



## Uittreksel

uit de notulen van de Gemeenteraad

16 december 2019

### Aanwezig:

Peter Lagaert, voorzitter,  
Jenne De Potter, burgemeester,  
Evelien De Both, Leen Goossens, Lieselotte De Roover, Evert De Smet, Brecht Cassiman, schepenen,  
Peter Vansintjan, schepen van rechtswege,  
Paul Lievens, Joost Franceus, Nadine Stalpaert, Dieter Everaert, Matthias Diependaele, Peter Roman,  
Cynthia Braems, Ann De Smet, Cynthia Van den Steen, Heidi Schuddinck, Dirk Minnaert, Jan De Maesschalck,  
Kurt De Loor, Lode Bruneel, Louie Van Rysselberge, Sven Mornie, Yana Giovanis, Marnic De Clercq,  
Karel Busschop, Joke Rossel, Filip Morre, raadsleden,  
Koen Codron, algemeen directeur

---

### **21. AGB. Statutenwijziging. Goedkeuring.**

#### **Bevoegd**

Leen Goossens

#### **Bevoegdheid**

Artikel 233 van het Decreet Lokaal Bestuur.

#### **Wetten en reglementen**

Het Decreet Lokaal Bestuur.

De statuten van het AGB (in bijzonder artikel 3) goedgekeurd door de gemeenteraad op 18 december 2017.

#### **Verwijzingsdocumenten**

#### **Verantwoording**

Door de invoering van het Decreet Lokaal Bestuur is het noodzakelijk de bestaande statuten van het Autonom Gemeentebedrijf Zottegem aan te passen.

De wijzigingen in de statuten worden aangebracht bij beslissing van de gemeenteraad, op voorstel of na advies van de raad van bestuur van het autonoom gemeentebedrijf in kwestie.

De raad van bestuur legt nu, ter goedkeuring, het voorstel tot wijziging voor aan de gemeenteraad.

De bevoegde schepen, een raadslid en de voorzitter komen tussen.

### **Stemmen**

28 ja-stemmen (Peter Lagaert, Jenne De Potter, Evelien De Both, Leen Goossens, Lieselotte De Roover, Evert De Smet, Brecht Cassiman, Peter Vansintjan, Paul Lievens, Joost Franceus, Nadine Stalpaert, Dieter Everaert, Matthias Diependaele, Cyntia Braems, Ann De Smet, Cynthia Van den Steen, Heidi Schuddinck, Dirk Minnaert, Jan De Maesschalck, Kurt De Loor, Lode Bruneel, Louie Van Rysselberge, Sven Mornie, Yana Giovanis, Marnic De Clercq, Karel Busschop, Joke Rossel, Filip Morre)  
1 onthouding (Peter Roman)

### **BESLIST:**

Artikel 1. Akkoord te gaan met het voorstel van de raad van bestuur tot wijziging van de statuten van het Autonoom Gemeentebedrijf:

#### **Artikel 1.**

In artikel 1 van de statuten wordt de zin *"De statuten werden aangepast bij besluit van de gemeenteraad van 18 april 2011 overeenkomstig artikel 310 §1 Gemeentedecreet."* weg gelaten.

In artikel 2 van de statuten wordt vervangen door volgende tekst:

*"Het bedrijf is onderworpen aan het Decreet over het lokaal bestuur, aan de andere toepasselijke wetten, decreten en besluiten, aan deze statuten en aan de beheersovereenkomst(en) voor zover zij niet van voornoemde regelen afwijken".*

#### **Artikel 2**

Artikel 3 van de statuten wordt vervangen door volgende tekst:

*"§1. Onderhavige statuten worden gepubliceerd via de webtoepassing van de stad.*

*§2. Op voorstel of na advies van de raad van bestuur kan de gemeenteraad de statuten van het bedrijf wijzigen.*

*De statutenwijziging wordt op dezelfde wijze bekendgemaakt als de oprichtingsbeslissing en de statuten. De volledig gecoördineerde tekst van de statuten wordt gepubliceerd via een webtoepassing van de stad".*

#### **Artikel 3**

In artikel 4 van de statuten worden de woorden *"artikel 198 van het OCMW – decreet"* vervangen door de woorden *"artikel 294 van het Decreet over het lokaal bestuur"*.

#### **Artikel 4**

Artikel 6, §4 van de statuten wordt opgeheven.

## Artikel 5

Artikel 10, §1 van de statuten wordt vervangen door volgende tekst: *"Tussen de stad en het AGB wordt na onderhandeling een beheersovereenkomst gesloten."*

Artikel 10, §3 van de statuten wordt vervangen door volgende tekst:

*"De beheersovereenkomst, evenals elke verlenging, wijziging, schorsing of ontbinding ervan, wordt via een webtoepassing van de stad openbaar gemaakt."*

In Artikel 10, §4 van de statuten wordt de zin *"Hiertoe zal door de raad van bestuur een verslag omtrent de beheersovereenkomst worden opgemaakt."* vervangen door volgende zin:

*"Deze evaluatie gebeurt in de jaarrekening en naar aanleiding van het advies van de gemeenteraad over de jaarrekening."*

Er wordt een nieuwe paragraaf toegevoegd aan artikel 10:

*"§7. In de mate dat het bedrijf geen eigen regels heeft vastgesteld voor het aangaan van verbintenissen, de kredietbewaking, de wetmatigheidscontrole of de ondertekening van de girale betalingsorders, is art. 234, §2 van het Decreet over het lokaal bestuur van toepassing."*

## Artikel 6

Artikel 12 van de statuten wordt vervangen door volgende tekst:

*"Het bedrijf wordt bestuurd door een raad van bestuur en een directiecomité."*

*De vergaderingen van de raad van bestuur en het directiecomité zijn niet openbaar.*

*De leden van de raad van bestuur, de leden van het directiecomité en de gemeenteraadsleden hebben toegang tot de notulen van de raad van bestuur en het directiecomité via het elektronisch systeem voor vergaderbeheer.*

*Het bedrijf is onderworpen aan dezelfde verplichtingen inzake formele motivering en openbaarheid van bestuur die gelden voor de stad.*

*Een lijst met besluiten van de raad van bestuur wordt via een webtoepassing van de stad gepubliceerd. Die webtoepassing vermeldt ook de wijze waarop het publiek inzage kan krijgen in de notulen van de raad van bestuur en van het directiecomité."*

## Artikel 7

In artikel 13 wordt het woord *"Gemeentedecreet"* vervangen door *"Decreet over het lokaal bestuur"*.

## Artikel 8

Artikel 16, §2 van de statuten wordt vervangen door volgende tekst:

*“De voorzitter van de raad van bestuur beslist tot bijeenroeping van de raad van bestuur en stelt de agenda van de vergadering op. Indien de voorzitter is verhinderd, wordt de raad van bestuur uitgenodigd door de ondervoorzitter. Bij afwezigheid van de ondervoorzitter, zal de oudste aanwezige bestuurder de raad van bestuur uitnodigen.*

*De oproeping wordt gepubliceerd op Cobra en aangekondigd via e-post. De dossiers die betrekking hebben op de agenda worden ter beschikking gesteld. Voor elk agendapunt worden de dossiers, in het bijzonder de verklarende nota's, de feitelijke gegevens, de eventueel verleende adviezen en de ontwerpen van beslissing betreffende de op de agenda ingeschreven zaken, vanaf de verzending van de oproeping, op Cobra ter beschikking gehouden van de leden van de raad van bestuur.”.*

## **Artikel 9**

In artikel 21 wordt volgende zin toegevoegd:

*“§6 Er wordt geen zittingsverslag van de vergaderingen van de raad van bestuur opgesteld”.*

In artikel 21, §2 van de statuten wordt de zin *“Artikel 181 §1 Gemeentedecreet wordt van overeenkomstige toepassing verklaard.”* Weg gelaten.

## **Artikel 10**

In artikel 23, §2 worden na de woorden *“het vaststellen van tariefreglementen”*, de woorden *“uitgezonderd het bepalen van individuele tarieven”* toegevoegd. Tevens worden de woorden *“het budget,”* weg gelaten.

## **Artikel 11**

In artikel 32 van de statuten wordt de zin *“Artikel 181 §2, 1e lid Gemeentedecreet is van overeenkomstige toepassing.”* weg gelaten.

Aan artikel 32 van de statuten wordt volgende tekst toegevoegd:

*“De notulen van het directiecomité worden verstuurd aan de leden van de raad van bestuur, uiterlijk op dezelfde dag als de vergadering van het directiecomité volgend op deze waarop de notulen werden goedgekeurd.. Dit gebeurt op Cobra en wordt aangekondigd via e-post.*

*Er wordt geen zittingsverslag van de vergaderingen van het directiecomité opgesteld”.*

## **Artikel 12**

Artikel 42 van de statuten wordt vervangen door volgende tekst:

### ***“ARTIKEL 42 – MEERJARENPLAN, BOEKHOUDING EN JAARREKENING***

*§1 De raad van bestuur stelt het meerjarenplan op overeenkomstig de regels die krachtens artikel 254, 255, 257, 258, 259 van het Decreet over het lokaal bestuur gelden voor het meerjarenplan van de gemeente en legt ze ter goedkeuring voor aan de gemeenteraad.*

*De ramingen voor de exploitatie, de investeringen en de financiering in het eerste jaar van de financiële nota van het meerjarenplan omvatten ook de kredieten voor dat boekjaar.*

*§2 De boekhouding wordt gevoerd en de jaarrekening wordt opgesteld overeenkomstig de regels die krachtens artikel 260, 261, 262 en 242 van het Decreet over het lokaal bestuur worden gesteld voor de boekhouding en de jaarrekening van de gemeente.”.*

### **Artikel 13**

Artikel 43 van de statuten wordt vervangen door volgende tekst:

*“§1. De raad van bestuur spreekt zich uit over de vaststelling van de jaarrekening voor 30 juni van het boekjaar dat volgt op het boekjaar waarop de rekening betrekking heeft.*

*§2. De gemeenteraad brengt advies uit bij de jaarrekening van het AGB.*

*Als de gemeenteraad geen advies heeft verstuurd aan de toezichthoudende overheid binnen een termijn van vijftig dagen, die ingaat op de dag na de ontvangst van de jaarrekening door het stadsbestuur, wordt de gemeenteraad geacht een gunstig advies te hebben uitgebracht.*

*§3. Als de toezichthoudende overheid geen besluit heeft verzonden over de goedkeuring van de jaarrekening binnen een termijn van honderdvijftig dagen, wordt ze geacht de jaarrekening goed te keuren. Die termijn gaat in op de dag nadat de stad de toezichthoudende overheid op de hoogte gebracht heeft van de bekendmaking van de jaarrekening van het AGB, met toepassing van artikel 286, §1 van het Decreet over het lokaal bestuur en het AGB de digitale rapportering erover aan de Vlaamse Regering heeft bezorgd”.*

### **Artikel 14**

Artikel 46 tot en met 49 (vorige nummering) van de statuten inzake de commissaris worden opgeheven.

### **Artikel 15**

Artikel 40 van de statuten wordt vervangen door volgende tekst:

#### **“Art. 40 RAPPORTERING**

*§1 Onmiddellijk na de definitieve vaststelling van een beleidsrapport bezorgt het AGB overeenkomstig art. 250 van het Decreet over het lokaal bestuur de gegevens over het vastgestelde beleidsrapport in digitale vorm aan de Vlaamse Regering.*

*Het vastgestelde beleidsrapport is pas uitvoerbaar als de digitale rapportering erover aan de Vlaamse Regering is bezorgd.*

*Als er nog geen jaarrekening is vastgesteld op 30 juni van het jaar dat volgt op het boekjaar in kwestie bezorgt het autonoom gemeentebedrijf de gegevens over het ontwerp van jaarrekening in digitale vorm aan de Vlaamse Regering.*

*§2 Het AGB rapporteert aan de Vlaamse Regering over de verrichte transacties van elk kwartaal voor het einde van de maand die volgt op het kwartaal overeenkomstig art. 274 van het Decreet over het lokaal bestuur.”.*

## **Artikel 20**

Aan artikel 50 (thans 46) van de statuten wordt vervangen door volgende tekst:

*“Jaarlijks beslist de gemeenteraad over de aan de bestuurders te verlenen kwijting, na goedkeuring van de rekeningen. De goedkeuring van de jaarrekening door de toezichhoudende overheid heeft van rechtswege de kwijting aan de bestuurders tot gevolg zodat de gemeenteraad geen uitdrukkelijke beslissing over de kwijting dient te nemen.*

*Deze kwijting is slechts rechtsgeldig in zoverre de ware toestand van het bedrijf niet wordt verborgen door enige weglating of onjuiste opgave in de rekeningen of in de rapportering betreffende de uitvoering van de overeenkomst, bedoeld in artikel 10 van de statuten.”.*

## **Artikel 21**

Deze statutenwijziging treedt in werking op 1 januari 2020.

De gecoördineerde statuten luiden, mist desgevallend een passende hernummering van de artikels, als volgt:

### ***“STATUTEN AGB ZOTTEGEM***

#### ***TITEL I – ALGEMENE BEPALINGEN***

##### ***ARTIKEL 1 – RECHTSVORM EN NAAM***

*Het autonoom gemeentebedrijf Zottegem is een autonoom gemeentebedrijf met rechtspersoonlijkheid, opgericht bij besluit van de gemeenteraad van de stad Zottegem, verder ook ‘stad’ genoemd, van 21 november 2005, goedgekeurd door de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur bij besluit van 6 maart 2006.*

*Het autonoom gemeentebedrijf draagt de naam “Autonoom Gemeentebedrijf Zottegem”. Het wordt in deze statuten ook “het AGB” of “bedrijf” genoemd.*

##### ***ARTIKEL 2 – WETTELIJK KADER***

*Het bedrijf is onderworpen aan het Decreet over het lokaal bestuur, aan de andere toepasselijke wetten, decreten en besluiten, aan deze statuten en aan de beheersovereenkomst(en) voor zover zij niet van voornoemde regelen afwijken.*

##### ***ARTIKEL 3 – STATUTENNEERLEGGING EN STATUTENWIJZIGINGEN***

*§1. Onderhavige statuten worden gepubliceerd via de webtoepassing van de stad.*

*§2. Op voorstel of na advies van de raad van bestuur kan de gemeenteraad de statuten van het bedrijf wijzigen.*

*De statutenwijziging wordt op dezelfde wijze bekendgemaakt als de oprichtingsbeslissing en de statuten. De volledig gecoördineerde tekst van de statuten wordt gepubliceerd via een webtoepassing van de stad.*

#### **ARTIKEL 4 – MAATSCHAPPELIJK DOEL**

*§1. Het AGB wordt belast met welbepaalde beleidsuitvoerende taken van gemeentelijk belang, die zij uitvoert in het kader en binnen de grenzen die worden bepaald in de beheersovereenkomst, waarvan sprake in artikel 10 van deze statuten.*

*§2. Het AGB heeft als maatschappelijk doel het beheer, de exploitatie, de rendabilisering en de valorisering van het roerend en onroerend patrimonium behorend tot het openbaar en privaat domein waarvan het eigenaar is of waarop haar, ongeacht de rechtstechniek, door de stad een beheers- of gebruiksrecht wordt toegekend, evenals de exploitatie van infrastructuren bestemd voor culturele, toeristische, sportieve activiteiten of voor ontspanningsdoeleinden.*

*Het heeft tevens als doel het beheren van de onroerende goederen van het OCMW van Zottegem, indien het OCMW daartoe beslist overeenkomstig artikel 294 van het Decreet over het lokaal bestuur.*

*§3. Het AGB beslist vrij, binnen de grenzen van zijn doel, over de verwerving, de aanwending, het beheer, de exploitatie en de vervreemding van zijn goederen, over de vestiging of de opheffing van de zakelijke rechten op die goederen, alsook over de uitvoering van dergelijke beslissingen en over hun financiering.*

*Het mag ook gebruik maken van alle rechtstechnieken, waaronder de vestiging en de opheffing van zakelijke en persoonlijke rechten, de verlening en de beëindiging van concessies en het uitgeven en verhandelen van vastgoedcertificaten, obligaties en andere effecten en andere wettelijke mogelijkheden van alternatieve financiering.*

*§4. Het AGB is bevoegd voor de affectaties en de desaffectaties van alle goederen waarvan het zelf eigenaar is. Het AGB kan geen affectaties of desaffectaties doen van goederen waarvan het slechts beheerder is.*

*Binnen de grenzen van zijn doel kan het AGB met betrekking tot de eigen goederen en de goederen van de stad optreden als bemiddelaar met het oog op de verkoop, aankoop, ruil, verhuring of afstand van onroerende goederen, en roerende rechten of handelsfondsen, instaan voor het beheer van onroerende goederen of onroerende rechten, en het syndicaatschap van onroerende goederen in mede-eigendom uitoefenen. Het AGB, de leden van zijn organen, zijn personeel en zijn andere vertegenwoordigers zijn daarbij niet onderworpen aan de regelgeving tot bescherming van de beroepstitel en de uitoefening van het beroep van vastgoedmakelaar.*

*§5. Het AGB kan door de Vlaamse Regering gemachtigd worden om in eigen naam en voor eigen rekening over te gaan tot onteigeningen die noodzakelijk zijn voor de verwezenlijking van zijn doelstellingen.*

## **ARTIKEL 5 – MAATSCHAPPELIJKE ZETEL en EXPLOITATIEZETEL**

*§1. De maatschappelijke zetel van het AGB is gevestigd te B – 9620 Zottegem, Markt 1, in het stadhuis.*

*§2. Het AGB kan, mits statutenwijziging en bij beslissing van de raad van bestuur de maatschappelijke zetel verplaatsen binnen het grondgebied van de stad.*

*§3. De raad van bestuur kan steeds beslissen dat er op het grondgebied van de stad één of meerdere exploitatiezetels worden ingericht.*

## **ARTIKEL 6 – PPS EN PARTICIPATIES**

*§1. Het AGB kan andere rechtspersonen, genoemd de filialen, oprichten, erin deelnemen, of zich erin laten vertegenwoordigen, voor zover dat past in zijn opdrachten, vermeld in artikel 4 en voor zover hiermee geen speculatieve oogmerken nagestreefd worden.*

*§2. De oprichting, deelname of vertegenwoordiging gebeurt in overeenstemming met het gelijkheidsbeginsel, de regelgeving inzake mededinging en staatssteun en de voorwaarden bepaald in de beheersovereenkomst, zoals bedoeld in artikel 10. De beslissing tot oprichting, deelname of vertegenwoordiging toont aan dat aan de voormelde voorwaarden is voldaan.*

*§3. Ongeacht de grootte van de inbreng van de verschillende partijen in het maatschappelijk kapitaal van het filiaal, moet aan het AGB minstens een mandaat van bestuurder worden toegekend.*

*§4. Onder voorbehoud van de toepassing van andere wettelijke en decretale bepalingen, mag het AGB zijn taken van gemeentelijk belang, noch geheel noch gedeeltelijk overdragen aan andere rechtspersonen.*

*§5. Het AGB kan voor lokale PPS - projecten in de zin van het Vlaamse Decreet betreffende publiek - private samenwerking van 18 juli 2003, op voorwaarde van bijzondere en omstandige motivering, zakelijke rechten vestigen op de onroerende goederen die behoren tot het openbaar domein, voor zover de gevestigde zakelijke rechten niet kennelijk onverenigbaar zijn met de bestemming van deze goederen.*

## **ARTIKEL 7 – RECHTSPERSOONLIJKHEID en DUUR**

*Het AGB heeft rechtspersoonlijkheid verkregen op de datum van de oprichtingsbeslissing.*

*Het AGB wordt opgericht voor onbepaalde duur.*

## **ARTIKEL 8 – FORMELE MOTIVERING EN OPENBAARHEID VAN BESTUUR**

*Het AGB is onderworpen aan de wet betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen van 29 juli 1991 op de formele motivering van en het decreet betreffende de openbaarheid van bestuur van 26 maart 2004, zoals van toepassing op de stad.*



## **TITEL II – EXTERNE VERHOUDINGEN**

### **ARTIKEL 9– BEVOEGDHEID VAN HET AGB**

*Het AGB is verantwoordelijk voor de externe aspecten van zijn activiteiten in de meest ruime zin van het woord.*

*Binnen de grenzen van het in artikel 4 omschreven doel, onderhoudt het AGB contacten, pleegt het overleg, voert het onderhandelingen, regelt het de samenwerking, maakt het afspraken en sluit het overeenkomsten met andere natuurlijke personen en met publiek- zowel als privaatrechtelijke rechtspersonen.*

### **ARTIKEL 10 – OVEREENKOMSTEN MET DE STAD**

*§1. Tussen de stad en het AGB wordt na onderhandeling een beheersovereenkomst gesloten.*

*§2. De beheersovereenkomst wordt gesloten voor een periode die eindigt uiterlijk zes (6) maanden na de volledige vernieuwing van de gemeenteraad, onder voorbehoud van de mogelijkheid tot verlenging, wijziging, schorsing en ontbinding.*

*Als bij het verstrijken van een beheersovereenkomst geen nieuwe beheersovereenkomst in werking is getreden, wordt de bestaande beheersovereenkomst van rechtswege verlengd.*

*Als geen nieuwe beheersovereenkomst in werking is getreden binnen één (1) jaar na de verlenging of als een beheersovereenkomst werd ontbonden of geschorst, kan de gemeenteraad na overleg met het AGB voorlopige regels vaststellen inzake de in de beheersovereenkomst bedoelde aangelegenheden. Deze voorlopige regels zullen als beheersovereenkomst gelden tot op het ogenblik dat een nieuwe beheersovereenkomst in werking treedt.*

*§3. De beheersovereenkomst, evenals elke verlenging, wijziging, schorsing of ontbinding ervan, wordt via een webtoepassing van de stad openbaar gemaakt.*

*§4. De beheersovereenkomst en de uitvoering ervan wordt jaarlijks geëvalueerd door de gemeenteraad. Deze evaluatie gebeurt in de jaarrekening en naar aanleiding van het advies van de gemeenteraad over de jaarrekening.*

*Het AGB legt eveneens in de loop van het eerste jaar na de volledige vernieuwing van de gemeenteraden een evaluatieverslag voor aan de gemeenteraad over de uitvoering van de beheersovereenkomst sinds de inwerkingtreding ervan.*

*§5. Tussen de stad en het AGB kunnen eveneens één of meer concessie-, beleids-, samenwerkings- of andere overeenkomsten of convenanten gesloten worden met betrekking tot het onderling afstemmen van het beleid van de stad en dat van het AGB in de relevante beleidsdomeinen en de ermee verbonden activiteiten, goederen of projecten. Omtrent het beheer van onroerende goederen kunnen het AGB en de stad lastgevingsovereenkomsten sluiten.*

*§6. De gemeenteraad van de stad kan aan het AGB middelen, infrastructuur of, mits naleving van de ter zake geldende rechtspositieregeling en onverminderd de bepalingen van artikel 24, personeel ter beschikking stellen of overdragen.*

*§7. In de mate dat het bedrijf geen eigen regels heeft vastgesteld voor het aangaan van verbintenissen, de kredietbewaking, de wetmatigheidscontrole of de ondertekening van de girale betalingsorders, is art. 234, §2 van het Decreet over het lokaal bestuur van toepassing.*

#### **ARTIKEL 11 – ONDERHANDELINGEN EN OVEREENKOMSTEN MET ANDERE INSTANTIES**

*Het AGB onderhandelt met alle bevoegde instanties, zowel op internationaal, Europees, federaal, gemeenschaps-, gewestelijk, provinciaal als lokaal niveau over investeringen, financiële tussenkomsten en alle andere aangelegenheden die zijn doelstelling raken.*

*Het AGB kan met deze instanties over voormelde materies overeenkomsten sluiten op voorwaarde dat deze niet in strijd zijn met zijn doel of met de overeenkomsten die zijn gesloten met de stad.*

*Het AGB kan tevens een beheersovereenkomst of andere overeenkomsten afsluiten met het OCMW van Zottegem, indien dit beslist het beheer van haar onroerende goederen toe te vertrouwen aan het bedrijf, overeenkomstig artikel 198 van het OCMW – decreet.*

#### **TITEL III – ORGANEN**

##### **ARTIKEL 12**

*Het bedrijf wordt bestuurd door een raad van bestuur en een directiecomité.*

*De vergaderingen van de raad van bestuur en het directiecomité zijn niet openbaar.*

*De leden van de raad van bestuur, de leden van het directiecomité en de gemeenteraadsleden hebben toegang tot de notulen van de raad van bestuur en het directiecomité via het elektronisch systeem voor vergaderbeheer.*

*Het bedrijf is onderworpen aan dezelfde verplichtingen inzake formele motivering en openbaarheid van bestuur die gelden voor de stad.*

*Een lijst met besluiten van de raad van bestuur wordt via een webtoepassing van de stad gepubliceerd. Die webtoepassing vermeldt ook de wijze waarop het publiek inzage kan krijgen in de notulen van de raad van bestuur en van het directiecomité.*

#### **AFDELING I – RAAD VAN BESTUUR**

##### **ARTIKEL 13 – SAMENSTELLING RAAD VAN BESTUUR**

*§1. De raad van bestuur is samengesteld uit twaalf (12) leden die door de gemeenteraad van de stad worden benoemd. De meerderheid van de leden van de raad van bestuur zijn gemeenteraadsleden.*

*Ten hoogste twee derde (2/3) van de leden van de raad van bestuur is van hetzelfde geslacht.*

*De samenstelling van de leden van de Raad van Bestuur gebeurt volgens de modaliteiten voorzien in het Decreet over het lokaal bestuur.*

#### **ARTIKEL 14 – BESTUURDERS**

*§1. Het mandaat van lid van raad van bestuur is hernieuwbaar.*

*§2. De gemeenteraad kan te allen tijde, op gemotiveerde wijze, het mandaat van een bestuurder herroepen.*

*§3. Een lid van de raad van bestuur kan zijn mandaat opzeggen door kennisgeving via aangetekend schrijven aan de gemeenteraad die het ontslag uitdrukkelijk moet aanvaarden. Het lid van de raad van bestuur volbrengt zijn mandaat tot de eerstvolgende gemeenteraad die volgt op de kennisgeving, tenzij het ontslagnemend lid daardoor zelf een aanmerkelijke schade mocht lijden die niet louter van financiële aard is. In dit laatste geval voorziet de raad van bestuur zelf in een voorlopige opvolging tot de eerstvolgende gemeenteraad die volgt op de kennisgeving.*

*§5. Bij overlijden, kennelijk onvermogen, collectieve schuldenbemiddeling of onbekwaamverklaring van een lid van de raad van bestuur, eindigt diens mandaat en dient de gemeenteraad tijdens de eerstvolgende gemeenteraad een nieuw lid van de raad van bestuur te benoemen. Door de gemeenteraad wordt op voordracht van de politieke fractie waartoe het uittreedende lid behoorde, een vervanger aangesteld. De vervanger voltooit het mandaat van zijn voorganger.*

#### **ARTIKEL 15 – VOORZITTERSCHAP en ONDERVOORZITTERSCHAP**

*§1. De raad van bestuur kiest onder zijn leden een voorzitter, die deel moet uitmaken van het college van burgemeester en schepenen van de stad.*

*§2. De raad van bestuur kiest onder zijn leden eveneens een ondervoorzitter.*

*§3. Indien de voorzitter van de raad van bestuur afwezig of verhinderd is, worden zijn taken en bevoegdheden overgenomen door de ondervoorzitter, behoudens andersluidende bepalingen in deze statuten.*

*§4. Indien de ondervoorzitter eveneens afwezig of verhinderd zijn, worden de taken en de bevoegdheden van de ondervoorzitter, ook wanneer deze handelt in uitvoering van §3, overgenomen door twee (2) bestuurders, behoudens andersluidende bepalingen in deze statuten.*

#### **ARTIKEL 16 – VERGADERINGEN**

*§1. De vergaderingen van de raad van bestuur zijn niet openbaar.*

*§2. De voorzitter van de raad van bestuur beslist tot bijeenroeping van de raad van bestuur en stelt de agenda van de vergadering op. Indien de voorzitter is verhinderd, wordt de raad van bestuur uitgenodigd*

*door de ondervoorzitter. Bij afwezigheid van de ondervoorzitter, zal de oudste aanwezige bestuurder de raad van bestuur uitnodigen.*

*De oproeping wordt gepubliceerd op Cobra en aangekondigd via e-post. De dossiers die betrekking hebben op de agenda worden ter beschikking gesteld. Voor elk agendapunt worden de dossiers, in het bijzonder de verklarende nota's, de feitelijke gegevens, de eventueel verleende adviezen en de ontwerpen van beslissing betreffende de op de agenda ingeschreven zaken, vanaf de verzending van de oproeping, op Cobra ter beschikking gehouden van de leden van de raad van bestuur.*

*§3. De raad van bestuur vergadert telkens wanneer het belang van het AGB dit vereist, op schriftelijke uitnodiging van de voorzitter, die tevens de agenda van de vergadering opstelt. De uitnodigingen worden verstuurd ten minste acht kalenderdagen vóór de dag waarop de zitting plaats heeft. In geval van spoed en wanneer zich een onvoorzienbaar feit voordoet waardoor elk uitstel onherstelbaar nadeel zou berokkenen aan het AGB, kan de voorzitter de raad van bestuur zonder enig uitstel en met alle middelen die hem ter beschikking staan, geldig samenroepen.*

*§4. Op gemotiveerde aanvraag van meer dan de helft van de leden van de raad van bestuur is de voorzitter ertoe gehouden de raad binnen de veertien (14) dagen na de aanvraag bijeen te roepen.*

*§5. De uitnodigingen vermelden de agenda, de plaats, de datum en het uur van de bijeenkomst; de agendapunten worden voldoende duidelijk omschreven en alle bijhorende documenten worden toegevoegd.*

*De bijeenkomsten worden gehouden in de zetel van het AGB of in enige andere in de uitnodiging vermelde plaats, gelegen op het grondgebied van de stad.*

*§6. De regelmatigheid van de bijeenroeping kan niet worden betwist indien alle bestuurders aanwezig of regelmatig vertegenwoordigd zijn.*

*§7. De Raad van Bestuur kan steeds niet – bestuurders uitnodigen op de vergadering (vb. adviseurs, deskundigen, etc.). Deze uitgenodigden nemen niet deel aan de beraadslagingen.*

## **ARTIKEL 17 – AANWEZIGHEID**

*§1. De raad van bestuur kan slechts geldig beraadslagen en beslissen, wanneer meer dan de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is.*

*Iedere bestuurder mag één van zijn collega's uit de raad van bestuur machtigen hem op een welbepaalde vergadering van de raad te vertegenwoordigen en in zijn plaats te stemmen. De machtiging of de volmacht kan worden gegeven per brief, per telefax of door andere door de raad van bestuur goedgekeurde communicatiemiddelen.*

*Een bestuurder mag niet meer dan één (1) volmacht uitoefenen.*

*§2. In geval het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden van de raad ontoereikend is om geldig te beraadslagen of te beslissen, dan vergadert hij opnieuw binnen de veertien (14) dagen met dezelfde agenda. Hij kan dan geldig beraadslagen en beslissen, welk ook het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders zij. De nieuwe uitnodigingen vermelden de bepalingen van deze paragraaf.*

## **ARTIKEL 18 – STEMMING**

*§1. Elke bestuurder heeft slechts één (1) stem.*

*§2. Een beslissing van de raad van bestuur is slechts geldig wanneer zij genomen wordt met de vereiste meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. Blanco en ongeldige stemmen worden niet bij de uitgebrachte stemmen geteld.*

*De vereiste meerderheid is de eenvoudige meerderheid (helft plus één van de aanwezigen), uitgezonderd voor het geval de wet of de statuten er een andere voorzien.*

*Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter van de vergadering doorslaggevend; bij geheime stemming evenwel, wordt bij staking van stemmen de beslissing verworpen.*

*De stemmingen gebeuren bij handopsteking, behalve bij benoemingen en voordrachten, waar de stemmingen geheim zijn.*

*Over punten die niet op de agenda werden vermeld, kan de raad slechts geldig beslissen met de instemming van 2/3 van de aanwezige leden van de raad van bestuur.*

## **ARTIKEL 19 – NIET-BINDING EN AANSPRAKELIJKHEID VAN BESTUURDERS**

*§1. De bestuurders zijn niet persoonlijk gebonden door de verbintenissen van het AGB.*

*De bestuurders zijn aansprakelijk zonder hoofdelijkheid voor de tekortkomingen in de normale uitoefening van hun bestuur. Ten aanzien van de overtredingen waaraan zij geen deel hebben gehad, worden de bestuurders van die aansprakelijkheid ontheven als hun geen schuld kan worden verweten en als zij die overtredingen hebben aangeklaagd bij de gemeenteraad binnen één (1) maand nadat zij er kennis van hebben gekregen.*

*§2. Jaarlijks beslist de gemeenteraad over de aan de bestuurders te verlenen kwijting, na goedkeuring van de rekeningen. Die kwijting is alleen rechtsgeldig als de ware toestand van het AGB niet wordt verborgen door enige weglating of onjuiste opgave in de rekeningen of in de rapportering betreffende de uitvoering van de beheersovereenkomst.*

## **ARTIKEL 20 – ONVERENIGBAARHEDEN EN BELANGENCONFLICTEN**

*§1. De volgende personen kunnen niet worden voorgedragen of aangewezen als bestuurder:*

*1° de provinciegouverneurs, de gouverneur en de vice-gouverneur van het administratief arrondissement Brussel-Hoofdstad, de adjunct van de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant, de provinciegriffiers, de arrondissementscommissarissen en de adjunct-arrondissementscommissarissen voor zover het AGB gevestigd is in hun ambtsgebied;*

*2° de magistraten, de plaatsvervangende magistraten en de griffiers bij de hoven en de rechtbanken, de administratieve rechtscolleges en het Grondwettelijk Hof;*

*3° de leden van het operationeel, administratief of logistiek kader van de politiezone waar de stad toe behoort die het AGB heeft opgericht of die erin deelneemt;*

*4° de personen die op commerciële wijze of met een winstoogmerk activiteiten uitoefenen in dezelfde beleidsdomeinen als het agentschap en waarin het AGB niet deelneemt, alsook de werknemers en de leden van een bestuurs- of controleorgaan van die personen;*

*5° de personen die in een andere lidstaat van de Europese Unie een ambt of een functie uitoefenen, gelijkwaardig aan een ambt of een functie, vermeld in dit artikel, en de personen die in een lokale basisoverheid van een andere lidstaat van de Europese Unie een ambt of een mandaat uitoefenen dat gelijkwaardig is aan dat van gemeenteraadslid, schepenen of burgemeester.*

*§2. Een bestuurder mag niet:*

*1° aanwezig zijn bij de bespreking en de stemming over aangelegenheden waarin hij een rechtstreeks belang heeft, hetzij persoonlijk, hetzij als vertegenwoordiger, of waarbij de echtgenoot, of bloed- of aanverwanten tot en met de vierde graad een persoonlijk en rechtstreeks belang hebben. Dat verbod strekt niet verder dan de bloed- en aanverwanten tot en met de tweede graad als het gaat om de voordracht van kandidaten, benoemingen, ontslagen, afzettingen en schorsingen. Voor de toepassing van deze bepaling worden personen die een verklaring van wettelijke samenwoning als vermeld in artikel 1475 van het Burgerlijk Wetboek hebben afgelegd, met echtgenoten gelijkgesteld;*

*2° rechtstreeks of onrechtstreeks een overeenkomst te sluiten, behoudens in geval van een schenking aan het autonoom gemeentebedrijf of de stad, of deel te nemen aan een opdracht voor aanneming van werken, leveringen of diensten, verkoop of aankoop ten behoeve van het autonoom gemeentebedrijf of de stad, behoudens in de gevallen waarbij de bestuurder een beroep doet op een door het autonoom gemeentebedrijf of de stad aangeboden dienstverlening en ten gevolge daarvan een overeenkomst aangaat;*

*3° rechtstreeks of onrechtstreeks als advocaat of notaris tegen betaling werkzaam zijn in geschillen ten behoeve van het AGB. Dit verbod geldt met name ook ten aanzien van de personen die in het kader van een associatie, groepering, samenwerking of op hetzelfde kantooradres met de bestuurder werken;*

4° rechtstreeks of onrechtstreeks als advocaat of notaris werkzaam zijn in geschillen ten behoeve van de tegenpartij van het AGB of ten behoeve van een personeelslid van het AGB aangaande beslissingen in verband met de tewerkstelling binnen het AGB. Dit verbod geldt met name ook ten aanzien van de personen die in het kader van een associatie, groepering, samenwerking of op hetzelfde kantooradres met de bestuurder werken.)

§3. Dit artikel doet geen afbreuk aan de gelding van andere bepalingen betreffende de belangenvermenging in hoofde van bestuurders en met openbare diensten belaste personen, zoals onder meer artikel 245 van het Strafwetboek.

§4. De leden van de gemeenteraad die als bestuurder zitting hebben in de organen van het autonoom gemeentebedrijf mogen geen enkel bezoldigd mandaat van bestuurder en van commissaris vervullen noch enige bezoldigde activiteit uitoefenen in een filiaal van het AGB.

## **ARTIKEL 21 – NOTULEN RAAD VAN BESTUUR**

§1. De raad van bestuur duidt een secretaris aan die instaat voor het secretariaat van de raad van bestuur. De secretaris heeft geen stemrecht.

§2. De beraadslagingen en de beslissingen van de raad van bestuur worden door de secretaris genotuleerd.

De notulen worden tijdens de eerstvolgende vergadering ter goedkeuring voorgelegd, in een speciaal register op de zetel van het AGB opgenomen en door de voorzitter en de secretaris ondertekend. Bij afwezigheid of verhindering van de voorzitter of de secretaris, wordt zijn handtekening vervangen door die van de ondervoorzitter.

Het speciaal register wordt bewaard onder de verantwoordelijkheid van de secretaris.

§3. De volmachten worden steeds aan de notulen gehecht.

§4. De gedetailleerde notulen en alle documenten waar in de notulen naar wordt verwezen, liggen ter inzage van de gemeenteraadsleden van de stad, op het secretariaat van het AGB, onverminderd de regelgeving inzake de openbaarheid van bestuursdocumenten.

§5. De kopieën of uittreksels die bij een rechtspleging moeten worden voorgelegd, worden ondertekend door de voorzitter, of de ondervoorzitter, en de secretaris. Bij afwezigheid of verhindering van de voorzitter of de secretaris, wordt zijn handtekening vervangen door die van de ondervoorzitter.

§6. Er wordt geen zittingsverslag van de vergaderingen van de raad van bestuur opgesteld. Er wordt wel een geluidsopname gemaakt van de zitting die enkel aan de leden van de Raad van Bestuur ter beschikking wordt gesteld.

## **ARTIKEL 22 – BEVOEGDHEDEN RAAD VAN BESTUUR**

§1. De raad van bestuur beschikt over de volheid van bevoegdheid om alle noodzakelijke of nuttige handelingen te stellen om het maatschappelijk doel van het AGB te verwezenlijken.

*§2. Telkens wanneer de gemeenteraad van de stad hem daartoe verzoekt, brengt de raad van bestuur verslag uit over de activiteiten van het AGB.*

*§3. De raad van bestuur stelt jaarlijks de jaarrekening of de (aanpassing van) meerjarenplanning op.*

### **ARTIKEL 23 – EXTERNE VERTEGENWOORDIGING EN DELEGATIE VAN BEVOEGDHEDEN**

*§1. De raad van bestuur vertegenwoordigt de vennootschap jegens derden en in rechte als eiser of als verweerder. De raad van bestuur treedt hier op middels de tussenkomst van de voorzitter of, bij diens afwezigheid, de ondervoorzitter, en secretaris.*

*§2.*

*De raad van bestuur kan de uitoefening van bepaalde bevoegdheden, met inbegrip van het aanwerven van personeel, delegeren aan het directiecomité. Dit kan echter niet voor:*

- het vaststellen van tariefreglementen, uitgezonderd het bepalen van individuele tarieven;*
- het beslissen over participaties;*
- het vaststellen van het reglement van inwendige orde van de raad van bestuur;*
- het vaststellen van het statuut van het personeel;*
- het afsluiten van beleids-, beheers- en samenwerkingsovereenkomsten bedoeld in artikel 10;*
- het vaststellen van de jaarrekening of het meerjarenplan.*

*Met betrekking tot de bevoegdheden die de raad van bestuur niet kan delegeren, kan ze het directiecomité wel belasten met het uitvoeren van de door de raad van bestuur genomen beslissingen.*

*Met betrekking tot de bevoegdheden die de raad van bestuur niet kan delegeren, kan ze het directiecomité wel belasten met het uitvoeren van de door de raad van bestuur genomen beslissingen.*

### **ARTIKEL 24 – PERSONEEL**

*§1. De raad van bestuur beslist, na akkoord van de gemeenteraad van de stad, over het aanwerven van personeel en stelt het personeelsstatuut vast.*

*§2. Het personeel van het AGB wordt in contractueel of statutair verband aangesteld.*

*De overeenstemmende rechtspositieregeling van het stadspersoneel is van toepassing op het personeel van het AGB. Het AGB stelt de afwijkingen op deze rechtspositieregeling vast, voor zover het specifieke karakter van het AGB dat verantwoordt. Het AGB bepaalt de rechtspositieregeling van de betrekkingen die niet bestaan binnen de stad.*



*§3. Binnen de grenzen van de regelgeving kan de raad van bestuur eveneens met de stad of met derden, natuurlijke of rechtspersonen dienstverleningsovereenkomsten sluiten waarbij de uitvoering van bepaalde taken of opdrachten aan de stad of voormelde derden wordt toevertrouwd.*

*§4. De stad kan aan het AGB, mits naleving van de ter zake geldende rechtspositieregeling, personeel ter beschikking stellen of overdragen.*

#### **ARTIKEL 25 – VERGOEDINGEN RAAD VAN BESTUUR**

*De bezoldiging van de leden van de raad van bestuur wordt vastgelegd in de beheersovereenkomst.*

#### **ARTIKEL 26 - REGELING BIJ GEMEENTERAADSVERKIEZINGEN**

*Na de volledige vernieuwing van de gemeenteraad van de stad wordt tot volledige vernieuwing van de raad van bestuur overgegaan. In dat geval blijven de leden van de raad van bestuur in functie tot de nieuwe gemeenteraad tot hun vervanging is overgegaan.*

#### **ARTIKEL 27 – REGLEMENT VAN INWENDIGE ORDE VAN DE RAAD VAN BESTUUR**

*De raad van bestuur kan de regelen in verband met zijn werking en zijn secretariaat nader uitwerken in een reglement van inwendige orde.*

#### **AFDELING II – DIRECTIECOMITE**

##### **ARTIKEL 28 - SAMENSTELLING DIRECTIECOMITÉ**

*De raad van bestuur benoemt en ontslaat de leden van het directiecomité. Het directiecomité is samengesteld uit maximaal vijf (5) leden, inbegrepen de voorzitter van de Raad van bestuur.*

*Het directiecomité stelt een voorzitter en een ondervoorzitter aan.*

*Het directiecomité kan een secretaris aanstellen.*

##### **ARTIKEL 29 - BEVOEGDHEDEN DIRECTIECOMITÉ**

*§1. Het directiecomité is belast met het dagelijks bestuur van het AGB, met de vertegenwoordiging met betrekking tot dat bestuur en met de voorbereiding en uitvoering van de beslissingen van de raad van bestuur, alsmede is het bevoegd voor alle materies die door de raad van bestuur worden gedelegeerd overeenkomstig artikel 23 van deze statuten. De raad van bestuur kan verder specificeren wat onder dagelijks bestuur dient verstaan te worden.*

*Het delegatieverbod, waarvan sprake in artikel 23 §2 van deze statuten belet niet dat het directiecomité kan worden belast met het nader uitwerken van detailaspecten en technische aspecten van de door de raad van bestuur getroffen beslissingen.*

*§2. Het directiecomité kan hetzij haar leden, hetzij de personeelsleden waarover het AGB beschikt, belasten met het uitvoeren van de door het directiecomité genomen beslissingen.*

*§3. De raad van bestuur controleert de werking van het directiecomité. Het directiecomité brengt regelmatig en telkens daarom gevraagd wordt, verslag uit bij de raad van bestuur.*

*De bevoegdheid tot het ondertekenen van documenten ligt steeds bij de voorzitter van het directiecomité of bij de ondervoorzitter en de secretaris.*

#### **ARTIKEL 30 – VERTEGENWOORDIGING EN DELEGATIE VAN BEVOEGDHEDEN**

*§1. Het directiecomité zal geldig optreden door de voorzitter en secretaris.*

*§2. Het directiecomité kan haar bevoegdheden verder delegeren aan een lid van het directiecomité of een personeelslid van het bedrijf, onverminderd de bepalingen in de beheersovereenkomst.*

#### **ARTIKEL 31 - BERAADSLAGING EN STEMMING DIRECTIECOMITÉ**

*§1. Het directiecomité wordt voorgezeten door de voorzitter.*

*Indien de voorzitter is verhinderd, wordt het directiecomité voorgezeten door de ondervoorzitter. Indien deze laatste eveneens verhinderd is, wordt het directiecomité voorgezeten door een lid van het directiecomité dat door de voorzitter daartoe wordt aangeduid. Indien bij afwezigheid van de voorzitter en de ondervoorzitter door de voorzitter geen vervangende voorzitter werd aangeduid zal het oudste aanwezige lid van het directiecomité de vergadering voorzitten.*

*Indien de secretaris afwezig is, zal hij worden vervangen door een lid van het directiecomité, dat daartoe door de voorzitter wordt aangeduid.*

*§2. De besluiten van het directiecomité worden bij eenvoudige meerderheid (helft plus één van de aanwezigheden) van de uitgebrachte stemmen genomen. Blanco en ongeldige stemmen worden niet bij de uitgebrachte stemmen geteld.*

*Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter van de vergadering doorslaggevend; bij geheime stemming evenwel, wordt bij staking van stemmen de beslissing verworpen.*

*De stemmingen gebeuren bij handopsteking, behalve bij benoemingen en voordrachten, waar de stemmingen geheim zijn.*

#### **ARTIKEL 32 - NOTULEN DIRECTIECOMITÉ**

*De beraadslagingen en de beslissingen van het directiecomité worden genotuleerd door de secretaris, en worden ter informatie verzonden aan de leden van de raad van bestuur.*

*De notulen worden tijdens de eerstvolgende vergadering ter goedkeuring voorgelegd, in een op de zetel bewaard register opgenomen en ondertekend door voorzitter, of in diens afwezigheid ondervoorzitter, en secretaris.*

*De notulen van het directiecomité worden verstuurd aan de leden van de raad van bestuur, uiterlijk op dezelfde dag als de vergadering van het directiecomité volgend op deze waarop de notulen werden goedgekeurd. Dit gebeurt op Cobra en wordt aangekondigd via e-post.*

*Er wordt geen zittingsverslag van de vergaderingen van het directiecomité opgesteld.*

#### **ARTIKEL 33 - REGLEMENT VAN INWENDIGE ORDE VAN HET DIRECTIECOMITÉ**

*Het directiecomité kan zijn werking regelen in een huishoudelijk reglement. Dat reglement moet ter goedkeuring worden voorgelegd aan de raad van bestuur.*

#### **ARTIKEL 34 - NIET-BINDING EN AANSPRAKELIJKHEID VAN HET DIRECTIECOMITÉ**

*De leden van het directiecomité zijn door de verbintenissen van het bedrijf niet persoonlijk verbonden. De leden van het directiecomité zijn aansprakelijk zonder hoofdelijkheid voor de tekortkomingen in de normale uitoefening van hun bestuur.*

#### **ARTIKEL 35 - REGELING BIJ GEMEENTERAADSVERKIEZINGEN**

*Na de volledige vernieuwing van de gemeenteraad van de stad wordt tot volledige vernieuwing van het directiecomité overgegaan. In dat geval blijven de leden van het directiecomité in functie tot de nieuwe gemeenteraad tot hun vervanging is overgegaan.*

#### **ARTIKEL 36 – VERGOEDINGEN DIRECTIECOMITÉ**

*De leden van het directiecomité oefenen hun mandaat onbezoldigd uit.*

#### **ARTIKEL 37 – ONVERENIGBAARHEDEN EN BELANGENCONFLICTEN**

*§1. De volgende personen kunnen niet worden voorgedragen of aangewezen als lid van het directiecomité:*

*1° de provinciegouverneurs, de gouverneur en de vice-gouverneur van het administratief arrondissement Brussel-Hoofdstad, de adjunct van de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant, de provinciegriffiers, de arrondissementscommissarissen en de adjunct-arrondissementscommissarissen voor zover het AGB gevestigd is in hun ambtsgebied;*

*2° de magistraten, de plaatsvervangende magistraten en de griffiers bij de hoven en de rechtbanken, de administratieve rechtscolleges en het Grondwettelijk Hof;*

*3° de leden van het operationeel, administratief of logistiek kader van de politiezone waar de Stad toe behoort die het AGB heeft opgericht of die erin deelneemt;*

*4° de personen die op commerciële wijze of met een winstoogmerk activiteiten uitoefenen in dezelfde beleidsdomeinen als het agentschap een waarin het AGB niet deelneemt, alsook de werknemers en de leden van een bestuurs- of controleorgaan van die personen;*

*5° de personen die in een andere lidstaat van de Europese Unie een ambt of een functie uitoefenen, gelijkwaardig aan een ambt of een functie, vermeld in dit artikel, en de personen die in een lokale basisoverheid van een andere lidstaat van de Europese Unie een ambt of een mandaat uitoefenen dat gelijkwaardig is aan dat van gemeenteraadslid, schep en burgemeester.*

*§2. Een lid van het directiecomité mag niet:*

*1° aanwezig zijn bij de bespreking en de stemming over aangelegenheden waarin hij een rechtstreeks belang heeft, hetzij persoonlijk, hetzij als vertegenwoordiger, of waarbij de echtgenoot, of bloed- of aanverwanten tot en met de vierde graad een persoonlijk en rechtstreeks belang hebben. Dat verbod strekt niet verder dan de bloed- en aanverwanten tot en met de tweede graad als het gaat om de voordracht van kandidaten, benoemingen, ontslagen, afzettingen en schorsingen. Voor de toepassing van deze bepaling worden personen die een verklaring van wettelijke samenwoning als vermeld in artikel 1475 van het Burgerlijk Wetboek hebben afgelegd, met echtgenoten gelijkgesteld;*

*2° rechtstreeks of onrechtstreeks een overeenkomst sluiten, behoudens in geval van een schenking aan het bedrijf of de stad, of deelnemen aan een opdracht voor aanneming van werken, leveringen of diensten, verkoop of aankoop ten behoeve van het bedrijf of de Stad, behoudens in de gevallen waarbij de bestuurder een beroep doet op een door het bedrijf of de Stad aangeboden dienstverlening en ten gevolge daarvan een overeenkomst aangaat;*

*3° rechtstreeks of onrechtstreeks als advocaat of notaris tegen betaling werkzaam zijn in geschillen ten behoeve van het AGB. Dit verbod geldt met name ook ten aanzien van de personen die in het kader van een associatie, groepering, samenwerking of op hetzelfde kantooradres met het lid van het directiecomité werken;*

*4° rechtstreeks of onrechtstreeks als advocaat of notaris werkzaam zijn in geschillen ten behoeve van de tegenpartij van het AGB of ten behoeve van een personeelslid van het AGB aangaande beslissingen in verband met de tewerkstelling binnen het AGB. Dit verbod geldt met name ook ten aanzien van de personen die in het kader van een associatie, groepering, samenwerking of op hetzelfde kantooradres met het lid van het directiecomité werken.*

*§3. Dit artikel doet geen afbreuk aan de gelding van andere bepalingen betreffende de belangenvermenging in hoofde van het lid van het directiecomité en met openbare diensten belaste personen, zoals onder meer artikel 245 van het Strafwetboek.*

*§4. De leden van de gemeenteraad die als het lid van het directiecomité zitting hebben in het AGB mogen geen enkel bezoldigd mandaat van directielid en van commissaris vervullen noch enige bezoldigde activiteit uitoefenen in een filiaal van het AGB.*

#### **TITEL IV - FINANCIËN EN FINANCIËLE CONTROLE**

##### **ARTIKEL 38 – STATUTAIR KAPITAAL**

*Het geplaatste maatschappelijke en statutaire kapitaal van het bedrijf bedraagt zeventien duizend driehonderd en drie euro, drieëntachtig eurocent.*

*Behoudens in het kader van een ontbinding van het bedrijf kan het kapitaal noch geheel noch gedeeltelijk, op welke wijze dan ook, worden vervreemd, uitgekeerd of overgedragen. Een vermindering van het kapitaal is enkel mogelijk om exploitatieverliezen, minderwaarden of (duurzame) waardeverminderingen te compenseren.*

#### **ARTIKEL 39 - ALARMBELPROCEDURE**

*Wanneer ten gevolge van een geleden verlies het netto-actief gedaald is tot minder dan de helft van het geplaatste maatschappelijke en statutaire kapitaal zoals bedoeld in artikel 38 van de statuten, dan moet de raad van bestuur het college van burgemeester en schepenen notificeren van dit feit en het college van burgemeester en schepenen verzoeken de gemeenteraad uit te nodigen om binnen een termijn van ten hoogste twee maanden nadat het verlies is vastgesteld bijeen te komen teneinde in voorkomend geval te beraadslagen en te besluiten over de maatregelen die de raad van bestuur voorstelt in een plan opgesteld ter sanering van de financiële toestand.*

#### **ARTIKEL 40 – INKOMSTEN EN UITGAVEN**

*Het bedrijf ontvangt de inkomsten van alle activiteiten die het uitvoert en draagt de lasten van deze activiteiten.*

#### **ARTIKEL 41 - FINANCIERING**

*De raad van bestuur beslist vrij over de omvang, de technieken en de voorwaarden van zijn externe financiering.*

*Het bedrijf kan onder meer toelagen, giften en legaten ontvangen en leningen aangaan, desgevallend onder de voorwaarden bepaald in de beheersovereenkomst.*

#### **ARTIKEL 42 – MEERJARENPLAN, BOEKHOUDING EN JAARREKENING**

*§1 De raad van bestuur stelt het meerjarenplan op overeenkomstig de regels die krachtens artikel 254, 255, 257, 258, 259 van het Decreet over het lokaal bestuur gelden voor het meerjarenplan van de gemeente en legt ze ter goedkeuring voor aan de gemeenteraad.*

*De ramingen voor de exploitatie, de investeringen en de financiering in het eerste jaar van de financiële nota van het meerjarenplan omvatten ook de kredieten voor dat boekjaar.*

*§2 De boekhouding wordt gevoerd en de jaarrekening wordt opgesteld overeenkomstig de regels die krachtens artikel 260, 261, 262 en 242 van het Decreet over het lokaal bestuur worden gesteld voor de boekhouding en de jaarrekening van de gemeente.*

#### **ARTIKEL 43 – PROCEDURE JAARREKENING**

*§1. De raad van bestuur spreekt zich uit over de vaststelling van de jaarrekening voor 30 juni van het boekjaar dat volgt op het boekjaar waarop de rekening betrekking heeft.*

*§2. De gemeenteraad brengt advies uit bij de jaarrekening van het AGB.*

*Als de gemeenteraad geen advies heeft verstuurd aan de toezichthoudende overheid binnen een termijn van vijftig dagen, die ingaat op de dag na de ontvangst van de jaarrekening door het gemeentebestuur, wordt de gemeenteraad geacht een gunstig advies te hebben uitgebracht.*

*§3. Als de toezichthoudende overheid geen besluit heeft verzonden over de goedkeuring van de jaarrekening binnen een termijn van honderdvijftig dagen, wordt ze geacht de jaarrekening goed te keuren. Die termijn gaat in op de dag nadat de stad de toezichthoudende overheid op de hoogte gebracht heeft van de bekendmaking van de jaarrekening van het AGB, met toepassing van artikel 286, §1 van het Decreet over het lokaal bestuur en het AGB de digitale rapportering erover aan de Vlaamse Regering heeft bezorgd.*

#### **ARTIKEL 44 - RESULTAATBESTEMMING**

*Met inachtnaam van de eventueel terzake gesloten beheersovereenkomsten, nadat, primo, minstens tien procent van de nettowinst werd gereserveerd en, secundo, nadat minstens tien procent werd doorgestort naar de gemeentekas, beslist de raad van bestuur over de bestemming van het resultaat van het bedrijf.*

#### **ARTIKEL 45 – RAPPORTERING**

*§1 Onmiddellijk na de definitieve vaststelling van een beleidsrapport bezorgt het AGB overeenkomstig art. 250 van het Decreet over het lokaal bestuur de gegevens over het vastgestelde beleidsrapport in digitale vorm aan de Vlaamse Regering.*

*Het vastgestelde beleidsrapport is pas uitvoerbaar als de digitale rapportering erover aan de Vlaamse Regering is bezorgd.*

*Als er nog geen jaarrekening is vastgesteld op 30 juni van het jaar dat volgt op het boekjaar in kwestie bezorgt het autonoom gemeentebedrijf de gegevens over het ontwerp van jaarrekening in digitale vorm aan de Vlaamse Regering.*

*§2 Het AGB rapporteert aan de Vlaamse Regering over de verrichte transacties van elk kwartaal voor het einde van de maand die volgt op het kwartaal overeenkomstig art. 274 van het Decreet over het lokaal bestuur.*

#### **ARTIKEL 46 – KWIJTING VAN DE BESTUURDERS**

*Jaarlijks beslist de gemeenteraad over de aan de bestuurders te verlenen kwijting, na goedkeuring van de rekeningen. De goedkeuring van de jaarrekening door de toezichthoudende overheid heeft van rechtswege de kwijting aan de bestuurders tot gevolg zodat de gemeenteraad geen uitdrukkelijke beslissing over de kwijting dient te nemen.*

*Deze kwijting is slechts rechtsgeldig in zoverre de ware toestand van het bedrijf niet wordt verborgen door enige weglating of onjuiste opgave in de rekeningen of in de rapportering betreffende de uitvoering van de overeenkomst, bedoeld in artikel 10 van de statuten.*

## **TITEL V – RECHTSOPVOLGING**

### **ARTIKEL 47 – OVERDRACHT VAN RECHTEN EN PLICHTEN EN RECHTSOPVOLGING**

*§1. De stad kan aan het AGB bij of na de oprichting rechten en plichten overdragen, waaronder het eigendomsrecht of de exploitatierechten op roerende en onroerende goederen.*

*Deze overdracht zal van rechtswege geschieden voor de overeenkomsten, eigendommen, en andere rechten en plichten die de gemeenteraad aanduidt. Deze rechtsopvolging van rechtswege berust op de wettelijke en reglementaire bepalingen vermeld in artikel 2 van deze statuten en volgt uit de overdracht van de betrokken activiteiten door de stad aan het AGB. Van deze rechtsopvolging van rechtswege wordt door de stad evenwel bij aangetekende brief kennis gegeven aan het AGB en mogelijke andere belanghebbende partijen. De overdracht en de rechtsopvolging zijn evenwel voltrokken door het enkele gemeenteraadsbesluit. Het AGB en de stad kunnen de door de gemeenteraad besliste overdracht van de eigendom van onroerende goederen zo nodig met bijkomende middelen tegenstelbaar maken aan derden.*

*Voor hangende rechtszaken met betrekking tot de overgedragen activiteiten of goederen zal het AGB als rechtsopvolger optreden van de stad, conform de bepalingen van het Gerechtelijk Wetboek.*

*§2. De overdracht van andere overeenkomsten, rechten en plichten door de stad aan het AGB geschiedt op basis van de desbetreffende overeenkomsten of het gemeen recht ter zake.*

*§3. Bij of na de oprichting van het AGB kan de stad goederen in het AGB inbrengen, aan het bedrijf verkopen of ter beschikking stellen, onder nader overeen te komen voorwaarden.*

*§4. Het AGB kan bij of na zijn oprichting rechten en plichten van andere publiek- en privaatrechtelijke rechtspersonen overnemen. Het AGB heeft de meest uitgebreide bevoegdheden om te dien einde regelingen te treffen.*

*§5. Onverminderd wat hierboven werd uiteengezet nopens de tegenstelbaarheid en de behoorlijke kennisgeving, neemt het AGB van rechtswege alle rechten en verplichtingen over van de stad die voortvloeien uit de wetten, de decreten, de besluiten en de tussen de stad en de Belgische federale overheid of Vlaamse Gewest geldende overeenkomsten, die de uitoefening regelen van de bestuurlijke bevoegdheden van het bedrijf, met inbegrip van de rechten en verplichtingen die voortkomen uit hangende en toekomstige gerechtelijke procedures, onverminderd de toepassing van de bepalingen uit het Gerechtelijk Wetboek.*

*§6. Onverminderd wat hierboven werd uiteengezet nopens de tegenstelbaarheid en de behoorlijke kennisgeving, neemt het AGB eveneens de andere rechten en verplichtingen van de stad over die voortvloeien uit bestaande rechtsverhoudingen die verband houden met de uitoefening van de bestuurlijke bevoegdheden van het bedrijf, met inbegrip van de rechten en verplichtingen die voortkomen uit hangende en toekomstige gerechtelijke procedures.*

*§7. De overdracht van de door de gemeenteraad bepaalde activa van de stad zal slechts kunnen gebeuren vanaf het ogenblik dat de raad van bestuur aangesteld wordt. Dit zal gebeuren op basis van de laatste goedgekeurde jaarrekening van de stad.*

## **TITEL VII – ONTBINDING EN VEREFFENING**

### **ARTIKEL 48 – ONTBINDING EN VEREFFENING**

*§1. De gemeenteraad kan steeds beslissen om tot ontbinding en vereffening van het AGB over te gaan.*

*In de beslissing tot ontbinding wijst de gemeenteraad de vereffenaars aan. Alle andere organen vervallen op het ogenblik van de ontbinding.*

*§2. De rechten en verplichtingen, inbegrepen deze met betrekking tot de contractuele personeelsleden, van het ontbonden AGB worden overgenomen door de stad.*

*§3. In afwijking van §2 kan de gemeenteraad in het ontbindingsbesluit de personeelsleden, die daarmee moeten instemmen, en de rechten en verplichtingen aanwijzen die overgenomen worden door de overnemer of de overnemers van de activiteiten van het AGB.”*

De Gemeenteraad

**getekend Koen Codron**

algemeen directeur

**getekend Peter Lagaert**

voorzitter

Voor eensluidend afschrift op 9 januari 2020

**Koen Codron**

algemeen directeur

**Peter Lagaert**

voorzitter