



OCMW ZOTTEGEM

VERSLAG

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

maandag 18 november 2019

Aanwezig:

Peter Lagaert, voorzitter,
Jenne De Potter, burgemeester,
Evelien De Both, Leen Goossens, Lieselotte De Roover, Evert De Smet, Brecht Cassiman, schepenen,
Peter Vansintjan, schepen van rechtswege,
Paul Lievens, Nadine Stalpaert, Dieter Everaert, Matthias Diependaele, Peter Roman, Cyntia Braems,
Ann De Smet, Cynthia Van den Steen, Heidi Schuddinck, Dirk Minnaert, Jan De Maesschalck, Kurt De Loor,
Louie Van Rysselberge, Sven Mornie, Yana Giovanis, Marnic De Clercq, Karel Busschop, Joke Rossel,
Filip Morre, raadsleden,
Koen Codron, algemeen directeur.

Verontschuldigd:

Joost Franceus, Lode Bruneel, raadsleden.

Afwezig: -

De voorzitter verklaart de zitting voor geopend.

Hij verwelkomt de raadsleden, het aanwezige publiek en de afgevaardigden van de pers.

Het verslag van de zitting van maandag 16 september 2019 wordt met algemene stemmen goedgekeurd.

OPENBARE VERGADERING

1. Vernieuwing raamcontract Canon.

Bevoegd

Brecht Cassiman

Bevoegdheid

Art. 84-85-86, §3, 4° van het Decreet Lokaal Bestuur.

Wetten en reglementen

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten.

Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken.

Verwijzingsdocumenten

Offerte van Canon.

Toestellijst.

Verantwoording

Het provinciebestuur van Oost-Vlaanderen gunde de opdracht "Raamcontract multifunctionals en beheersysteem" op 16 december 2010 aan de firma Canon Belgium NV, Kortrijksesteenweg 88 te 9830 Sint-Martens-Latem. De raamovereenkomst is op 7 januari 2011 in werking getreden en loopt tot en met 6 januari 2018, waarna ze nog driemaal kan worden verlengd met één jaar. In de deputatievergadering van 29 november 2018 is de overeenkomst verlengd tot 4 januari 2020.

Het provinciebestuur trad in deze overheidsopdracht op als opdrachtcentrale, in de zin van artikel 15 van de wet op de overheidsopdrachten van 15 juni 2006.

Het stadsbestuur besliste op 17 oktober 2011 toe te treden tot voornoemde opdrachtcentrale en gunde de opdracht binnen deze raamovereenkomst op 15 december 2014.

De huidige overeenkomst loopt ten einde op 31 januari 2020.

Er wordt voorgesteld de opdracht te verlengen voor een periode van 60 maanden.

Het aantal toestellen wordt aangepast en vervangen door gelijkwaardige toestellen van een nieuwe generatie.

Ten behoeve van specifieke loketfuncties worden een aantal kleine multifunctionals voorzien. Deze toestellen zijn niet opgenomen in de raamovereenkomst. Er wordt echter voorgesteld deze toestellen mee te nemen in dezelfde overeenkomst omwille van onderstaande redenen:

- De toestellen genieten van dezelfde afdrukprijzen
- De toestellen kunnen worden opgenomen in de centrale beheerssoftware Uniflow
- Alle printservices (installatie, onderhoud, reparaties, tonerbeheer,...) blijven bij één partner.

Toners en papier zijn goed voor het merendeel van de totale kostprijs. In het kader van duurzaamheid en kostenoptimalisatie is het nodig dit verbruik terug te dringen. Er wordt voorgesteld het optionele beheersysteem Uniflow inclusief badgesysteem in te voeren, waarbij een daling in het verbruik kan worden gerealiseerd van 15% tot 30%.

Voordelen van Uniflow:

- Bij toestellen met een badgelezer:
 - Prints worden pas afgedrukt na badgen en na bevestiging op het toestel zelf, waardoor er geen afdrukken onbeheerd achterblijven en er geen onbedoelde afdrukken worden gemaakt.
 - Prints kunnen op elk toestel worden opgehaald, ook in andere gebouwen.
- Printen is mogelijk vanop elk toestel en vanop elke locatie, ook buiten de stadsgebouwen.
- Print-, scan- en kopieerkosten worden bijgehouden.
- Afdrukken van groot volume worden automatisch naar een groot toestel gestuurd.

Tenslotte worden volgende principes gehanteerd:

- Printers die niet in het contract zijn opgenomen worden uit dienst genomen en er worden geen printeronderdelen meer aangeschaft buiten het contract, uitgezonderd (voor) toestellen voor specifieke toepassingen zoals ticketprinters, plotters,...
- Alle faxlijnen worden afgeschaft, uitgezonderd het secretariaat (09 364 64 99).
- Er wordt in regel standaard afgedrukt in zwart wit en dubbelzijdig, tenzij de werking (in het bijzonder bij balieprinters) anders vereist.
- De interne drukkerij wordt afgeschaft, de taken worden overgedragen via een nog op te maken overheidsopdracht.

De nieuwe huurprijzen zijn als volgt vastgelegd (*huidig contract tussen haakjes ter referentie*):

- Maandelijks huurprijs van € 2689,5 voor 34 toestellen, inclusief Uniflow (*€ 3448,49 voor 32 toestellen*):
 - Aandeel Stad: € 1983,12 (*€ 2587,84*)
 - Aandeel OCMW: € 641,16 (*€ 644,51*)
 - Aandeel AGB: € 65,22 (*€ 216,14*)

In de huurprijs is onderstaande inbegrepen (niet limitatief):

- Uniflow
- Terugname van de bestaande toestellen

- Installatie- en transportkosten
- Opleiding van het personeel
- Onderhoud dewelke preventief en curatief onderhoud, alle wisselstukken, verplaatsingskosten, uurloon van de technicus, alle herstellingen en E-maintenance omvat.
- De kostprijs voor de éénmalige reprobél vergoeding.

De afdruprijzen (de prijs voor 1 pagina af te drukken) zijn als volgt vastgelegd (*huidig contract tussen haakjes ter referentie*):

- Afdruk A4 kleur: € 0,025 (*€ 0,034*)
- Afdruk A3 kleur: € 0,050 (*€ 0,068*)
- Afdruk A4 zwart wit: € 0,0030 (*€ 0,0034*)
- Afdruk A3 zwart wit: € 0,0060 (*€ 0,0068*)

Alle prijzen exclusief btw tenzij expliciet vermeld.

Er wordt bijgevolg voorgesteld om op deze aankoopcentrale beroep te doen, op basis van artikel 47, §1, alinea 2 van de wet op de overheidsopdrachten van 17 juni 2016.

Financiële aspecten

De financieel beheerder onderzocht de wettigheid en regelmatigheid van deze voorgenomen verbintenis in het kader van zijn opdracht in artikel 177, eerste lid, 1° van het decreet over het lokaal bestuur.

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het exploitatiebudget binnen de nieuwe beleids- en beheerscyclus (BBC) in de meerjarenplanning 2020-2025 op volgende budgetcode:

Beleidsdomein	IZVEIL	Interne zaken en veiligheid
Beleidsitem	011901	Afdeling ICT & Communicatie
Kostenplaats	-	-
Algemene rekening	6146031	Huur informaticamateriaal (hardware)
Actieplan	-	-
Actie	-	-
Krediet	119.723,32 euro	-
Uitgave	15.000,00 euro	-

Verschillende raadsleden komen tussen.

Stemmen

23 ja-stemmen (Peter Lagaert, Jenne De Potter, Evelien De Both, Leen Goossens, Lieselotte De Roover, Evert De Smet, Brecht Cassiman, Peter Vansintjan, Paul Lievens, Nadine Stalpaert, Dieter Everaert, Matthias Diependaele, Peter Roman, Cyntia Braems, Ann De Smet, Cynthia Van den Steen, Heidi Schuddinck, Kurt De Loor, Louie Van Rysselberge, Yana Giovanis, Karel Busschop, Joke Rossel, Filip Morre)

4 onthoudingen (Dirk Minnaert, Jan De Maesschalck, Sven Mornie, Marnic De Clercq)

BESLIST:

Artikel 1. De opdracht, op basis van artikel 47, §1, alinea 2 van de wet op de overheidsopdrachten van 17 juni 2016 te verlengen aan Canon Belgium NV, Kortrijksesteenweg 88 te 9830 Sint-Martens-Latem tegen het nagerekende inschrijvingsbedrag van 775,80 euro inclusief 21% btw per maand voor de huur van de toestellen en de variabale kost van de afdrukprijzen, conform de eenheidsprijzen overeengekomen in de offerte van het raamcontract afgesloten met de provincie Oost-Vlaanderen.

Artikel 2. Het aantal toestellen aan te passen en te vervangen door gelijkwaardige toestellen van een nieuwe generatie.

Artikel 3. Ten behoeve van specifieke loketfuncties een aantal kleine multifunctionals buiten het raamcontract mee te nemen.

Artikel 4. In het kader van duurzaamheid en kostenoptimalisatie het optionele beheersysteem Uniflow in te voeren, waar mogelijk inclusief badgesysteem.

Artikel 4. Akkoord te gaan met de opgesomde principes.

2. OCMW personeel. Artikel 60§7. Voorstel tussenkomst loonkost door een privéonderneming.

Bevoegd

Peter Vansintjan

Bevoegdheid

Artikel 84-85-86 van het Decreet Lokaal Bestuur.

Wetten en reglementen

Organieke wet betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn van 08 juli 1976.

Wet betreffende het recht op maatschappelijke integratie van 26 mei 2002.

Aanpassingen van Nova Prima voor het Vlaamse Gewest in het kader van de "Tijdelijke Werkervaring" (TWE) van 21 december 2016.

Omzendbrief betreffende de financiële controle op de subsidie TWE van 28 juni 2017.

Decreet van 9 december 2016 betreffende de tijdelijke werkervaring, regelen van stages en diverse bepalingen in het kader van de zesde staatshervorming (aangehaald als: tijdelijkewerkervaringsdecreet van 9 december 2016).

Verwijzingsdocumenten

De financieel directeur verleende het visum op 26 september 2019.

Verantwoording

Tewerkstelling overeenkomstig artikel 60§7 is een vorm van maatschappelijke dienstverlening waarbij het OCMW een baan bezorgt aan iemand die uit de arbeidsmarkt is gestapt of gevallen, met als doel deze terug in te schakelen in het stelsel van de sociale zekerheid en in het arbeidsproces.

Sinds 1 januari 2017 werd het traject tijdelijke werkervaring opgestart. Vanaf dat moment werden de tewerkstellingen art. 60§7 ingebed in een ruimer begeleidingstraject, namelijk de tijdelijke werkervaring (TWE) die 2 jaar duurt. Bij een TWE-traject ligt de focus op toeleiding naar het normale economische circuit of afgekort het NEC.

Als het NEC bij de start van dergelijk traject te hoog gegrepen is, is een laagdrempelige opstap in de sociale economie mogelijk. Vanaf dit startpunt wordt verder opgebouwd met als doelstelling uitstroom naar het NEC en dus een tewerkstellingsplaats in een privéonderneming.

Het OCMW sluit een arbeidsovereenkomst af met de steungerechtigde en stelt hem tewerk in het OCMW zelf of stelt hem ter beschikking van een andere tewerkstellingsplaats, bijvoorbeeld een privéonderneming en/of een sociaal economie initiatief.

Het OCMW is juridisch de werkgever (voorziet de nodige verzekeringen, betaalt het loon, houdt ziekte en verlof bij...) De werknemer staat bij de uitoefening van zijn functie onder het gezag en toezicht van een tewerkstellingsplaats. Het arbeidsreglement, de veiligheidsvoorschriften en de risicoanalyse eigen aan de functieomschrijving op de werkvloer van de tewerkstellingsplaats zijn dan ook van toepassing op de OCMW-werknemer.

De werknemer ontvangt van het OCMW een loon, in overeenstemming met de bepalingen zoals voorzien in de arbeidsovereenkomst die tussen het OCMW en de werknemer is opgemaakt. In OCMW Zottegem is de salarisschaal E van toepassing, zoals voorzien in de rechtspositieregeling voor OCMW-personeel. De verloning houdt rekening met de aan- en afwezigheden van de werknemer op de werkvloer.

De art. 60§7-tewerkstellingen worden nu allemaal uitgevoerd binnen sociale economie initiatieven. Aangezien het de bedoeling is om mensen toe te leiden naar het NEC, moet de dienst Activering met tewerkstellingsplaatsen/privéondernemingen in het NEC samenwerken. Omdat de subsidiëring hier lager ligt dan bij sociale economie initiatieven wordt een tussenkomst in de loonkost gevraagd aan de betrokken werkgever.

Als overgangsmaatregel tijdens de opstartfase van deze nieuwe benadering stelt de dienst Activering, met goedkeuring van het Management team van 9 september 2019, voor om een maandelijks vast bedrag van 650,00 euro aan te rekenen aan de tewerkstellingsplaats, als tussenkomst in het loon van de art. 60§7

werknemer. Afwezigheden zullen maandelijks worden berekend en pro rata aangerekend (in mindering gebracht) aan het privébedrijf.

Om een maximaal aantal mogelijke tewerkstellingsplaatsen in het NEC te kunnen realiseren, stelt de dienst Activering voor om in geval van specifieke dossiers uitzonderlijk de maandelijkse tussenkomst volledig of gedeeltelijk kwijt te schelden om de slaagkansen te verhogen. Desgevallend wordt het dossier voorgelegd aan het Vast Bureau ter goedkeuring.

Op lange termijn streeft de dienst Activering naar een globale aanpak van tewerkstellingen art. 60§7, zowel in sociale economie, NEC als de eigen organisatie. Daarom zal eind 2020 een evaluatie worden opgemaakt van de huidige werkwijze. Deze zal worden voorgelegd aan het vast bureau voor ev. bijkomende beleidskeuzes, vb. een aparte rechtspositieregeling conform andere besturen uit de regio.

Verschillende raadsleden komen tussen.

Stemmen

Met algemene stemmen

BESLIST:

Artikel 1. Om bij samenwerkingsovereenkomst tussen OCMW Zottegem en een privéonderneming voor de tewerkstelling van een art. 60§7 werknemer een maandelijkse tussenkomst in de loonkost van 650,00 euro aan te rekenen waarbij ev. afwezigheden pro rata in mindering worden gebracht van dit bedrag .

Artikel 2. Uitzonderingen op deze verschuldigde tussenkomst in loonkost van een privéonderneming individueel te laten voorleggen door de dienst Activering aan het vast bureau.

Artikel 3. Deze beslissing later op te nemen in de brochure en/of flyer.

3. WZC Egmont - indexering ligdagprijs.

Bevoegdheid

Art. 84 §3 5° van het Decreet Lokaal Bestuur.

Wetten en reglementen

MB 12 augustus 2005 behoudende bijzondere bepalingen inzake prijzen voor de sector van de instellingen voor bejaardenopvang

MB 9 december 2009 tot bepaling van de samenstelling van de dagprijs

BVR 9 januari 2015 wijziging MB 12 augustus 2005

Verwijzingsdocumenten

/

De financieel directeur verleende het visum op 30 oktober 2019.

Verantwoording

De vorige indexering dateert van 1 januari 2019 dus is er een nieuwe indexering mogelijk vanaf 1 januari 2020. De laatst goedgekeurde prijsverhoging dateert van 01/01/2019. Om de indexering te berekenen moeten we rekening houden als startindex met de index van de maand voor de toegepaste prijsverhoging (index december 2018) en als vergelijking wordt de index voorafgaand aan de aanvraag (augustus 2019) genomen. De indexering voor 1 januari 2020 bedraagt 0,66% (vergelijking tussen index december 2018 en augustus 2019).

Dit geeft volgende maximum dagprijzen:

- één-persoonskamer: 55,40 EUR per bewoner i.p.v. 55,04 EUR per bewoner
- luxe één-persoonskamer: 57,44 EUR per bewoner i.p.v. 57,06 EUR per bewoner
- tweepersoonskamer: 49,87 EUR per bewoner i.p.v. 49,54 EUR per bewoner.

Voor de bewoners die nog niet de maximale dagprijs betalen wegens ingroeiscenario, geldt de indexering op de dagprijs zoals meegedeeld in de brief n.a.v. de prijsverhoging.

Financiële aspecten

De financieel beheerder onderzocht de wettigheid en regelmatigheid van deze voorgenomen verbintenis in het kader van zijn opdracht in artikel 177, eerste lid, 1° van het decreet over het lokaal bestuur.

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het exploitatiebudget binnen de nieuwe beleids- en beheerscyclus (BBC) in de meerjarenplanning 2020-2025 op diverse budgetcodes.

Verschillende raadsleden komen tussen.

Stemmen

16 ja-stemmen (Peter Lagaert, Jenne De Potter, Evelien De Both, Leen Goossens, Lieselotte De Roover, Evert De Smet, Brecht Cassiman, Peter Vansintjan, Paul Lievens, Matthias Diependaele, Cyntia Braems, Ann De Smet, Cynthia Van den Steen, Karel Busschop, Joke Rossel, Filip Morre)

11 onthoudingen (Nadine Stalpaert, Dieter Everaert, Peter Roman, Heidi Schuddinck, Dirk Minnaert, Jan De Maesschalck, Kurt De Loor, Louie Van Rysselberge, Sven Mornie, Yana Giovanis, Marnic De Clercq)

BESLIST:

Artikel 1. Er wordt beslist om vanaf 1 januari 2020 een indexering van de dagprijzen toe te passen. Dit betekent dat de dagprijs komt te liggen op 55,40 EUR voor een één-persoonskamer, 57,44 EUR voor de luxe één-persoonskamer en 49,87 EUR per bewoner voor een tweepersoonskamer.

4. Aanpassing bestek openbare aanbesteding keuken.

Bevoegd

Bevoegdheid

Artikel 78, 10° van het Decreet Lokaal Bestuur.

Wetten en reglementen

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen.

De wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten.

Het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Verwijzingsdocumenten

Ontwerpbestek "beheer van centrale keuken met voedingsbereiding in warme lijn en bijkomende dienstverlening"

De financieel directeur verleende het visum op 30 oktober 2019.

Verantwoording

Bij het doornemen van de aangeleverde offertes, kwam er een voorstel van één van de aanbidders om de maaltijdbedeling niet meer geproportioneerd te geven in het woonzorgcentrum maar de bedeling in bulk op de afdelingen te laten gebeuren. Deze methodiek hadden wij niet opgenomen in ons oorspronkelijk bestek maar was in het verleden ook de wens van de leidinggevenden in de zorg.

Daarop volgend hebben wij de andere aanbieder ook de mogelijkheid gegeven om een bestek in te dienen met deze methodiek. Beide nieuwe offertes gaven geen noemenswaardige extra meerkost t.o.v. de eerst ingediende offerte.

Op het algemeen team van 30/10/2019 is dit besproken met alle leidinggevenden en daar werd er vanuit zorg- en bewonersperspectief positief gereageerd op deze wending. De bezorgdheid van de zorg uitte zich vooral op het eventueel doorschuiven van extra taken vanuit de keuken naar de zorg waardoor er minder tijd zou zijn voor de bewoners. Deze opmerking is terecht maar in het voorstel dat wij doorgekregen hebben van de aanbieder, blijven alle taken bij de keuken en zou de keuken zelfs nog een aantal taken op de afdeling op zich kunnen nemen waardoor er meer tijd vrij komt voor de zorg om ondersteuning te bieden aan de bewoners.

Voordelen van het bulksysteem:

- Keuzevrijheid van de bewoners op het moment van de maaltijden
- Huiselijker
- Contact van de bewoners met de medewerkers die effectief instaan voor de bereiding van de maaltijden
- Bewoners kunnen een extra portie bijvragen indien nodig
- Er kan ingespeeld worden op de noden van de dag
- Minder ondervoeding (zien eten, doet eten)

Nadelen van het bulksysteem:

- Mogelijk meer voedseloverschotten
- Beperkte keuze (bv. geen keuze meer tussen 5 groenten maar wel nog tussen 3)

Wij zijn ons er wel van bewust dat deze andere manier van werken een extra inspanning zal vragen:

- Flexibel inzetten van keukenpersoneel (andere shiften en grotere spreiding over de dag)
- Opleiding van keukenpersoneel naar klantgerichtheid, presentatie van de maaltijden, omgaan met bewoners
- Maaltijdgebeuren zal waarschijnlijk wat langer duren
- Volledige reorganisatie van het keukengebeuren.

Verschillende raadsleden komen tussen.

Stemmen

22 ja-stemmen (Peter Lagaert, Jenne De Potter, Evelien De Both, Leen Goossens, Lieselotte De Roover, Evert De Smet, Brecht Cassiman, Peter Vansintjan, Paul Lievens, Dieter Everaert, Matthias Diependaele, Cynthia Braems, Ann De Smet, Cynthia Van den Steen, Heidi Schuddinck, Dirk Minnaert, Jan De Maesschalck, Sven Mornie, Marnic De Clercq, Karel Busschop, Joke Rossel, Filip Morre)

5 onthoudingen (Nadine Stalpaert, Peter Roman, Kurt De Loor, Louie Van Rysselberge, Yana Giovanis)

BESLIST:

Artikel 1. De raad keurt de wijziging van het bestek "beheer van centrale keukens met voedingsbereiding in warme lijn en bijkomende dienstverlening" goed.

AP1. Fractie Groen Zottegem - Crisisnetwerk Vlaamse Ardennen.

Uit goede bron vernam ik er gesprekken geweest zijn tussen het CAW en de stad Zottegem voor de toetreding van de stad tot een bestaand netwerk van de gemeenten Herzele en Sint-Lievens-Houtem voor crisisopvang bij dakloosheid in de Vlaamse Ardennen onder de vorm van noodwoningen .

Zo kan voor crisisopvang (daklozen, brand, intrafamiliaal geweld met als gevolg uithuiszetting, uithuiszettingen na vonnissen van vrederechters bij huurachterstal enz) beroep gedaan worden op noodwoningen of dringende noodopvang zowel voor alleenstaanden als voor gezinnen . Uit de vaststellingen van de sociale dienst van het OCMW blijkt dat dit hieraan regelmatig nood is

Is dat overleg al afgelopen en wat is er beslist ?

Wat is de kostprijs voor OCMW Zottegem , op jaarbasis , om toe te treden tot dit netwerk ? Via welke dringende procedure kan noodopvang voorzien worden ?

Koen Codron
algemeen directeur

Peter Lagaert
voorzitter