met een retail hunt of is het van plan dit in de toekomst op te starten? En kan er dan ook bekeken worden of we eventueel een aantrekkingspremie kunnen aanbieden?

Kortom, heel wat vragen en suggesties, maar allemaal meer dan noodzakelijk willen we onze lokale economie bovenop deze crisis helpen en willen we er onder het motto 'never waste a good crisis' zelfs opportuniteiten uit halen.

#### **AP11. sp.a-fractie. Herfstschool of taalkriebel.**

Reeds in juni '20 stelden we met sp.a op de gemeenteraad de vraag of het stadsbestuur zomerscholen zou organiseren om de eventueel opgelopen achterstand in het vorige schooljaar (n.a.v. corona-lockdown) op te vangen. Het doel van zomerscholen is om maatwerk op individueel niveau te bieden aan kleine groepen kinderen en jongeren zodat ze klaar zijn voor het volgende schooljaar. Zo'n zomerschool moet minstens 10 dagen duren en het leren moet afgewisseld worden met sport, spel en cultuur. Een zomerschool versterkt dat iedereen met gelijke kansen aan het nieuwe schooljaar kan beginnen. Het antwoord van het stadsbestuur was toen negatief.

Wel werd er een opening gelaten om in de herfstvakantie iets te organiseren, al dan niet in de vorm van een herfstschool of taalkriebel. (Artikel Nuus dd. 01 juli 2020, schepen De Roover: "Een taalkriebel organiseren in de herfstvakantie is voor ons dan ook zinvoller, na het uitgestelde overleg met alle zorgcoördinatoren in september.") Hier werd nadien niets meer over gecommuniceerd.

Vragen:

- Wordt er een herfstschool of taalkriebel georganiseerd tijdens de herfstvakantie?
  - o Zo ja, hoe ziet het concept er concreet uit?
  - o Zo niet, wat is de motivering?

- Welke acties werden ondernomen om tot dit besluit te komen?
- Heeft het stadsbestuur nog plannen om eventueel iets uit te werken ter ondersteuning van kinderen en jongeren?

#### **AP12. sp.a-fractie. Kom op tegen Kanker- en Rode Kruis-acties.**

Zowel de fundraising-acties van Kom op Tegen Kanker (azalea-verkoop) als van het Rode Kruis (stickerverkoop) hadden zwaar te lijden onder de coronacrisis. De bekende acties zijn door de coronacrisis tegengevallen. Aangezien beide organisaties heel sterk 'levensreddend' werk leveren en hiervoor een groot deel van hun middelen uit deze acties halen, komt hun werking onder druk te staan. Om een deel van de verloren inkomsten goed te maken en er zo mee voor te zorgen dat hun werkingen ook in de toekomst gehandhaafd blijven, stellen we voor dat Stad Zottegem het verschil in vergelijking met andere jaren bijpast. Op die manier investeren we als stad ook in onszelf. Want de kans dat iemand het Rode Kruis of de resultaten van de Stichting Kom op Tegen Kanker ooit nodig heeft is best groot, en dan wil je professioneel en snel geholpen kunnen worden.

Voorstel van beslissing:

- Stad Zottegem past het verschil bij van de minder-inkomsten in 2020 (in vergelijking met 2019) van de azalea-verkoop van Kom op Tegen Kanker, alsook van de stickerverkoop van het Rode Kruis in Zottegem.
- Stad Zottegem toont zich bereid te onderzoeken of nog andere organisaties in aanmerking komen om hetzelfde principe toe te passen.

#### **Stemmen**

14 ja-stemmen (Joost Franceus, Nadine Stalpaert, Peter Roman, Kurt De Loor, Louie Van Rijsselberge, Yana Giovanis, Filip Morre, Dirk Minnaert, Jan De Maesschalck, Lode Bruneel, Sven Mornie, Marnic De Clercq, Heidi Schuddinck, Ben Boone)

15 neen-stemmen (Peter Lagaert, Jenne De Potter, Evelien De Both, Leen Goossens, Lieselotte De Roover, Evert De Smet, Brecht Cassiman, Peter Vansintjan, Paul Lievens, Matthias Diependaele, Cyntia Braems, Ann De Smet, Cynthia Van den Steen, Karel Busschop, Samuel Paul)

#### **AP13. sp.a-fractie. Bevraging 'Welzijn op het werk'.**

Reeds in de loop van 2019 gebeurde een bevraging bij het personeel van stad, OCMW en AGB over 'Welzijn op het werk'. De organisatie van deze enquête werd in handen gegeven van een externe partner, zijnde Securex.

De resultaten van deze enquête moeten intussen reeds lang bekend zijn, maar ze werden tot op heden niet kenbaar gemaakt aan het personeel, de vakbonden en de leden van de gemeente- en OCMW-raad; noch aan de leden van de raad van bestuur van het AGB.

Vragen:

- Wat zijn de voornaamste resultaten van de bevraging? Werden er reeds conclusies getrokken en actiepunten gedefinieerd?
- Kunnen de resultaten van de bevraging bezorgd worden aan de personeelsleden, de vakbonden en gemeente- en OCMW-raadsleden, alsook de raad van bestuur van het AGB?

#### **AP14. sp.a-fractie. Vervoersregio Vlaamse Ardennen.**

Naar aanleiding van het decreet Basisbereikbaarheid van de Vlaamse Regering werd afgestapt van het principe van basismobiliteit. Men wil het openbaar vervoer in Vlaanderen grondig omvormen van een aanbodgericht openbaar vervoer naar een vraaggestuurd systeem.

De vervoerregioraad stelt daarom een mobiliteitsplan op voor de volledige regio. Dat plan legt een globale mobiliteitsvisie voor een langere termijn vast voor de vervoerregio. Er werd net een nota opgesteld voor het openbaar vervoerplan voor de regio op korte termijn dat zich toespitst op het regionaal openbaar vervoer netwerk zoals het er vanaf december 2021 zal uitzien.

Naar aanleiding van het lezen van de synthesesnota Openbaar Vervoersplan volgende vragen:

- Welke houding heeft het stadsbestuur aangenomen bij de besprekingen van het openbaar vervoerplan? Welke wijzigingen waren voor het stadsbestuur (on)bespreekbaar?
- Zijn er wijzigingen in het plan die nadelig zijn qua aanbod voor de Zottegemnaren?
- Welke gegevens en mobiliteitsbehoeften kwamen er uit de enquête die Vervoerregio Vlaamse Ardennen heeft afgenomen bij meer dan 700 inwoners? Welke invloed heeft dit gehad op de houding en standpunten van het stadsbestuur tijdens de besprekingen van het openbaar vervoerplan?

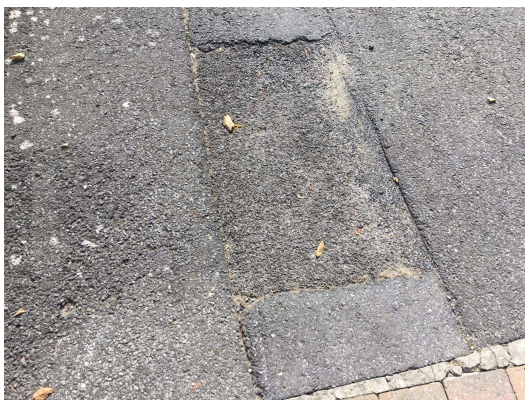
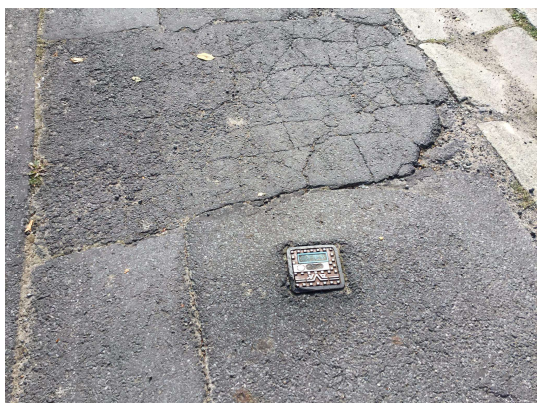
#### **AP15. sp.a-fractie. Plannen Beislovenstraat.**

De toestand van de openbare weg – en bij uitbreiding de verkeersveiligheid voor zwakke weggebruikers – van de Beislovenstraat laat op sommige plaatsen te wensen over.

Als voorbeelden hebben we foto's van de staat van het wegdek ter hoogte van de huisnummers Beislovenstraat 113, 115 en 117 bijgevoegd.

Vragen:

- Werd de Beislovenstraat opgenomen in de planning om te vernieuwen? Zo ja, welke timing wordt hierop gekleefd?
- Zoniet, welke ingrepen zullen gebeuren om de staat van de weg en de verkeersveiligheid – meer specifiek voor zwakke weggebruikers – te verbeteren?



#### **AP16. sp.a-fractie. Verkeerssituatie Elenestraat.**

Deze zomer gebeurde reeds een dodelijk verkeersongeval in de Elenestraat en halfweg oktober '20 gebeurde er opnieuw een zwaar ongeval, op amper 100m van het vorige ongeval. Dit keer ramde een voertuig een woning.

Wie veel gebruik maakt van de Elenestraat of er woont, weet dat daar veel sneller gereden wordt dan de toegestane 50km/u, zeker op het stuk vanaf de Lippenseweg tot de Provinciebaan.

Vraag:

- heeft de stad plannen – eventueel in overleg met het gewest - om iets aan de verkeerssituatie aldaar te doen?

**Koen Codron**  
algemeen directeur

**Peter Lagaert**  
voorzitter



