

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Gemeentelijke adviesraad voor milieu, natuur en klimaat

Artikel 1

Dit huishoudelijk reglement bepaalt de wijze waarop de gemeentelijke adviesraad voor milieu, natuur en klimaat, hierna afgekort tot MKR, zijn bevoegdheden uitoefent overeenkomstig zijn statuten.

Algemene Vergadering

Artikel 2

De Algemene Vergadering wordt samengeroepen door de voorzitter. De leden krijgen de uitnodiging en bijhorende agenda ten minste 10 kalenderdagen voor de bijeenkomst. De uitnodiging en de bijlagen worden elektronisch verstuurd. Leden die niet beschikken over een e-mailadres ontvangen de papieren documenten via de post. Stemgerechtigde leden kunnen de voorzitter verzoeken de MKR bijeen te roepen. Bij dit verzoek dient een voorstel van agenda te worden gevoegd. Indien het verzoek uitgaat van minder dan één vierde van de stemgerechtigde leden, beslist de voorzitter of de MKR bijeengeroepen zal worden. Indien het verzoek uitgaat van minstens één vierde van de stemgerechtigde leden, is de voorzitter ertoe gehouden de MKR samen te roepen en dit binnen de twee weken na ontvangst van het verzoek.

Artikel 3

De Algemene Vergadering kan tijdens haar bijeenkomst bepalen binnen welke tijdspanne of tijdens welke periode zal worden samengekomen. Zij kan eveneens de voorlopige agenda opstellen van de volgende samenkomst. Elk lid van de MKR kan punten op de agenda plaatsen mits deze minstens 10 kalenderdagen voor de vergadering schriftelijk of via e-mail aan de voorzitter meegedeeld worden. Onderwerpen die niet op de agenda vermeld staan, worden niet behandeld. Hiervan kan worden afgeweken indien er dringende redenen zijn om agendapunten toe te voegen. Elke vergadering wordt afgesloten met een variaronde waarin kleinere agendapunten aan bod kunnen komen. Als een bepaald punt wegens tijdsgebrek niet wordt afgehandeld, wordt het automatisch doorverwezen naar de agenda van de volgende vergadering en zal dan bij prioriteit worden behandeld.

Artikel 4

De Algemene Vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter en bij diens afwezigheid door de ondervoorzitter. Indien deze ook afwezig is, zit het oudste stemgerechtigd lid de Algemene Vergadering voor.

Artikel 5

Om geldig te kunnen beraadslagen en om geldig advies te verstrekken, moet de helft van de stemgerechtigde leden aanwezig zijn. Indien dit aantal niet behaald wordt, kan er niet geldig worden beraadslaagd of geadviseerd. De aanwezige stemgerechtigde leden kunnen dan beslissen om opnieuw samen te komen binnen de veertien dagen of om de te adviseren agendapunten te verschuiven naar de volgende Algemene Vergadering. Bij hoogdringendheid kan ervoor gekozen worden om digitaal advies te verkrijgen. Hierbij dient minstens de helft van de stemgerechtigde leden digitaal advies uit te brengen. Agendapunten die opnieuw ter stemming of ter advisering voorliggen omdat het vereiste aanwezigheidsquotum aanvankelijk ontbrak, kunnen worden behandeld ongeacht het aantal aanwezige stemgerechtigde leden. Voor goedkeuring en eventuele latere wijzigingen van ontwerpen van statuten, huishoudelijk reglement en toegevoegde afsprakennota is een aanwezigheid vereist van twee derden van de stemgerechtigde leden. Als dit aantal niet wordt bereikt, dan komt de Algemene Vergadering opnieuw samen binnen de veertien dagen. De statuten en het huishoudelijk reglement met toegevoegde afsprakennota kunnen dan worden goedgekeurd of aangepast, ongeacht het aantal aanwezige stemgerechtigde leden.

Artikel 6

De Algemene Vergadering besluit of adviseert bij gewone meerderheid van stemmen. Goedkeuring en wijzigingen van de statuten en het huishoudelijk reglement met toegevoegde afsprakennota worden gestemd met gewone meerderheid. Elke stemgerechtigd lid beschikt over één stem. Stemming bij volmacht is toegestaan, maar beperkt tot maximaal één volmacht per stemgerechtigd lid. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter beslissend. De besluiten en de gemotiveerde adviezen van de Algemene Vergadering worden door de voorzitter en de secretaris schriftelijk meegedeeld aan het College van Burgemeester en Schepenen. Minderheidsnota's worden enkel op uitdrukkelijke vraag aan de adviezen toegevoegd en maken dan onafscheidelijk deel uit van de adviezen.

Taken van het Dagelijks Bestuur

Artikel 7

Het Dagelijks bestuur is samengesteld zoals voorzien in artikel 6 van de statuten van de MKR.

Artikel 8

De vergaderingen van het Dagelijks Bestuur worden samengeroepen door een oproepbericht via mail van de voorzitter.

Artikel 9

Het Dagelijks Bestuur wordt voorgezeten door de voorzitter en bij diens afwezigheid door de ondervoorzitter.

Artikel 10

Het Dagelijks Bestuur voert het dagelijks beleid van de MKR:

1. Het Dagelijks Bestuur bepaalt de houding van de MKR tegenover dringende en actuele problemen en geeft hierover kennis aan de Algemene Vergadering;

Artikel 11

Het Dagelijks Bestuur bereidt de samenkomst van de Algemene Vergadering voor:

1. Het Dagelijks Bestuur stelt de agenda op en houdt hierbij rekening met agendapunten aangebracht door de Algemene Vergadering;
2. Het Dagelijks Bestuur legt de datum van de samenkomst vast;
3. Het Dagelijks Bestuur nodigt in functie van de te behandelen agendapunten deskundigen uit.

Artikel 12

Er wordt naar gestreefd dat alle beslissingen worden genomen bij consensus. Indien geen consensus kan worden bereikt, wordt beraadslaagd bij gewone meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

Artikel 13

Het Dagelijks Bestuur kan maar rechtsgeldig beslissen indien twee van de leden van het Dagelijks Bestuur aanwezig zijn.

Artikel 14

De vergaderingen van het Dagelijks Bestuur van de milieu- en klimaatraad vinden plaats in besloten kring.

Taken van de werkgroepen

Artikel 15

Werkgroepen hebben een tijdelijke of permanente opdracht. Werkgroepen bereiden bepaalde onderwerpen voor ter bespreking, ter uitvoering of ter goedkeuring. Zij kunnen afzonderlijk vergaderen om te beraadslagen over dossiers met betrekking tot de hun toegewezen opdracht. Werkgroepen kunnen worden belast met de praktische uitvoering van beslissingen of het organiseren van activiteiten.

Artikel 16

Alle voorstellen en ontworpen adviezen van een werkgroep worden ter goedkeuring voorgelegd aan de Algemene Vergadering. Voor dringende aangelegenheden worden zij aan het Dagelijks Bestuur ter goedkeuring voorgelegd mits melding op de samenkomst van de eerstvolgende Algemene Vergadering.

Artikel 17

Er wordt naar gestreefd dat alle beslissingen worden genomen bij consensus. Indien geen consensus kan worden bereikt, wordt beraadslaagd bij gewone meerderheid van stemmen volgens een vooraf bepaalde procedure. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend. Als er wordt gestemd over personen of functies gebeurt dit geheim.

Artikel 18

Een werkgroep kan maar rechtsgeldig beslissen indien minimum de helft van de stemgerechtigde leden van de werkgroep aanwezig is.

Artikel 19

De vergaderingen van de werkgroepen vinden plaats in besloten kring.

Uitnodiging van derden

Artikel 20

De Algemene Vergadering, het Dagelijks Bestuur en de eventuele werkgroepen kunnen beroep doen op een derde deskundige om bepaalde materies nader toe te lichten. Deze deskundigen treden op als waarnemer en nemen daarom deel aan de discussies, maar zij hebben geen stemrecht.

Verslagen

Artikel 21

De secretaris (= afgevaardigde van de dienst omgeving) van de MKR stelt het verslag van de Algemene Vergadering en de vergaderingen van het Dagelijks Bestuur op. Elke werkgroep stelt binnen de groep een eigen verslaggever aan die de verslagen van de vergaderingen opmaakt. Goedgekeurde adviezen van de MKR worden bijgehouden in het archief van de milieudienst.

Artikel 22

Elk verslag omvat volgende onderdelen:

1. de namen van de aanwezige leden, van deze die zich om hun afwezigheid verontschuldigen alsook van de niet verontschuldigde afwezigen;
2. de besproken agendapunten;
3. de adviezen en beslissingen met inbegrip van eventuele naar voor gebrachte minderheidsstandpunten. Enkel op uitdrukkelijke vraag worden de minderheidsstandpunten opgenomen in het verslag.

Artikel 23

Het verslag van de laatste Algemene Vergadering wordt gepubliceerd op de website van stad Zottegem. Opmerkingen op het vorige verslag worden opgenomen in het volgend verslag.

Wijziging van het huishoudelijk reglement

Artikel 24

Het huishoudelijk reglement kan enkel gewijzigd worden door de Algemene Vergadering, indien het voorstel tot wijziging op de agenda staat en indien twee derden van de stemgerechtigde leden aanwezig is. Als dit aantal niet wordt bereikt, dan komt de Algemene Vergadering opnieuw samen binnen de veertien dagen. Het huishoudelijk reglement kan dan worden gewijzigd, ongeacht het aantal aanwezige stemgerechtigde leden. Een wijziging kan pas aan het college worden voorgelegd mits het voorstel tot wijziging twee derden van de geldig uitgebrachte stemmen behaalt.