

## **VAST BUREAU**

### **VERGADERING VAN 18 NOVEMBER 2019**

#### **Aanwezig:**

Jenne De Potter, burgemeester-voorzitter,  
Evelien De Both, Leen Goossens, Lieselotte De Roover, Brecht Cassiman, schepenen,  
Peter Vansintjan, schepen van rechtswege,  
Koen Codron, algemeen directeur.

#### **Afwezig: -**

Het verslag van de vorige zitting wordt na lezing goedgekeurd.

-----

#### **PENSIOENEN - ALGEMEEN**

##### **1. Financiering lokale ambtenarenpensioenen. Responsabiliseringsbijdrage 2019. Kennisname communicatie VVSG.**

#### **Bevoegdheid**

Artikels 84 – 85 – 86 van het Decreet Lokaal Bestuur.

#### **Wetten en reglementen**

Rechtspositieregeling, goedgekeurd bij raadsbeslissing van 23 maart 2017.

#### **Verwijzingsdocumenten**

Email VVSG van 03 oktober 2019.

Infobrief van VVSG van 02 oktober 2019.

Technische Fiche van VVSG.

Overzicht beslissingsflow financiële incentive van VVSG.

#### **Verantwoording**

VVSG informeert de lokale besturen via bijgevoegde brief van 02 oktober 2019 over de laatste belangrijke informatie over de mogelijke korting of verhoging van de responsabiliseringsbijdrage (in het kader van de financiering van de ambtenarenpensioenen) naargelang besturen in 2019 reeds voldoen aan de vereisten over een minimale pensioentoezegging aan het contractueel personeel. Het gaat over de meest recente verduidelijking die bezorgd werd door het kabinet van de federale minister van pensioenen. Deze verduidelijking is dus niet te verwarren met het engagement van de Vlaamse regering om tussen te komen in de responsabiliseringsfactuur van de lokale besturen (cf. nieuw Vlaams regeerakkoord). In de brief wordt meer informatie gegeven over de risico's die een lokaal bestuur loopt als er responsabiliseringsbijdrage voor het 2019 verschuldigd is zonder dat er aan al het contractueel personeel voor 2019 een (minimale) tweede

pensioenpijler wordt toegekend, welke afweging er best gemaakt wordt en welke stappen daarbij ondernomen moeten worden.

#### **Stemmen**

Met algemene stemmen

#### **BESLIST:**

Artikel 1. Kennis te nemen van de brief van VSSG van 2 oktober 2019 met betrekking tot de financiering van ambtenarenpensioenen en de impact hiervan op de responsabiliseringsfactuur.

### **JAARLIJKS VAKANTIEVERLOF EN FEESTDAGEN**

#### **2. Vakantieregeling 2020. Vervangfeestdagen en collectieve sluiting.**

##### **Bevoegdheid**

Artikels 84 – 85 – 86 van het Decreet Lokaal Bestuur.

##### **Wetten en reglementen**

Rechtspositieregeling, goedgekeurd bij raadsbeslissing van 23 maart 2017.

##### **Verwijzingsdocumenten**

Ontwerpnootulen HOC van 04 oktober 2019.

##### **Verantwoording**

De vakantieregeling voor het volgend jaar dient goedgekeurd door zowel vakbond als bestuur, en dit uiterlijk op 15 december van het lopend jaar. In 2020 vallen 5 feestdagen in het weekend waarvoor een vervangfeestdag wordt toegekend: zaterdag 11 juli, zaterdag 15 augustus, zondag 1 november, zondag 15 november en zaterdag 26 december. Tijdens het Hoog Overleg Comité van 4 oktober 2019 werd volgend voorstel van het MAT inzake opname vervangfeestdagen voorgelegd en nadien goedgekeurd door alle vakbondsorganisaties:

- 2 dagen collectieve sluiting (ALLE diensten):
  - Vrijdag 22 mei 2020 (brugdag na 21 mei – O.L.H.H.) – via opname vervangfeestdag
  - Donderdagvoormiddag 24 december 2020 (namiddag dienstvrijstelling) – via opname reguliere vakantiedag
  - Donderdagvoormiddag 31 december 2020 (namiddag dienstvrijstelling) – via opname reguliere vakantiedag
- vrije keuze voor de resterende 4 vervangfeestdagen.

#### **Stemmen**

Met algemene stemmen

#### **BESLIST:**

Artikel 1. Onder voorbehoud van goedkeuring door de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 16 december 2019 voor de vakantieregeling 2020 te voorzien in 2 dagen collectieve sluiting voor alle diensten op:

- Vrijdag 22 mei 2020 (brugdag na 21 mei – O.L.H.H.) – via opname vervangfeestdag
- Donderdagvoormiddag 24 december 2020 (namiddag dienstvrijstelling) – via opname reguliere vakantiedag
- Donderdagvoormiddag 31 december 2020 (namiddag dienstvrijstelling) – via opname reguliere vakantiedag

Artikel 2. De resterende 4 vervangfeestdagen van 2020 vrij te laten opnemen.

## CONTRACTEN, BESTELBONS

### **3. Goedkeuren bestelbons.**

Het Vast Bureau keurt de bestelbons nrs. 2019/253 tot en met 2019/268 goed.

## LOKAAL DIENSTENCENTRUM

### **4. Verjaardagsbezoekjes ZoZo bezoekersteam.**

#### **Bevoegdheid**

Artikel 84-85-86 van het Decreet Lokaal Bestuur

#### **Wetten en reglementen**

/

#### **Verwijzingsdocumenten**

/

#### **Verantwoording**

ZoZo, Zottegem Zorgt! is een netwerk van lokale zorg- en dienstverleners. Samen organiseren we activiteiten en denken we na hoe elke zorgvraag best wordt beantwoord.

Het doel van ZoZo is:

- Zottegemnaren met een zorgvraag informeren en adviseren om duidelijkheid te scheppen in de wirwar van mogelijkheden;
- noden detecteren en signaleren;
- sociaal isolement doorbreken en netwerken creëren rond mensen.

Eén van de projecten van het ZoZo is het bezoekersteam. Sinds 2019 krijgt elke alleenstaande 85- en 90-jarige die thuis woont in Zottegem een verjaardagsbezoekje van één van de vrijwilligers van het 8-tallige bezoekersteam. We horen via verschillende kanalen dat deze bezoeken zeer goed onthaald worden.

Daarom wil het team ook in 2020 dit initiatief hernemen.

Tijdens een bezoek luisteren we naar hun verhaal en hun mogelijke vragen en behoeften. De verantwoordelijke van het lokaal dienstencentrum Egmont neemt de planning en coaching van het bezoekersteam op zich.

Om dit initiatief verder te zetten, hebben we de adressen nodig van alle alleenstaanden geboren in het jaar 1935 (van 1/1/1935 tot en met 31/12/1935) en in het jaar 1930 (1/1/1930 tot en met 31/12/1930).

### **Stemmen**

Met algemene stemmen

### **BESLIST:**

Artikel 1. De adressen van alle alleenstaanden geboren in het jaar 1935 (van 1/1/1935 tot en met 31/12/1935) en in het jaar 1930 (1/1/1930 tot en met 31/12/1930) te bezorgen aan de verantwoordelijke van het lokaal dienstencentrum Egmont.

## **OCMW - PERSONEEL**

### **5. OCMW personeel. Kennisname samenstelling van de selectiecommissie zorgkundige via verkorte procedure.**

#### **Bevoegdheid**

Artikel 84-85-86 van het Decreet Lokaal Bestuur.

#### **Wetten en reglementen**

Rechtspositieregeling goedgekeurd bij raadsbeslissing van 23 maart 2017.

#### **Verwijzingsdocumenten**

Het besluit vast bureau van 14 oktober 2019 betreffende de vacantverklaring van een voltijds contractueel zorgkundige via verkorte procedure.

#### **Verantwoording**

Het vast bureau neemt in overeenstemming met de rechtspositieregeling voor het personeel van OCMW Zottegem, artikel 14, kennis van de samenstelling van de selectiecommissie voor de verkorte selectieprocedure van een voltijds contractueel zorgkundige.

### **Stemmen**

Met algemene stemmen

### **BESLIST:**

Artikel 1. Kennis te nemen van de samenstelling van de selectiecommissie voor de functie van tijdelijk voltijds zorgkundige:

- [REDACTED], voorzitter selectiecommissie,
- [REDACTED], bijzitter selectiecommissie,

- [REDACTED], secretaris selectiecommissie.

## OCMW - SOCIALE DIENST

### **6. Aanstellen raadsman voor procedures in arbeidsrechtbank.**

#### **Bevoegdheid**

Art. 84 §3 5° van het Decreet Lokaal Bestuur.

Het besluit van de Raad van Bestuur van 18 maart 2019 houdende vaststelling van de opdrachten voor werken, leveringen en diensten die kunnen beschouwd worden als opdrachten van dagelijks bestuur.

#### **Wetten en reglementen**

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten.

Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken.

#### **Verwijzingsdocumenten**

/

#### **Verantwoording**

Bij de arbeidsrechtbank kunnen cliënten beroep aantekenen tegen een beslissing van het OCMW van Zottegem die te maken heeft met de toepassing van de OCMW-wet, de toepassing van de wet op de Maatschappelijke Integratie en de terugvordering van de cliënt.

Wanneer een cliënt beroep aantekent, wordt het administratief dossier opgevraagd bij het OCMW van Zottegem met het juridisch standpunt. Dit dossier kunnen beide partijen raadplegen op de arbeidsrechtbank; daarna worden de cliënt en het OCMW Zottegem opgeroepen om voor de rechtbank te verschijnen.

Het verdedigen van een beroep voor de arbeidsrechtbank vraagt een juridische specialisatie. Bijgevolg is het opportuun dat het OCMW Zottegem hiervoor een raadsman aanstelt, die kenner is van het recht.

Artikel 28 §1, 4° van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten stelt dat de vertegenwoordiging in rechte of voor de voorbereiding van een procedure niet onder de toepassing van vermelde wet vallen, behalve aan de beginselen van titel 1, met uitzondering van artikelen 12 en 14.

Artikel 125 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten stelt dat deze overheidsopdrachten worden geplaatst na raadpleging, indien mogelijk, van de voorwaarden van meerdere advocaten maar zonder dat om de indiening van offertes moet worden verzocht. Het bewijs van die raadpleging moet door de overheid kunnen geleverd worden. De opdrachten mogen niet tot stand komen via een aanvaarde factuur, behalve indien hun geraamd bedrag lager ligt dan het vermelde bedrag in artikel 92.

De uitgave voor deze opdracht wordt indicatief geraamd op 3.966,94 euro exclusief 21% btw of 4.800,00 euro inclusief 21% btw op jaarbasis.

██████████ te 9620 Zottegem heeft dit jaar reeds de belangen voor het OCMW verdedigd. Hij werd aangesteld door het Vast Bureau op 14 november 2018 voor de duur van één jaar, na marktconsultatie. De samenwerking met ██████████ verloopt zeer vlot. Er is een goede verstandhouding en speelt kort op de bal wanneer een beroepsprocedure aangebracht wordt. Hij is vlot bereikbaar en staat steeds klaar voor advies. Na het verdedigen van het dossier op de rechtbank, koppelt hij correct terug en bezorgt hij zijn gedetailleerde kostenstaat.

Het is opportuun ██████████ aan te stellen voor een periode van 4 jaar, na toewijzing van de opdracht, om de continuïteit van de dienstverlening en de dossiers te verlenen.

Er wordt voorgesteld deze opdracht te gunnen bij wijze van aanvaarde factuur, op basis van artikel 92 (bepalingen die van toepassing zijn op overheidsopdrachten van beperkte waarde - aanvaarde factuur) van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten.

#### **Financiële aspecten**

De financieel directeur onderzocht de wettigheid en regelmatigheid van deze voorgenomen verbintenis in het kader van zijn opdracht in artikel 177, eerste lid, 1° van het decreet over het lokaal bestuur.

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget binnen de nieuwe beleids- en beheerscyclus (BBC) in het boekjaar 2019 op budgetcode.

Beleidsdomein	IZVEIL	Interne zaken en veiligheid
Beleidsitem	011910	Juridische zaken
Algemene rekening	6132030	Erelonen en vergoedingen aan advocaten
Actieplan	-	-
Actie	-	-
Krediet	15.000,00 euro	
Gunning op jaarbasis	4.800,00 euro	-

## **Stemmen**

Met algemene stemmen

## **BESLIST:**

Artikel 1. De opdracht "aanstellen raadsman voor procedures in de arbeidsrechtbank" goed te keuren.

Artikel 2. De opdracht wordt gegund aan [REDACTED] te 9620 Zottegem, tegen zijn ingeschreven en nagerekende eenheidsprijzen vermeldt in zijn offerte, bij wijze van aanvaarde factuur, op basis van artikel 92 (bepalingen die van toepassing zijn op overheidsopdrachten van beperkte waarde - aanvaarde factuur) van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten.

**Koen Codron**

algemeen directeur

**Jenne De Potter**

burgemeester-voorzitter