



VERSLAG GEMEENTERAAD

maandag 18 juni 2018

Aanwezig:

Jenne De Potter, burgemeester-voorzitter,
 Peter Roman, Joost Franceus, Sandra De Roeck, Leen Goossens, Peter Vansintjan, Lieselotte De Roover,
 schepenen,
 Kurt De Loor, schepenen van rechtswege,
 Paul Lievens, Ghislain Diependaele, Kurt Broeckaert, Claudine Placke, Nadine Stalpaert, Myriam Rijdant,
 Matthias Diependaele, Cyntia Braems, Cynthia Van den Steen, Ann De Smet, Evert De Smet, Ann Seghers,
 Phebe De Coene, Brecht Cassiman, Geert Van Waeyenberge, Heidi Schuddinck,
 Martine Van Waeyenberge, Dirk Minnaert, Rik Vandeputte, raadsleden,
 Koen Codron, stadssecretaris,
 Bart De Cock, wnd. stadssecretaris voor agendapunt 19, 20.

Verontschuldigd:

Pascal De Corte, Bart Lateur, Luk Oste, raadsleden.

Afwezig:

Koen Codron, stadssecretaris afwezig voor agendapunt 19, 20.

 De burgemeester-voorzitter verklaart de zitting voor geopend.

Hij verwelkomt de raadsleden, het aanwezige publiek en de afgevaardigden van de pers.

Het verslag van de zitting van maandag 28 mei 2018 wordt met algemene stemmen goedgekeurd.

OPENBARE VERGADERING

1. Goedkeuring klimaatplan in het kader van het Burgemeestersconvenant en het project Klimaatgezond Zuid-Oost-Vlaanderen

Bevoegd

Leen Goossens

Bevoegdheid

Artikel 57 van het gemeentedecreet

Wetten en reglementen

Verwijzingsdocumenten

PowerPointpresentatie van Zero Emission Solutions en SOLVA van 23 mei 2018

Verantwoording

Goedkeuring klimaatplan in het kader van het Burgemeestersconvenant en het project Klimaatgezond Zuid-Oost-Vlaanderen

Het Intergouvernementele Panel voor Klimaatverandering (IPCC) heeft bevestigd dat de klimaatverandering een feit is en dat het energiegebruik door de mens daar in aanzienlijke mate verantwoordelijk voor is.

De Europese Unie heeft op de Europese raad van oktober 2009 zich ertoe verbonden de uitstoot van broeikasgassen tussen nu en 2050 met 80 tot 95% te reduceren ten opzichte van 1990.

De Europese Commissie heeft het 'Burgemeestersconvenant voor klimaat en energie' gelanceerd om de inspanningen van lokale overheden bij de uitvoering van duurzaam energiebeleid te onderschrijven en ondersteunen. Lokale overheden spelen immers een cruciale rol bij het afremmen van de gevolgen van klimaatverandering, vooral wanneer we bedenken dat 80% van het energieverbruik en de CO₂-uitstoot verband houdt met stedelijke en gemeentelijke activiteiten.

De Europese Unie heeft bepaald dat we de in het vooruitzicht gestelde emissiereductie alleen kunnen realiseren als ook de lokale stakeholders en de burgers en hun organisaties daartoe een bijdrage leveren.

Het Comité van de Regio's van de Europese Unie is overtuigd dat lokale en regionale overheden hun krachten dienen te bundelen omdat multilevel governance een effectief middel is om de efficiëntie van maatregelen tegen klimaatverandering te vergroten, en er daarom voor pleit om ook regionale overheden bij het Burgemeestersconvenant te betrekken.

De lokale en regionale overheden, als bestuurslagen die het dichtst bij de burgers staan, moeten het voortouw nemen en het goede voorbeeld geven.

Het Provinciebestuur van Oost-Vlaanderen streeft naar klimaatneutraliteit en klimaatbestendigheid tegen 2050 en schuift in haar goedgekeurd klimaatplan van 2 september 2015 vijf speerpunten naar voor om deze klimaatdoelstellingen te halen (groene energie van eigen bodem, klimaatbewuste en aangename woonomgevingen, klimaatbestendige, blauw-groene landschappen, minder vervuilende kilometers, een klimaat-innovatieve economie).

De Provincie Oost-Vlaanderen en SOLVA zijn door Europa erkend als regionaal coördinator van het Burgemeestersconvenant.

De stad Zottegem heeft op het College dd.06/06/2017 en de Gemeenteraad dd.19/06/2017 beslist tot principiële goedkeuring deel te nemen aan het groepsproject “Burgemeestersconvenant voor lokale duurzame energie – Klimaatgezond Zuid-Oost-Vlaanderen” in samenwerking met SOLVA, Provincie Oost-Vlaanderen en Streekoverleg Zuid-Oost-Vlaanderen. Het groepsproject heeft een looptijd van drie jaar en heeft 3 doelstellingen:

1. In het kader van het Burgemeestersconvenant engageren Brakel, Denderleeuw, Erpe-Mere, Geraardsbergen, Haaltert, Herzele, Lede, Lierde, Maarkedal, Ronse, Sint-Lievens-Houtem, Zottegem, Zwalm zich tot het **uitschrijven van een gezamenlijk klimaatplan** met een plaatselijke focus en acties.
2. Op maat van de regio Zuid-Oost-Vlaanderen wordt een **gezamenlijke toekomstvisie en strategie** ontwikkeld met de 22 steden en gemeenten op het grondgebied.
3. **Concrete klimaatacties worden opgestart** en kunnen door de 22 steden en gemeenten uitgevoerd worden op eigen grondgebied en/of samen met naburige gemeenten via kostendelend principe.

Het eerste jaar van het project is achter de rug en de eerste doelstelling, namelijk de opmaak van een gezamenlijk klimaatplan, onder begeleiding van studiebureau Zero Emission Solutions en het projectteam van de 3 partners, werd behaald.

De stad heeft het Burgemeestersconvenant ondertekent te Herzele op 27 januari 2017 voor de opmaak van een gezamenlijk klimaatplan voor de 13 deelnemende gemeenten in de regio Zuid-Oost-Vlaanderen. Dit gezamenlijk klimaatplan heeft een dubbele doelstelling, namelijk de vermindering van de CO₂ uitstoot op het gezamenlijke grondgebied met 40% tegen 2030 t.o.v. 2011 (mitigatiemaatregelen) en het nemen van maatregelen om de negatieve gevolgen van de klimaatverandering te temperen (adaptatiemaatregelen). Dit plan werd opgemaakt via een regionaal en individueel traject op maat van elke deelnemende gemeente. Het traject bestond uit 6 fases, met in totaal 58 bijeenkomsten:

OPMAAK KLIMAATPLAN IN 6 FASES



Naast dit participatietraject van 6 fases werden 2 stuurgroepen georganiseerd (7/9/17 & 22/3/18) en 1 netwerkevent (23/2/18). In de stuurgroep zetelen zowel de burgemeester, de schepen voor milieu en de milieu- of duurzaamheidsambtenaar van de 13 steden en gemeenten uit het project. Daarnaast werden ook burgemeester, schepen en ambtenaar van de 6 steden en gemeenten met een lopende klimaat- of energieplan uitgenodigd.

Deze bijeenkomsten hebben geleid tot een **klimaatplan voor de 13 steden en gemeenten samen**.

Dit finale klimaatplan bestaat uit 2 documenten: een beleidstekst en een maatregelentabel.

De maatregelentabel is een Excel document dat bestaat uit 12 lijsten met 64 maatregelen en 325 acties.

De stuurgroep Klimaatgezond Zuid-Oost-Vlaanderen van 22/3/2018 heeft voorgesteld om - voor de uitvoering van maatregelen uit het voorliggende klimaatplan - een klimaatfonds per gemeente te voorzien.

Dit klimaatfonds is een extra jaarlijks werkingsbudget (naast de bestaande middelen), te voorzien vanaf 2019 tot 2030. Voor stad Zottegem bedraagt dit klimaatfonds 60.000 euro per jaar. In totaal wordt zo voor de 13 steden en gemeenten samen een jaarlijks budget van € 500.000 extra werkingsmiddelen voorzien. Daarnaast worden door de steden en gemeenten ook bestaande middelen ingezet voor klimaatgerelateerde maatregelen of worden er in het bestaande beleid andere accenten gelegd zonder financiële gevolgen. De budgettaire vertaling van de acties gebeurt in elke stad of gemeente via de meerjarenbegroting en de jaarlijkse beleidsnota's.

Het klimaatplan wordt door het projectteam ingediend bij Europa, na de goedkeuring door de gemeenteraden van de 13 deelnemende steden en gemeenten. Ook de 2-jaarlijkse rapportering aan Europa zal gecoördineerd worden via de partners van het project Klimaatgezond Zuid-Oost-Vlaanderen.

De bevoegde schepen, mevrouw Kim Rinckens van de provincie Oost-Vlaanderen en een aantal raadsleden komen tussen.

Stemmen

24 ja-stemmen (Jenne De Potter, Peter Roman, Joost Franceus, Sandra De Roeck, Leen Goossens, Peter Vansintjan, Lieselotte De Roover, Paul Lievens, Ghislain Diependaele, Kurt Broeckaert, Claudine Placke, Nadine Stalpaert, Myriam Rijdtant, Cynthia Braems, Cynthia Van den Steen, Ann De Smet, Evert De Smet, Ann Seghers, Phebe De Coene, Brecht Cassiman, Geert Van Waeyenberge, Heidi Schuddinck, Dirk Minnaert, Rik Vandeputte)

2 onthoudingen (Matthias Diependaele, Martine Van Waeyenberghe)

BESLIST:

Artikel 1. De gemeenteraad keurt het voorliggend klimaatplan “Klimaatgezond Zuid-Oost-Vlaanderen” en de daarbij horende maatregelen- en actietabel goed. Het klimaat plan gaat in vanaf de goedkeuring en loopt tot eind 2030.

Artikel 2. De gemeenteraad gaat akkoord om, voor de uitvoering van het klimaatplan, een klimaatfonds te voorzien, meer bepaald bijkomende jaarlijkse werkingsmiddelen ten bedrage van 60.000 euro. Dit budget wordt opgenomen in de meerjarenplanning van 2019 tot en met 2030.

Artikel 3. De stad zal, in het kader van het project ‘Klimaatgezond Zuid-Oost-Vlaanderen’, in uitvoering van het voorliggende klimaatplan en in het kader van het Burgemeestersconvenant, volgende stappen ondernemen:

- de oprichting van een vaste werkgroep, een klimaatteam, van medewerkers en beleidsverantwoordelijken;
- het uitvoeren van en deelnemen aan acties uit het klimaatplan om enerzijds de CO₂-uitstoot op het grondgebied tussen nu (referentiejaar 2011) en 2030 gezamenlijk met de 13 steden en gemeenten met ten minste 40 % terug te dringen en anderzijds de negatieve gevolgen van de klimaatverandering op te vangen (adaptatie);
- maatschappelijke betrokkenheid creëren op het grondgebied via het actief betrekken van stakeholders bij het uitvoeren van acties;
- voorzien in terugkoppeling naar de bevolking en belanghebbenden op regelmatige basis;
- het opnemen van de gemeentelijke klimaatdoelstellingen (uit het goedgekeurd klimaatplan) in de meerjarenplanning;
- de gemeentelijke structuren waar nodig aanpassen en het nodige personeel inzetten om de vereiste acties te kunnen ondernemen;
- ervaringen en knowhow delen met andere gemeenten, territoriale gemeenschappen en de Europese Overheid.

Artikel 4. Een afschrift van dit besluit zal worden overgemaakt aan SOLVA. SOLVA bezorgt dit op zijn beurt aan het EU secretariaat van het Burgemeestersconvenant en de Provincie Oost-Vlaanderen.

2. ILvA. Algemene vergadering 25 juni 2018. **Goedkeuren agenda en beslissingen.**

Bevoegd

Jenne De Potter

Bevoegdheid

Artikel 42, § 2, 24° van het gemeentedecreet.

Wetten en reglementen

Het decreet van 6 juli 2001 houdende intergemeentelijke samenwerking, artikel 44 eerste lid, gewijzigd op 18 januari 2013.

Verwijzingsdocumenten

Het aangetekend schrijven van de intercommunale ILvA van 18 mei 2018.

Verantwoording

De gemeenteraad dient zijn goedkeuring te hechten aan de agendapunten en de beslissingen van de algemene vergadering.

De bevoegde schepen en een raadslid komen tussen.

Stemmen

15 ja-stemmen (Jenne De Potter, Peter Roman, Joost Franceus, Sandra De Roeck, Leen Goossens, Peter Vansintjan, Lieselotte De Roover, Paul Lievens, Kurt Broeckaert, Claudine Placke, Nadine Stalpaert, Cynthia Braems, Ann De Smet, Phebe De Coene, Geert Van Waeyenberghe)

11 onthoudingen (Ghislain Diependaele, Myriam Rijdtant, Matthias Diependaele, Cynthia Van den Steen, Evert De Smet, Ann Seghers, Brecht Cassiman, Heidi Schuddinck, Martine Van Waeyenberghe, Dirk Minnaert, Rik Vandeputte)

BESLIST:

Artikel 1. Zijn goedkeuring te hechten de agendapunten en de beslissingen van de algemene vergadering van 25 juni 2018 van de intercommunale ILvA.

Agenda:

- Samenstelling van het bureau
- Benoemen van bestuurders van mandaten opengevallen sinds de jongste gewone algemene vergadering
- Verslag van de Raad van Bestuur over het jaar 2017
- Jaarrekening per 31 december 2017
- Verslag van de Commissaris
- Verlenen kwijting aan de Raad van bestuur en de Commissaris over het boekjaar 2017

- Herbenoeming Commissaris

Artikel 2. De vertegenwoordiger van de stad die zal deelnemen aan de algemene vergadering van ILvA op 25 juni 2018, op te dragen haar stemgedrag af te stemmen op de door de gemeenteraad geuite beslissing ten opzichte van de door haar goedgekeurde agendapunten.

Artikel 3. Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van de voormelde beslissing en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de intercommunale ILvA en raadslid Ann De Smet.

3. Jaarrekening 2017

Bevoegd

Leen Goossens

Bevoegdheid

Artikel 43, §2, 3° van het gemeentedecreet.

Wetten en reglementen

Het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus.

Het Ministerieel Besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan.

Verwijzingsdocumenten

Het ontwerp van jaarrekening 2017.

De financieel beheerder verleende het visum op 25 mei 2018.

Verantwoording

De jaarrekening 2017 van de stad Zottegem wordt ter goedkeuring voorgelegd.

De bevoegde schepenen, de financieel beheerder Marnic Fort en een aantal raadsleden komen tussen.

Stemmen

15 ja-stemmen (Jenne De Potter, Peter Roman, Joost Franceus, Sandra De Roeck, Leen Goossens, Peter Vansintjan, Lieselotte De Roover, Paul Lievens, Kurt Broeckaert, Claudine Placke, Nadine Stalpaert, Cyntia Braems, Ann De Smet, Phebe De Coene, Geert Van Waeyenberge)

11 onthoudingen (Ghislain Diependaele, Myriam Rijdtant, Matthias Diependaele, Cynthia Van den Steen, Evert De Smet, Ann Seghers, Brecht Cassiman, Heidi Schuddinck, Martine Van Waeyenberghe, Dirk Minnaert, Rik Vandeputte)

BESLIST:

Artikel 1. De jaarrekening van de stad Zottegem voor het boekjaar 2017, samen met de verplichte bijlagen, wordt goedgekeurd, met onderstaand resultaat:

Artikel 2.**RESULTAAT OP KASBASIS**

<i>I. Exploitatiebudget:</i>	<i>4.344.507 euro</i>
A. Uitgaven	30.806.456 euro
B. Ontvangsten	35.150.963 euro
<i>II. Investeringsbudget:</i>	<i>-4.150.672 euro</i>
A. Uitgaven	4.615.828 euro
B. Ontvangsten	465.156 euro
<i>III. Andere:</i>	<i>12.999.716 euro</i>
A. Uitgaven	2.397.043 euro
B. Ontvangsten	15.396.760 euro
<i>IV. Budgettair resultaat boekjaar</i>	<i>13.193.552 euro</i>
<i>V. Gecumuleerde budgettair resultaat vorig boekjaar</i>	<i>-9.700.496 euro</i>
<i>VI. Gecumuleerde budgettair resultaat</i>	<i>3.493.056 euro</i>
<i>VII. Bestemde gelden voor de exploitatie</i>	<i>geen</i>
VIII. Resultaat op kasbasis	3.493.056 euro

AUTOFINANCIERINGSMARGE

<i>I. Financieel draagvlak</i>	<i>4.990.196 euro</i>
A. Exploitatie-ontvangsten	35.150.963 euro
B. Exploitatie-uitgaven exclusief nettokosten schulden	30.160.767 euro
<i>II. Netto periodieke leningsuitgaven</i>	<i>2.517.021 euro</i>
A. Netto-aflossingen	1.871.332 euro
B. Nettokosten van schulden	645.689 euro
Autofinancieringsmarge (I – II)	2.473.175 euro

Artikel 3. De jaarrekening 2017 van de stad Zottegem voor het boekjaar 2017 wordt, in het kader van het administratief toezicht, toegestuurd aan de voogdijoverheid.

4. Budgetwijziging 2018/1. Goedkeuring.

Bevoegd

Leen Goossens

Bevoegdheid

Artikel 43, §2, 3° van het gemeentedecreet.

Wetten en reglementen

Het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2011 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

De omzendbrief BB 2017/3 van 14 juli 2017 en instructies van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Stedenbeleid, Wonen en Inburgering, houdende de instructies voor het opstellen van de budgetten voor 2018 en de bijhorende meerjarenplannen van de gemeenten en van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn van het Vlaams Gewest.

Het gemeentedecreet artikel 154.

Verwijzingsdocumenten

Het ontwerp van budgetwijziging 2018/1 met verklarende en financiële nota.

De financieel beheerder verleende het visum op 25 mei 2018.

Verantwoording

Tijdens de eerste helft van het dienstjaar 2018 waren een aantal noodzakelijke wijzigingen aan het budget 2018 nodig. Het betreft in hoofdzaak een technische wijziging, met een beperkte impact op het exploitatiebudget en waarbij de wijzigingen in het investeringsbudget voornamelijk te wijten zijn aan de overdracht van de (bestaande) investeringsenveloppes ten gevolge de opmaak van de jaarrekening 2017. In het liquiditeitsbudget zijn de aanpassingen toe te schrijven aan de inbreng van het (negatieve) resultaat op kasbasis uit de jaarrekening 2017, waardoor de op te nemen leningen verhogen. De voorziene wettelijke schema's en toelichtingen zijn bijgevoegd.

De budgetwijziging 2018/1 wordt nu ter goedkeuring voorgelegd.

De bevoegde schepen, de financieel beheerder en een aantal raadsleden komen tussen.

Stemmen

15 ja-stemmen (Jenne De Potter, Peter Roman, Joost Franceus, Sandra De Roeck, Leen Goossens, Peter Vansintjan, Lieselotte De Roover, Paul Lievens, Kurt Broeckeaert, Claudine Placke, Nadine Stalpaert, Cyntia Braems, Ann De Smet, Phebe De Coene, Geert Van Waeyenberghe)

11 onthoudingen (Ghislain Diependaele, Myriam Rijdtant, Matthias Diependaele, Cynthia Van den Steen, Evert De Smet, Ann Seghers, Brecht Cassiman, Heidi Schuddinck, Martine Van Waeyenberghe, Dirk Minnaert, Rik Vandeputte)

BESLIST:Artikel 1.

De budgetwijziging 2018/1 van de stad Zottegem goed te keuren (met onderstaand resultaat):

RESULTAAT OP KASBASIS

<i>I. Exploitantiebudget:</i>	<i>2.737.798 euro</i>
A. Uitgaven	32.791.304 euro
B. Ontvangsten	35.529.102 euro
<i>II. Investeringsbudget:</i>	<i>-10.477.693 euro</i>
A. Uitgaven	12.786.056 euro
B. Ontvangsten	2.308.363 euro
<i>III. Andere:</i>	<i>4.830.288 euro</i>
A. Uitgaven	3.451.636 euro
B. Ontvangsten	8.281.924 euro
<i>IV. Budgettair resultaat boekjaar</i>	<i>-2.909.608 euro</i>
<i>V. Gecumuleerde budgettair resultaat vorig boekjaar</i>	<i>3.493.056 euro</i>
<i>VI. Gecumuleerde budgettair resultaat</i>	<i>583.448 euro</i>
<i>VII. Bestemde gelden voor de exploitatie</i>	<i>geen</i>
VIII. Resultaat op kasbasis	583.448 euro

AUTOFINANCIERINGSMARGE

<i>I. Financieel draagvlak</i>	<i>3.587.205 euro</i>
--------------------------------	-----------------------

A. Exploitatie-ontvangsten	35.529.102 euro
----------------------------	-----------------

B. Exploitatie-uitgaven exclusief nettokosten schulden	31.941.897 euro
--	-----------------

<i>II. Netto periodieke leningsuitgaven</i>	<i>3.496.513 euro</i>
---	-----------------------

A. Netto-aflossingen	2.647.106 euro
----------------------	----------------

B. Nettokosten van schulden	849.407 euro
-----------------------------	--------------

Autofinancieringsmarge (I – II)	90.691 euro
--	--------------------

Artikel 2.

De budgetwijziging 2018/1 van de stad, in het kader van het administratief toezicht, toe te sturen aan de voorgedijoverheid.

5. AGB. Jaarrekening 2017. Goedkeuring.**Bevoegd**

Leen Goossens

Bevoegdheid

Artikel 43, §2, 22° van het gemeentedecreet van 15 juli 2005.

Wetten en reglementen

Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, in het bijzonder van artikel 225 tot en met artikel 244 betreffende de gemeentelijke verzelfstandigde agentschappen en inzonderheid de artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De beheersovereenkomst van 27 januari 2010 tussen stad Zottegem en het Autonoom Gemeentebedrijf Zottegem.

De aangepaste beheersovereenkomst van 28 december 2016 tussen stad Zottegem en het Autonoom Gemeentebedrijf Zottegem.

Verwijzingsdocumenten

De NBB-jaarrekening 2017 van het Autonoom Gemeentebedrijf Zottegem.

De BBC-jaarrekening 2017 van het Autonoom Gemeentebedrijf Zottegem.

Het verslag van de revisor betreffende de NBB-jaarrekening 2017 van het Autonoom Gemeentebedrijf Zottegem.

Het verslag van de revisor betreffende de BBC-jaarrekening 2017 van het Autonoom Gemeentebedrijf Zottegem.

Verantwoording

De gereviseerde jaarrekening 2017 van het Autonoom Gemeentebedrijf Zottegem, vastgesteld door de Raad van Bestuur van het Autonoom Gemeentebedrijf Zottegem op 15 juni 2018, wordt, ter goedkeuring, voorgelegd aan de gemeenteraad.

De bevoegde schepen, de financieel beheerder, een raadslid en de schepen van sport komen tussen.

Stemmen

15 ja-stemmen (Jenne De Potter, Peter Roman, Joost Franceus, Sandra De Roeck, Leen Goossens, Peter Vansintjan, Lieselotte De Roover, Paul Lievens, Kurt Broeckaert, Claudine Placke, Nadine Stalpaert, Cyntia Braems, Ann De Smet, Phebe De Coene, Geert Van Waeyenberge)

11 onthoudingen (Ghislain Diependaele, Myriam Rijdtant, Matthias Diependaele, Cynthia Van den Steen, Evert De Smet, Ann Seghers, Brecht Cassiman, Heidi Schuddinck, Martine Van Waeyenberghe, Dirk Minnaert, Rik Vandeputte)

BESLIST:

Artikel 1. De NBB-jaarrekening 2017 van het Autonoom Gemeentebedrijf Zottegem wordt goedgekeurd.

Artikel 2. De BBC-jaarrekening 2017 van het Autonoom Gemeentebedrijf Zottegem wordt goedgekeurd.

6. Verkoop van gronden Rijkestraat. Goedkeuring.

Bevoegd

Lieselotte De Roover

Bevoegdheid

Artikel 43§2.12° van het gemeentedecreet,

Wetten en reglementen

De omzendbrief BB2010/02 van 12 februari 2010 houdende vervreemding van onroerende goederen.

Verwijzingsdocumenten

De ontwerpakte opgemaakt door het notariaat De Vuyst & Berlengé.

Schattingsverslag opgemaakt door landmeetbureau Maarten De Schrijver.

Verantwoording

Bij vonnis van 26 april 2011 heeft de rechtbank van eerste aanleg te Oudenaarde de geassocieerde notarissen Berlengé & Berlengé gelast met de verdeling van een onroerend goed gelegen Rijkestraat 77. Het betreft de constructies van een huis met aanhorigheden opgericht op de percelen grond eigendom van de stad Zottegem en kadastraal bekend als Zottegem 8^{ste} afdeling Sie A nrs. 170/02C, 169/02L en 169/02K.

Op 16 december 2013 heeft de gemeenteraad de openbare verkoop van de percelen grond met een totale oppervlakte van 138,00 m² goedgekeurd.

Tijdens de openbare verkoop, werd na meerdere biedingen, uiteindelijk een bod uitgebracht dat door de eigenaars van de constructies van een huis met aanhorigheden als onvoldoende werd beschouwd zodat de verkoop werd ingehouden.

Op heden is er een kandidaat koper die een bod heeft uitgebracht van 35.000,00 euro. Een bod dat door de eigenaars van de constructies wordt aanvaard.

Volgens een recent schattingsverslag opgemaakt door het landmeetbureau Maarten De Schrijver wordt de waarde van de gronden, eigendom van de stad Zottegem, bepaald op 14.490,00 euro.

De ontwerpakte voor de verkoop van de constructies van een huis met aanhorigheden op gronden van de stad Zottegem is opgemaakt door het notariaat De Vuyst & Berlengé, Steenweg op Aalst 125 te 9620 Zottegem.

Volgens de akte van verkoop ontslaan de betrokken partijen uitdrukkelijk de hypotheekbewaarder tot het nemen van een ambtshalve inschrijving bij het overschrijven van de akte van verkoop.

De bevoegde schepen, een raadslid en de burgemeester-voorzitter komen tussen.

Financieel aspect

De opbrengst van de verkoop van de gronden zal worden aangewend voor de financiering van toekomstige investeringen.

De bevoegde schepen en een aantal raasleden komen tussen.

Stemmen

Met algemene stemmen

BESLIST:

Artikel 1. De verkoop van de percelen grond kadastraal bekend als Zottegem 8^{ste} afdeling Sie A nrs. 170/02C, 169/02L en 169/02K met een totale oppervlakte van 138,00 m² en een grondwaarde van 14.490,00 euro goed te keuren.

Artikel 2. De kostprijs voor het inschrijven van de akte in het hypotheekkantoor, het ereloon van de verlijdende notaris en de landmeter zijn ten laste van de koper.

Artikel 3. Afschrift van dit gemeenteraadsbesluit toe te sturen aan de financieel beheerder en aan het notariaat De Vuyst & Berlengé, Steenweg op Aalst 125 te 9620 Zottegem.

7. Goedkeuring trage wegen fase 4. Adviesnota en wenselijkheidskaarten van de deelgemeenten Elene en Oombergen.

Bevoegd

Peter Vansintjan

Bevoegdheid

Artikel 43 van het Gemeentedecreet.

Wetten en reglementen

/

Verwijzingsdocumenten

Adviesnota TW Elene en Oombergen

Wenselijkheidskaart Algemeen.

Wenselijkheidskaart Noord.

Wenselijkheidskaart Zuid.

Verantwoording

De Provincie Oost-Vlaanderen voert een tragewegenbeleid.

Op het college van 22 september 2014 werd de opmaak van een tragewegenplan voor Zottegem goedgekeurd. Daarin werden ook de goedkeuring van de lastenvoorwaarden, de gunningswijze en de gunning opgenomen.

In 2017-2018 werd gewerkt aan de opmaak van het tragewegenplan fase 4, de laatste fase, voor de deelgemeenten Elene en Oombergen.

In het voorjaar van 2017 werden, samen met de trage wegen van fase 3 (Velzeke en Strijpen) door de talrijke vrijwilligers, eveneens de trage wegen van fase 4 (Elene en Oombergen) geïnventariseerd.

Begin 2018 ging onze partner in dit project, het Regionaal Landschap Vlaamse Ardennen (RLVA), aan de slag met de verzamelde gegevens voor de opmaak van evaluatiekaarten. Deze werden eerst aan de inventariseerders en de stad en later ook aan de bevolking voorgelegd, die de kans kregen om via een gefundeerde evaluatiebundel hun mening te geven over het voorstel van het RLVA.

Na verwerking van de binnengelopen reacties, werd door het RLVA de evaluatievergadering van de werkgroep trage wegen fase 4 voorbereid in nauw overleg met de stad en de indieners van opmerkingen. De werkgroep, waarop elke groep gebruikers van de trage wegen werd uitgenodigd, kwam samen op 8 mei 2018 om de voorstellen te bespreken.

Na verwerking van de laatste opmerkingen, legt het RLVA nu de adviesnota en wenselijkheidskaarten voor de laatste fase van het tragewegenplan voor.

Het nodige budget voor deze fase was voorzien in de meerjarenbegroting van de stad Zottegem en door de Provincie Oost-Vlaanderen.

Na goedkeuring, is het project af en beschikt de stad over een goedgekeurd tragewegenplan. Hierna zal worden samengezeten met de verschillende stadsdiensten om de uitvoer van het tragewegenplan in te plannen. Voor grotere ingrepen kan, mits een goedgekeurd tragewegenplan, ook beroep gedaan worden op subsidies van de Provincie.

De bevoegde schepen komt tussen.

Stemmen

Met algemene stemmen

BESLIST:

Artikel 1. De wenselijkheidskaarten en adviesnota voor fase 4 van het tragewegenproject in Zottegem worden goedgekeurd.

Bijkomende info bij dit besluit

Dit besluit kadert in volgende activiteit:

Actie 13.4 Trage wegen; actie 13.4.1. Inventariseren van alle trage wegen op het grondgebied en de opmaak van een trage wegennetkaart.

8. Goedkeuring draft sneltoets mobiliteitsplan.

Bevoegd

Peter Vansintjan

Bevoegdheid

Artikel 42 § 3 van het Gemeentedecreet.

Wetten en reglementen

Het gemeentedecreet van 20 maart 2009, artikels 16 tot en met 21, betreffende het mobiliteitsbeleid.

Verwijzingsdocumenten

Draft sneltoets mobiliteitsplan.

Gemeenteraadsbesluit dd. 21 mei 2012 houdende de definitieve vaststelling van het beleidsplan 'Verbreden en verdiepen van het gemeentelijk mobiliteitsplan'.

Publicatie Belgisch Staatsblad dd. 6 juli 2012.

Verantwoording

Het oorspronkelijke mobiliteitsplan dateert reeds van 27 mei 2002. Het Mobiliteitsdecreet bepaalt dat de gemeentelijke mobiliteitsplannen ten minste om de zes jaar dienen te worden geëvalueerd.

De sneltoets heeft als doel het gemeentelijk mobiliteitsplan te toetsen op zijn actualiteitswaarde en richting te geven aan het toekomstige gemeentelijk mobiliteitsbeleid. In 2008 werd dan ook een sneltoets georganiseerd waarbij gekozen werd om spoor 2 te volgen. Dit heeft geleid tot het huidige beleidsplan 'Verbreden en verdiepen van het gemeentelijk mobiliteitsplan' dat dateert van 21 mei 2012 (publicatie B.S. 06/07/2012).

Zes jaar later zijn we opnieuw toe aan een nieuwe sneltoets.

Het College van Burgemeester en Schepenen wenst de draft van de sneltoets, opgemaakt door studiebureau Arcadis voor te leggen aan de Gemeenteraad vooraleer de GBC (Gemeentelijke begeleidingscommissie) te organiseren die hiervoor nodig is.

De draft stelt spoor 1 als te volgen spoor aan de GBC voor: 'het vernieuwen van het gemeentelijk mobiliteitsplan'. De conclusie is dan dat het hele beleidsplan aan herziening toe is. In deze grondige herziening wordt de opmaak van het gemeentelijk mobiliteitsplan overgedaan volgens de driefasenmethodiek van het gemeentelijk mobiliteitsplan. Subsidiëring is mogelijk.

Volgende elementen pleiten voor het volgen van spoor 1:

- 1) Het mobiliteitsplan is voor een aantal thema's niet meer actueel. Dit blijkt uit een informatieve toetsing van een aantal thema's binnen drie werkdomeinen op hun aanwezigheid en actualiteitswaarde:
 - a. Op het gebied van ruimtelijke ontwikkeling ontbreekt de koppeling tussen woonontwikkelingen en mobiliteit nog teveel. Daarnaast hebben het ziekenhuis, dat ondertussen sterk gegroeid is, en de plannen voor het toekomstige cultureel centrum een mobiliteitsimpact. Het station vormt een belangrijk openbaar vervoersknooppunt voor de regio rond Zottegem en heeft ook zijn impact op de mobiliteit van de stad. Tot slot wordt in het huidige mobiliteitsplan uitgegaan van een verkeerscirculatie volgens het hoefijzerprincipe. Dit principe is niet vertaald in de praktijk en is een piste die, gezien de huidige situatie, niet meer houdbaar is.
 - b. Wat de netwerken en voorzieningen betreft, dienen er ook een aantal zaken herbekeken te worden. Zo dient het parkeerbeleid herbekeken te worden. De Z-borden, die bestuurders naar de dichtstbijzijnde parking leiden, zijn onvoldoende duidelijk en moeten herzien worden. Het parkeerbeleid in de schoolomgevingen moet tevens herbekeken worden. Naast parkeerbeleid is ook fietsbeleid een belangrijk thema. Het fietsroutenetwerk moet verder geactualiseerd en geoptimaliseerd worden en ook de uitbouw van een fietsverbinding tussen de deelgemeenten en de stadskern is een aandachtspunt. Dergelijke plannen moeten getoetst worden aan een beleidskader, nl. het mobiliteitsplan. Tot slot wordt vandaag de herinrichting van de wegen nog onvoldoende gekoppeld aan de categorisering van de wegen.
 - c. Op het vlak van ondersteunende maatregelen dringt zich ook een volledige herziening op. Dit gaat onder meer over (parkeer)signalisatie, tarifiering parkeren, etc.

De thema's zijn dus niet langer actueel. Omdat de belangrijkste items de afstemming zijn met het beleid rond ruimtelijke ordening en de categorisering van de wegen en deze een impact hebben op elk facet van het plan, moeten alle thema's herbekeken worden.

- 2) Uit navraag is gebleken dat de GBC niet meer achter de geest van het beleidsscenario en het huidige mobiliteitsplan staat. Er is in de GBC geen voldoende draagvlak om verder te werken op basis van het huidige mobiliteitsplan. De basis van het mobiliteitsbeleid wordt dus in vraag gesteld en daarom moet spoor 1 worden gevolgd voor de verdere planning van het lokaal mobiliteitsbeleid.
- 3) Een bijkomend element dat pleit voor het volgen van spoor 1 is de substantiëlere subsidiëring die dan kan worden toegekend.

Na goedkeuring van de draft, zal de sneltoets de gewone procedure verder volgen en aan de GBC (Gemeentelijke begeleidingscommissie) worden voorgelegd. De uitkomst van de sneltoets wordt daarna samen met de GBC-verslagen voor advies doorgestuurd aan de RMC (Regionale Mobiliteitscommissie). De RMC gaat na of de sneltoets correct werd uitgevoerd en of de leden van de GBC een consensus bereikt hebben over het te volgen spoor. De RMC neemt ook kennis van de afspraken m.b.t. het gekozen spoor. Na de bespreking in de RMC verleent de kwaliteitsadviseur een advies over de sneltoets, inclusief het gekozen spoor.

Is het advies gunstig, dan kan worden gestart met de verdere procedure afhankelijk van het te volgen spoor; is het advies ongunstig, dan moet de sneltoets worden overgedaan en opnieuw voor advies voorgelegd aan de RMC.

De RMC kan naast de beoordeling van de sneltoets ook het verdere planningsproces doorlichten, waarbij dan eventueel per fase een advies wordt uitgebracht over de inhoud van de overeenkomstige nota.

De RMC zal later het resultaat van de integratie van de fasen, met name het ontwerp van mobiliteitsplan doorlichten. Het ontwerp van mobiliteitsplan wordt samen met het resultaat van het openbaar onderzoek of andere vormen van participatie voorgelegd. Na de bespreking in de RMC verleent de kwaliteitsadviseur een advies. Het advies geeft aan of het ontwerp van mobiliteitsplan conform is aan de relevante regelgeving zoals het decreet van 20 maart 2009 betreffende het mobiliteitsbeleid, en gewijzigd bij het decreet van 10 februari 2012, en het decreet van 20 april 2001 betreffende de organisatie van het personenvervoer over de weg, de bijhorende uitvoeringsbesluiten en het vastgesteld Mobiliteitsplan Vlaanderen.

Het bestaande plan blijft gelden tot het nieuwe plan is bekendgemaakt in het Belgisch Staatsblad.

De bevoegde schepen en een aantal raadsleden komen tussen.

Stemmen

Met algemene stemmen

BESLIST:

Artikel 1. Goedkeuring van de draft van de sneltoets van het mobiliteitsplan, houdende de voorlopige conclusie dat er dient te worden gekozen voor spoor 1: het vernieuwen van het gemeentelijk mobiliteitsplan.

Artikel 2. De goedgekeurde draft zal verder de gebruikelijke procedure volgen en met de aanvullingen komende van de GBC (Gemeentelijke begeleidingscommissie) en RMC (Regionale Mobiliteitscommissie), zal de uiteindelijke sneltoets opnieuw worden voorgelegd aan de gemeenteraad ter goedkeuring.

9. Verkeer. Aanvullend politiereglement op het verkeer. Invoeren parkeerverbod in de Kapellestraat ter hoogte van woning nummer 33.

Bevoegd

Peter Vansintjan

Bevoegdheid

Artikel 43, §2,2° van het gemeentedecreet.

Wetten en reglementen

Het Koninklijk Besluit van 16 maart 1968, betreffende de politie over het wegverkeer.

Het Koninklijk Besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

Het Ministerieel Besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald.

Het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.

De omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009.

Verwijzingsdocumenten

Vraag buurtbewoner dd. 4 april 2018 en dd. 3 mei 2018.

Advies lokale politie dd. 8 mei 2018.

Verantwoording

De bewoner van de Kapellestraat 33 vraagt een oplossing voor het parkeerprobleem ter hoogte van hun woning. Bestuurders parkeren zich gedeeltelijk voor de oprit van huisnummer 33 (langs beide zijden).

Het voorstel van de politie in overleg met de dienst verkeer is het invoeren van een parkeerverbod, door middel van het aanbrengen van gele onderbroken markeringen op de boordstenen tussen de oprit huisnummer 33 en de aanpalende garages, zodoende dat de bewoners hun oprit steeds kunnen verlaten.

De bevoegde schepen en een raadslid komen tussen.

Stemmen

Met algemene stemmen

BESLIST:

Artikel 1. Een parkeerverbod in te voeren in de Kapellestraat ter hoogte van huisnummer 33.

Artikel 2. Deze maatregel zal aangeduid worden door het aanbrengen van gele markeringen op de boordstenen tussen de oprit van huisnummer 33 (i.e. de zijde langs waar men de oprit afdraait om de straat op te komen) en de garages naast huisnummer 33.

Artikel 3. Dit aanvullend reglement zal ter kennisgeving worden toegestuurd aan de Vlaamse Overheid, Afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid, Departement Mobiliteit en Openbare Werken, Koning AlbertII-laan 20 bus 2, 1000 BRUSSEL. Het reglement treedt pas in werking na deze overmaking.

Artikel 4. Dit reglement zal worden bekendgemaakt zoals voorgeschreven door artikel 186 van het Gemeentedecreet.

10. Verkeer. Aanvullend politiereglement op het verkeer. Het invoeren van een snelheidsbeperking van 50km/u op de Provinciebaan (tussen Elenestraat en Windmolenstraat).

Bevoegd

Peter Vansintjan

Bevoegdheid

Artikel 43, §2,2° van het gemeentedecreet.

Wetten en reglementen

Het Koninklijk Besluit van 16 maart 1968, betreffende de politie over het wegverkeer.

Het Koninklijk Besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

Het Ministerieel Besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald.

Het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.

De omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009.

Verwijzingsdocumenten

Het collegebesluit dd. 19 maart 2018 houdende de principiële beslissing voor het tijdelijk invoeren van een snelheidsbeperking van '50 km/uur op de Provinciebaan' vanaf het Hof van Oranje tot aan de grens met Hundelgem.

Brief Agentschap Wegen en Verkeer dd. 24 april 2018.

Verantwoording

De Provinciebaan is een gewestweg.

Het wegdek tussen het Hof van Oranje en de Windmolenstraat bevindt zich in slechte staat met gevaar voor auto's, fietsers en woningen. Daarnaast is er een beperking van de leefkwaliteit van de bewoners gezien de geringe breedte van het wegdek, het toegenomen volume aan verkeer, de dichte bewoning en de hoge snelheden die er vaak worden gereden.

Om deze redenen wenste de stad Zottegem een snelheidsbeperking van 50 km/uur in te voeren op de Provinciebaan. Aangezien de Provinciebaan een gewestweg is, is de stad echter niet bevoegd om deze snelheidsbeperking door te voeren. Er werd enkel een principiële beslissing genomen en deze werd overgemaakt aan het Agentschap Wegen en Verkeer.

Het Agentschap Wegen en Verkeer verklaarde zich akkoord met deze snelheidsbeperking mits deze beperking wordt ingevoerd van het Hof van Oranje tot de Windmolenstraat (omgeving dranken Pede). De snelheidsbeperking kan volgens het Agentschap Wegen en Verkeer niet ingevoerd worden tot aan de grens met Hundelgem gezien het wegsegment aldaar over een relatief goed wegdek beschikt, gezien de breedte van de rijweg, gezien er beiderzijds parkeerstroken en fietspaden zijn en gezien de open bebouwingen onderbroken door open ruimtes. De snelheidsbeperking van 50 km/uur geldt tot na de uitvoering van de werken aan de Provinciebaan.

Het Agentschap Wegen en Verkeer zal hun diensten de opdracht geven om de nodige signalisatie te plaatsen tussen de Windmolenstraat en de Elenestraat-Boerestraat.

De bevoegde schepen en een aantal raadsleden komen tussen.

Stemmen

Met algemene stemmen

BESLIST:

Artikel 1. Een snelheidsbeperking van 50 km/uur in te stellen op de Provinciebaan tussen de Windmolenstraat (omgeving dranken Pede) en de Elenestraat – Boerestraat (kruispunt Hof van Oranje).

Artikel 1.1. Deze maatregel zal aangeduid worden door:

- Het plaatsen van de borden C43 '50' (begin).
- Het plaatsen van de borden C45 '50' (einde).

Artikel 2. De kosten verbonden aan het plaatsen, onderhouden en vernieuwen van de signalisatie worden gedragen door de wegbeheerder, het Agentschap Wegen en Verkeer.

Artikel 3. Dit aanvullend reglement toe te sturen aan de Vlaamse Overheid, Afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid, Departement Mobiliteit en Openbare Werken, Koning Albert II-laan 20 bus 2, 1000 BRUSSEL. Het reglement treedt pas in werking na de goedkeuring van de Vlaamse Minister van Mobiliteit.

Artikel 4. Dit reglement zal worden bekendgemaakt zoals voorgeschreven door artikel 186 van het Gemeentedecreet.

11. Verkeer. Aanvullend politiereglement op het verkeer. Snelheidsremmers in de Gentse Steenweg: parallelle middengeleiders.

Bevoegd

Peter Vansintjan

Bevoegdheid

Artikel 43, §2,2° van het gemeentedecreet.

Wetten en reglementen

Het Koninklijk Besluit van 16 maart 1968, betreffende de politie over het wegverkeer.

Het Koninklijk Besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

Het Ministerieel Besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald.

Het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.

De omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009.

Verwijzingsdocumenten

Voorstel dienst verkeer 'Snelheidsremmers Gentse Steenweg'.

Verantwoording

In de Gentse Steenweg zullen snelheidsremmers geplaatst worden om ervoor te zorgen dat de geldende snelheid gerespecteerd wordt.

Deze snelheidsremmers zullen bestaan uit twee parallelle middengeleiders die geplaatst worden op twee locaties. Een eerste locatie is tussen de inritten van de woningen nr. 237 en 239. Een tweede locatie is tussen de inritten van de woningen nr. 240 en 242. Voor het bepalen van de locaties werd rekening gehouden met de minste hinder voor de bewoners.



De middengeleiders bestaan uit 2 kopstukken met 1 verlengstuk, een overrijdbare zuil en de verkeersborden D1c en D1d. De middengeleiders zijn 1,5 meter lang en er is voorzien in een vrije doorgang van 4 meter tussen de twee parallelle geleiders. Fietzers kunnen gewoon rechtdoor op het fietspad blijven rijden.

Naast de snelheidsremmers, wordt een voorrangsregeling voorzien met voorrang voor het verkeer richting de Buke.

Tot slot wordt er ook een inhaalverbod ingevoerd op 150 meter voor en na de snelheidsremmers.

De bevoegde schepen komt tussen.

Stemmen

Met algemene stemmen

BESLIST:

Artikel 1. Snelheidsremmers te plaatsen in de Gentse Steenweg om de snelheid van het doorgaand verkeer te beperken. De snelheidsremmers worden geplaatst op twee locaties: tussen de inritten van de woningen nr. 237 en 239 en tussen de inritten van de woningen nr. 240 en 242.

Artikel 1.1. Deze maatregel zal aangeduid worden door:

- het plaatsen van twee parallelle middengeleiders over een lengte van 1,5 meter (kopstukken en 1 verlengstuk) met een vrije doorgang van 4 meter.
- op de kopstukken een overrijdbare zuil te plaatsen met verkeersbord D1c aan de rechterzijde en verkeersbord D1d aan de linkerzijde.
- het plaatsen van de verkeersborden A7a op 150 meter van de middengeleiders. Deze verkeersborden geven de wegversmalling aan.

Artikel 2. Een voorrangregeling te voorzien met voorrang aan het verkeer richting de Buke.

Artikel 2.1. Deze maatregel zal aangeduid worden door:

- het plaatsen van de verkeersborden B19 en B21, vlak voor de middengeleiders.

Artikel 3. Een inhaalverbod in te voeren op 150 meter voor en 150 meter na de twee snelheidsremmers.

Artikel 3.1. Deze maatregel zal aangeduid worden door:

- het plaatsen van de verkeersborden C35 op 150 meter voor de middengeleiders en het plaatsen van de verkeersborden C37 op 150 meter na de middengeleiders.

Artikel 4. Dit aanvullend reglement zal ter kennisgeving worden toegestuurd aan de Vlaamse Overheid, Afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid, Departement Mobiliteit en Openbare Werken, Koning AlbertII-laan 20 bus 2, 1000 BRUSSEL. Het reglement treedt pas in werking na deze overmaking.

Artikel 5. Dit reglement zal worden bekendgemaakt zoals voorgeschreven door artikel 186 van het Gemeentedecreet.

12. Verkeer. Aanvullend politiereglement op het verkeer. Het plaatsen van snelheidsremmers in de Minnenbergstraat door middel van Berlijnse rijbaankussens en plooi bakens.

Bevoegd

Peter Vansintjan

Bevoegdheid

Artikel 43, §2,2° van het gemeentedecreet.

Wetten en reglementen

Het Koninklijk Besluit van 16 maart 1968, betreffende de politie over het wegverkeer.

Het Koninklijk Besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

Het Ministerieel Besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald.

Het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.

De omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009.

De ministeriële omzendbrief van 3 mei 2002 betreffende de verhoogde inrichtingen, bestemd om de snelheid te beperken tot 30 km/u en de rijbaankussens.

Verwijzingsdocumenten

Het collegebesluit dd. 18 september 2017 houdende de principiëbsbeslissing (proefopstelling) afsluiten Astridstraat richting N42.

Het collegebesluit dd. 6 november 2017 houdende de invoering van een tijdelijk politiereglement op het verkeer. Afsluiten Astridstraat richting N42.

Het collegebesluit dd. 26 februari 2018 houdende de principiëbsbeslissing Astridstraat betreffende het vervolg van de proefopstelling.

Het collegebesluit dd. 26 februari 2018 houdende de invoering van een tijdelijk politiereglement op het verkeer. Verlenging proefopstelling Astridstraat tot het aanvullend politiereglement in de Minnenbergstraat van kracht is.

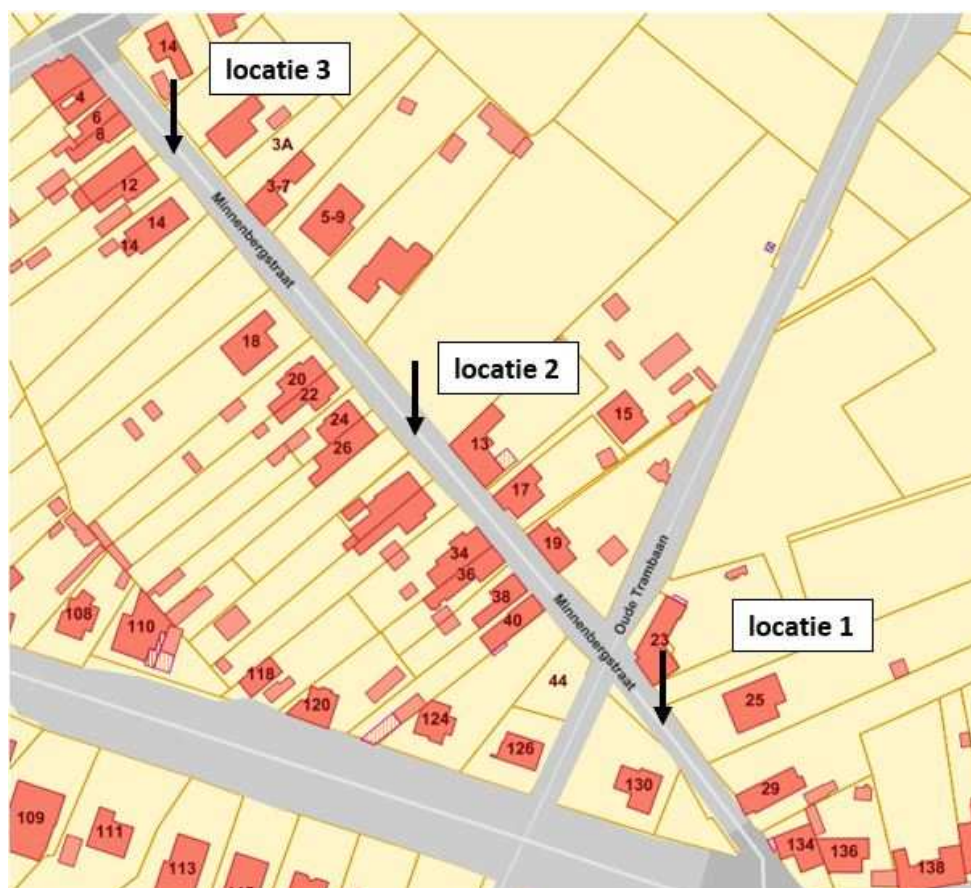
Voorstel dienst verkeer 'Snelheidsremmers Minnenbergstraat'.

Verantwoording

Bewoners van de Minnenbergstraat klagen over het toenemend sluipverkeer in hun straat. In eerste instantie werd geprobeerd hieraan tegemoet te komen door de invoering van een beperkt eenrichtingsverkeer in de Astridstraat via een proefopstelling. Deze werd door de omwonenden negatief geëvalueerd. De proefopstelling zal worden opgeheven van zodra in de Minnenbergstraat snelheidsremmers zijn geplaatst om het sluipverkeer zo te ontmoedigen.

Na grondig onderzoek van de dienst verkeer en de politie, werd gekozen voor de plaatsing van Berlijnse rijbaankussens in combinatie met groene plooi bakens die geplaatst worden op drie locaties.

Een eerste locatie is tussen woningen nr. 25 en 23. Een tweede locatie is tussen woningen nr. 26 en 30. Een derde locatie is tussen woningen nr. 10 en 12. Voor het bepalen van de locaties werd rekening gehouden met de minste hinder voor de bewoners.



Fietsers zullen vlot tussen het rijbaankussen en de groene plooiakens kunnen rijden gezien er tussen de greppel en de plooiakens geen doorgang mogelijk zal zijn door de beperkte breedte van de rijbaan.

Naast de snelheidsremmers, wordt er per snelheidsremmer een voorrangregeling voorzien met voorrang voor het verkeer richting de N46.

Tot slot wordt er ook een inhaalverbod ingevoerd voor de volledige Minnenbergstraat.

De bevoegde schepen komt tussen.

Stemmen

Met algemene stemmen

BESLIST:

Artikel 1. Snelheidsremmers te plaatsen in de Minnenbergstraat om het sluipverkeer te ontmoedigen.. De snelheidsremmers worden geplaatst op drie locaties, meer bepaald tussen de woningen nr. 25 en 23, tussen de woningen nr. 26 en 30, en tussen de woningen nr. 10 en 12.

Artikel 1.1. Deze maatregel zal aangeduid worden door:

-het plaatsen van drie Berlijnse rijbaankussens in combinatie met groene plooiakens.

-het plaatsen van de verkeersborden A7a op 150 meter van de snelheidsremmers. Deze verkeersborden geven de wegversmalling aan. Indien het niet mogelijk is deze verkeersborden A7a op 150 meter van de snelheidsremmers te plaatsen, zal er met een onderbord worden aangeduid binnen hoeveel meter de wegversmalling zich bevindt.

Artikel 2. Een voorrangsregeling te voorzien met voorrang voor het verkeer richting de N46.

Artikel 2.1. Deze maatregel zal aangeduid worden door:

-het plaatsen van de verkeersborden B19 en B21, vlak voor de snelheidsremmers.

Artikel 3. Een inhaalverbod in te voeren in de Minnenbergstraat

Artikel 3.1. Deze maatregel zal aangeduid worden door:

-het plaatsen van de verkeersborden C35

Artikel 4. Dit aanvullend reglement zal ter kennisgeving worden toegestuurd aan de Vlaamse Overheid, Afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid, Departement Mobiliteit en Openbare Werken, Koning AlbertII-laan 20 bus 2, 1000 BRUSSEL. Het reglement treedt pas in werking na deze overmaking.

Artikel 5. Dit reglement zal worden bekendgemaakt zoals voorgeschreven door artikel 186 van het Gemeentedecreet.

13. Verkeer. Aanvullend politiereglement op het verkeer. Het plaatsen van snelheidsremmers in de Lippenseweg door middel van drie asverschuivingen.

Bevoegd

Peter Vansintjan

Bevoegdheid

Artikel 43, §2,2° van het gemeentedecreet.

Wetten en reglementen

Het Koninklijk Besluit van 16 maart 1968, betreffende de politie over het wegverkeer.

Het Koninklijk Besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

Het Ministerieel Besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald.

Het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.

De omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009.

Verwijzingsdocumenten

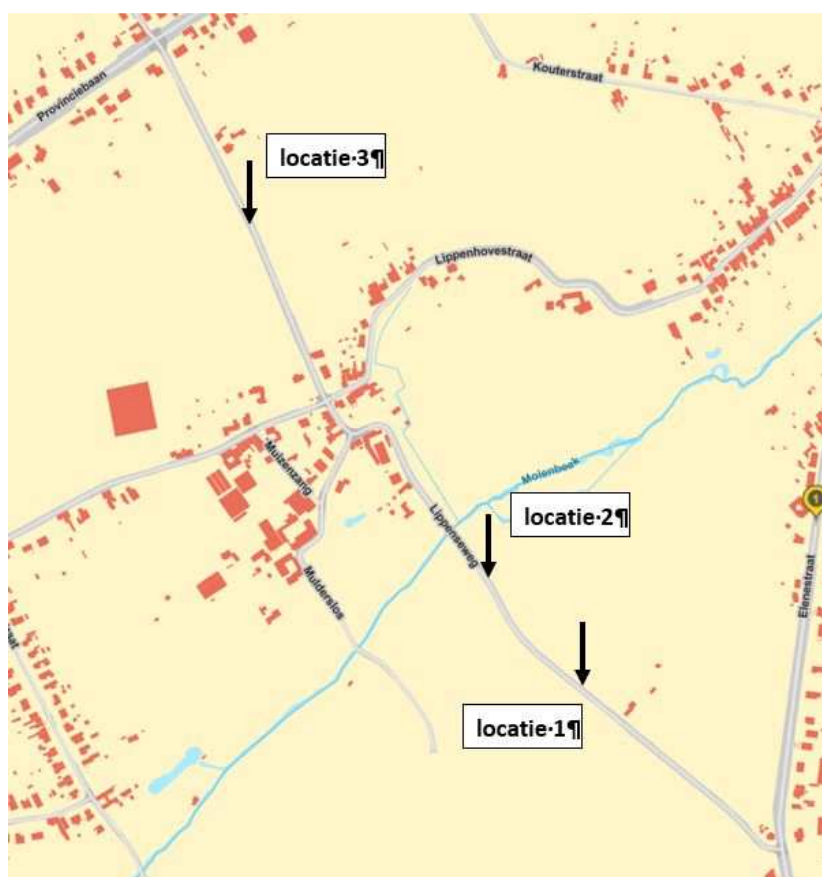
Voorstel dienst verkeer 'Snelheidsremmers Lippenseweg'.

Advies lokale politie dd. 28 november 2017.

Verantwoording

In de Lippenseweg zullen snelheidsremmers geplaatst worden om ervoor te zorgen dat de geldende snelheid gerespecteerd wordt. Deze snelheidsremmers zullen bestaan uit asverschuivingen die op drie locaties worden geplaatst, zoals voorgesteld in het advies van de politie dd. 28 november 2017.

Een eerste locatie is ter hoogte van elektriciteitspaal 2325. Een tweede locatie is tussen elektriciteitspaal 2329 en 2328. Een derde locatie is tussen elektriciteitspaal 1497 en 1496.



Er zal een voorrangsregeling worden ingevoerd

- op locatie 1 en 2 met voorrang aan het verkeer richting Elenestraat
- op locatie 3 met voorrang aan het verkeer richting Provinciebaan

Tot slot wordt er ook een inhaalverbod ingevoerd in de Lippenseweg.

De bevoegde schepen en een raadslid komen tussen.

Stemmen

25 ja-stemmen (Jenne De Potter, Peter Roman, Joost Franceus, Sandra De Roeck, Leen Goossens, Peter Vansintjan, Lieselotte De Roover, Paul Lievens, Ghislain Diependaele, Kurt Broeckart, Claudine Placke, Nadine Stalpaert, Myriam Rijdant, Matthias Diependaele, Cyntia Braems, Cynthia Van den Steen, Ann De Smet, Evert De Smet, Ann Seghers, Phebe De Coene, Brecht Cassiman, Geert Van Waeyenberge, Martine Van Waeyenberghe, Dirk Minnaert, Rik Vandeputte)
1 onthouding (Heidi Schuddinck)

BESLIST:

Artikel 1. Snelheidsremmers te plaatsen in de Lippenseweg om de snelheid van het doorgaand verkeer te beperken. De snelheidsremmers worden geplaatst op drie locaties. Een eerste locatie is ter hoogte van elektriciteitspaal 2325. Een tweede locatie is tussen elektriciteitspaal 2329 en 2328. Een derde locatie is tussen elektriciteitspaal 1497 en 1496.

Artikel 1.1. Deze maatregel zal aangeduid worden door:

- het plaatsen van twee alternerende middengeleiders
- op de kopstukken een overrijdbare zuil te plaatsen met verkeersbord D1c aan de rechterzijde en verkeersbord D1d aan de linkerzijde.
- het plaatsen van de verkeersborden A7a op 150 meter van de middengeleiders. Deze verkeersborden geven de wegversmalling aan.

Artikel 2. Een voorrangregeling te voorzien met voorrang aan het verkeer richting Elenestraat op locatie 1 en 2 en voorrang aan het verkeer richting Provinciebaan op locatie 3.

Artikel 2.1. Deze maatregel zal aangeduid worden door:

- het plaatsen van de verkeersborden B19 en B21, vlak voor de middengeleiders.

Artikel 3. Een inhaalverbod in te voeren.

Artikel 3.1. Deze maatregel zal aangeduid worden door:

- het plaatsen van de verkeersborden C35
- deze borden zullen worden herhaald na ieder kruispunt

Artikel 4. Dit aanvullend reglement zal ter kennisgeving worden toegestuurd aan de Vlaamse Overheid, Afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid, Departement Mobiliteit en Openbare Werken, Koning AlbertII-laan 20 bus 2, 1000 BRUSSEL. Het reglement treedt pas in werking na deze overmaking.

Artikel 5. Dit reglement zal worden bekendgemaakt zoals voorgeschreven door artikel 186 van het Gemeentedecreet.

14. Verkeer. Aanvullend politiereglement op het verkeer. Het invoeren van een snelheidsbeperking van 50 km/uur in de Langestraat.

Bevoegd

Peter Vansintjan

Bevoegdheid

Artikel 43, §2,2° van het gemeentedecreet.

Wetten en reglementen

Het Koninklijk Besluit van 16 maart 1968, betreffende de politie over het wegverkeer;

Het Koninklijk Besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg;

Het Ministerieel Besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald;

Het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Het besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

De omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009;

Verwijzingsdocumenten

Het collegebesluit dd. 19 maart 2018 houdende de principiële beslissing: het invoeren van een snelheidsbeperking tot 50km/uur in de Langestraat.

Brief Agentschap wegen en verkeer dd. 24 april 2018.

Dienstorder MOW/AWV/2016/2 'snelheid op gewestwegen buiten de bebouwde kom'.

PRUP Langestraat-Zottegem (blz. 8-11; 20-21; 36-37; 47-48; 51-52; 55-58; 63-73).

Verantwoording

De Langestraat is een gewestweg en momenteel geldt er een toegelaten snelheid van 70 km per uur.

Door de uitbreiding van het Z-park met handelszaken aan weerskanten van de Langestraat, zorgen talrijke oversteekbewegingen voor een mogelijk gevaarlijke situatie. Eerder werd door AWV de aanleg van een voetgangersoversteekplaats goedgekeurd.

De Langestraat is niet alleen gevaarlijk ter hoogte van het Z-park. Onder meer de afwezigheid van gescheiden voet- en fietspaden maakt deze straat bijzonder risicovol voor de zwakke weggebruiker.

Bij uitbreiding wenst de stad Zottegem daarom een snelheidsbeperking in te voeren in de Langestraat tot aan het rond punt van de N42.

Aangezien de Langestraat een gewestweg is, is de stad echter niet bevoegd om deze snelheidsbeperking door te voeren. Er werd enkel een principiële beslissing genomen en overgemaakt aan het Agentschap Wegen en Verkeer.

Het Agentschap wegen en verkeer adviseert, op basis van de principiële beslissing van 19 maart 2018, om de snelheidsbeperking tot 50km per uur te toetsen aan het dienstorder MOW/AWV/2016/2.

Volgende argumenten toont aan dat een verlaging van de snelheid naar 50 km per uur noodzakelijk is:

- Hoewel net gelegen buiten de bebouwde kom, is er een hoge bebouwingsdichtheid in de Langestraat. De PRUP Langestraat-Zottegem vermeldt dat de Langestraat een typische lintbebouwingsstructuur heeft met verspreide eengezinswoningen. Naar het kruispunt met de N42 verhoogt de dichtheid van de woningen. De Langestraat is dus een uitloper van de stedelijke structuur van Zottegem.

- De PRUP Langestraat-Zottegem vermeldt dat de Langestraat het verkeer van het stedelijk gebied verzamelt en zorgt voor ontsluiting. Het is een breed geprofileerde rechte straat met achteruit gebouwde woningen, verspreide baanwinkels en een drager van activiteiten (bedrijvigheid, grootschalige kleinhandel en diensten). Deze hoge bebouwingsdichtheid en intense bedrijvigheid met veel in- en uitritten, parkings, toegangen, etc. zorgt dat er veel en divers verkeer aanwezig is, geeft aanleiding tot verkeersonveilige situaties en vraagt van bestuurders een hoog attentieniveau waardoor een lager snelheidsregime is aangewezen.

- Ter hoogte van het Z-park is recent een voetgangersoversteekplaats met een aandachtsportiek en punctuele verlichting aangebracht. De vele oversteekbewegingen door fietsers en voetgangers op deze specifieke plaats impliceren een punctuele omstandigheid die een lager snelheidsregime verantwoorden om de verkeersveiligheid te verhogen.

- Het aanliggend fietspad is te smal en onveilig. Dit wordt ook bevestigd in de PRUP Langestraat-Zottegem. Dit maakt fietsen langs deze belangrijke ontsluitingsweg hinderlijk. Het zorgt ervoor dat de toegankelijkheid van deze weg voor zwakke weggebruikers wordt ontnomen. Het stadsbestuur zet thans in op het stimuleren van fietsverkeer en wil dus het gebruik van voertuigen verminderen om de mobiliteitsknoop te ontwarren. De Langestraat is niet enkel een belangrijke toegangsweg naar Zottegem maar ook een belangrijk woonlint waar veel gezinnen met schoolgaande kinderen wonen. Het verlagen van de snelheid tot 50 km per uur zal jongeren er meer toe aanzetten met de fiets naar school te gaan.

- De Langestraat heeft geen of geen gescheiden voetpaden waardoor voetgangers en rolstoelgebruikers de rijbaan of het fietspad moeten gebruiken. Dit zorgt voor gevaarlijke situaties wanneer bestuurders, die met een snelheid van 70 km per uur rijden, deze zwakke weggebruikers tijdig moeten opmerken en ontwijken. Voor de bestuurders is de directe aanwezigheid van deze zwakke weggebruikers bij hun voertuig dus een bijkomend element waarvoor zij extra waakzaam moeten zijn. Het verlagen van de snelheid is een maatregel die het gevaar voor de zwakke weggebruikers zal beperken.

Bovenstaande motivering toont aan dat voldaan wordt aan de drie voorwaarden uit het dienstorder MOW/AWV/2016/2 'snelheid op gewestwegen buiten de bebouwde kom': een hoge bebouwingsdichtheid, de afwezigheid van gescheiden fiets- en voetpaden en de aanwezigheid van een punctuele omstandigheid.

De bevoegde schepen komt tussen.

Stemmen

Met algemene stemmen

BESLIST:

Artikel 1. De Langestraat op te nemen in de zone 50 van het zonaal snelheidsplan.

Artikel 2. Deze maatregel zal aangeduid worden door het plaatsen van:

- Verkeersbord ZC43 (beginbord zone 50) in de Langestraat voorbij het rond punt, komende van de N42.
- Verkeersbord ZC43/ (eindbord zone 50) in de Langestraat vóór het rond punt dat leidt naar de N42.

Artikel 3. Dit aanvullend reglement toe te sturen aan de Vlaamse Overheid, Afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid, Departement Mobiliteit en Openbare Werken, Koning Albert II-laan 20 bus 2, 1000 BRUSSEL. Het reglement treedt pas in werking na de goedkeuring van de Vlaamse Minister van Mobiliteit.

Artikel 4. Dit reglement zal worden bekendgemaakt zoals voorgeschreven door artikel 186 van het Gemeentedecreet.

15. Dance D-Vision 2018. Aanvulling bij gemeenteraadsbesluit van 18 december 2017. Manifestaties. Invoeren tijdelijk politiereglement. Inzetten van drones.

Bevoegd

Jenne De Potter

Bevoegdheid

Artikel 57§3,10° van het gemeentedecreet.

Wetten en reglementen

Besluit van 14 november 1939 op de openbare dronkenschap.

Artikel 9 van het Gas-reglement goedgekeurd door de gemeenteraad op 20 juni 2016.

Verwijzingsdocumenten

Het gemeenteraadsbesluit van 18 december 2017.

Het verslag van de veiligheidsceel van 26 maart 2018.

Verantwoording

In het verslag van de veiligheidsceel van 26 maart 2018 is een bijkomende maatregel opgenomen, namelijk 'het verbod tot inzet van drones' (bijzondere veiligheidsrisico).

De burgemeester-voorzitter komt tussen.

Stemmen

Met algemene stemmen

BESLIST:

Artikel 1. Een aanvullende maatregel bij het gemeenteraadsbesluit van 18 december 2017:

Dance D-Vision. Manifestaties. Invoeren tijdelijk politiereglement wordt goedgekeurd.

Bij artikel 1 van het gemeenteraadsbesluit van 18 december 2017 wordt volgende bullet toegevoegd:

- “Drones zijn binnen een beperkt tijdsbestek mogelijk. Dit dient telkens afgesproken met de commandopost van de politie.
De dronepiloot dient zich telkens aan te melden aan de commandopost en zijn drone van daaruit te besturen.”

Artikel 2. Deze aanpassing ter uitvoering van artikel 186 van het Gemeentedecreet bekend te maken.

16. Dance D-Vision 2018. Bijzonder nood- en interventieplan (BNIP).

Bevoegd

Jenne De Potter

Bevoegdheid

Artikel 2, 3 en 30 van het gemeentedecreet

Wetten en reglementen

De wet van 31 december 1963 betreffende de civiele bescherming, zoals gewijzigd tot op heden en inzonderheid op artikel 2ter houdende de verplichting van elke burgemeester om een algemeen noodplan voor hulpverlening op te stellen met de te treffen maatregelen en de organisatie van de hulpverlening in geval van noodlottige (rampspoedige) gebeurtenissen, catastrofes of schadegevallen.

Het koninklijk besluit van 16 februari 2006 betreffende de nood- en interventieplannen.

Het voormeld besluit, inzonderheid artikel 29, dat bepaalt dat per gemeente en per provincie een veiligheidscel wordt opgericht.

De ministeriële omzendbrief NPU-1 van 26 oktober 2006; NPU-2, NPU-3 van 30 maart 2009 betreffende de nood- en interventieplannen en goedkeuring v/d provinciale nood- en interventieplannen & NPU-4 van 30 maart 2009 betreffende de disciplines.

Verwijzingsdocumenten

De veiligheidscel is belast met de opmaak van een risico-inventaris en risicoanalyse.

De opmaak van een BIJZONDER nood- en interventieplan bij beslissing van de veiligheidscel werd genomen voor het evenement Dance D-Vision 2018.

De BNIP versie 'BNIP Dance D-Vision 2018-06-07' is op donderdag 7 juni 2018 naar alle leden van de veiligheidscel gemaild voor akkoord.

Er zal een veiligheidscel samen geroepen worden op vrijdag 15 juni 2018 om 9 uur om de dan geüploade versie goed te keuren.

Alle disciplines hebben de versie van 7 juni 2018, zie mails, goedgekeurd.

Verantwoording

De burgemeester-voorzitter komt tussen.

Stemmen

BESLIST:

Artikel 1. Het bijzonder nood- en interventieplan (BNIP) Dance D-Vision 2018 wordt aanvaard.

17. Interlokale vereniging van de Stedelijke Academie voor Muziek Woord en Dans. Oprichting. Goedkeuring.

Bevoegd

Sandra De Roeck

Bevoegdheid

Artikel 43, §1 en §2, 5° van het gemeentedecreet.

Wetten en reglementen

Artikel 2 en 10 van het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking.

Verwijzingsdocumenten

Het OVSG-model van overeenkomst voor de oprichting van een interlokale vereniging.

Verantwoording

Het deeltijds kunstonderwijs (dko) had nog geen eigen niveaudecreet en werd hier reeds op gewezen door het Rekenhof in 2003: een niveaudecreet was nodig als juridische basis om tot onderwijs te behoren.

De huidige regelgeving voor het deeltijds kunstonderwijs was verspreid over verschillende decreten en besluiten en dient samengebracht te worden.

Gemeentebesturen die zelf geen schoolbestuur zijn maar op wiens grondgebied een schoolbestuur een aanbod organiseert of programmeert, ook wel filiaalgemeenten genoemd, investeren vaak heel wat in het dko: schoolinfrastructuur, toezichts- en administratief personeel.

Door het nieuwe decreet kunstonderwijs is er geen wettelijke uitzondering meer voorzien op het decreet intergemeentelijke samenwerking. Hierdoor valt het beleidsdomein onderwijs nu ook onder dit decreet.

De mate waarin gemeentes tot samenwerking overgaan, bepalen ze zelf.

De bevoegde schepen en een raadslid komen tussen.

Stemmen

Met algemene stemmen

BESLIST:

Artikel 1. Tot de oprichting van een “Interlokale vereniging van de Stedelijke Academie voor Muziek Woord en Dans” met volgende overeenkomst:

Tussen de hierna vermelde lokale overheden, vertegenwoordigd zoals nader aangeduid, is overeengekomen een interlokale vereniging op te richten volgens de toepasselijke bepalingen van het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking:

- de stad Zottegem,
vertegenwoordigd door Jenne De Potter, voorzitter van de gemeenteraad en Koen Codron, stadssecretaris, in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit van 18 juni 2018;
- de gemeente Oosterzele,
vertegenwoordigd door Hilde De Sutter, voorzitter van de gemeenteraad en Borchert Beliën, secretaris, in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit van 18 juni 2018;

Voormelde partijen hebben de inhoud van deze overeenkomst met statutaire draagkracht vastgesteld als volgt:

Titel 1: Naam, doel, zetel, beherende gemeente, duur, opzeg, toetreding

Art. 1 Naam

De interlokale vereniging draagt de naam “Interlokale vereniging van de Stedelijke Academie voor Muziek Woord en Dans”.

Art. 2 Doel

§1.

De Interlokale vereniging Interlokale vereniging van de Stedelijke Academie voor Muziek Woord en Dans heeft als doelstelling om binnen de klijlijnen van de onderwijsregelgeving, de organisatie van de Stedelijke Academie voor Muziek Woord en Dans Zottegem met inbegrip van haar vestigingsplaatsen optimaal af te stemmen op de lokale noden en deze vorm van onderwijs zo toegankelijk en bereikbaar mogelijk aan te bieden in de deelnemende gemeenten.

§2.

Alle vestigingsplaatsen maken pedagogisch en administratief deel uit van de academie Stedelijke Academie voor Muziek Woord en Dans Zottegem met als schoolbestuur het gemeentebestuur van Zottegem. De hoofdvestigingsplaats van de academie is gevestigd op het volgende adres: Firmin Bogaertstraat 12, 9620 Zottegem.

§3.

Ten opzichte van andere initiatieven die men concurrentieel zou kunnen noemen ten aanzien van het al aanwezige deeltijds kunstonderwijs (DKO) op het eigen grondgebied, engageren de deelnemende gemeenten zich duidelijk ten gunste van onderhavig samenwerkingsverband.

Art. 3 Zetel, beherende gemeente

§1.

De stad Zottegem wordt aangeduid als beherende gemeente.

§2.

De zetel van de Interlokale vereniging van de Stedelijke Academie voor Muziek Woord en Dans wordt gevestigd op volgend adres: Gustaaf Schockaertstraat 7, 9620 Zottegem.

Art. 4 Duur, opzegmogelijkheid, uittreding

§1.

De interlokale vereniging wordt opgericht voor onbepaalde duur, ingaand op 1 september 2018

§2.

Uittreding kan enkel op 1 september mits de uittreding aangetekend wordt meegedeeld aan de andere deelnemende gemeenten en aan de voorzitter van het beheerscomité en dit voor 1 maart van het schooljaar voorafgaand aan de datum van uittreding. De mededeling tot uittreding moet gebaseerd zijn op een beslissing van de gemeenteraad van de uittredende gemeente. De uittredende gemeente heeft geen recht op recuperatie van de ingebrachte financiële middelen.

§3.

Een nieuwe gemeente kan enkel op 1 september toetreden. De gemeente dient hiertoe bij de voorzitter van het beheerscomité per aangetekend schrijven een aanvraag in en dit vóór 1 maart van het schooljaar voorafgaand aan de datum van toetreding. Het beheerscomité formuleert een advies over het verzoek tot toetreding en legt de aanvraag ter goedkeuring voor aan de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten. De toetreding wordt aanvaard indien alle deelnemende gemeenten zich akkoord hebben verklaard. Indien een gemeenteraad geen beslissing neemt binnen de 90 dagen na voorlegging, wordt de betreffende gemeenteraad verondersteld de toetreding te aanvaarden.

Titel 2: Beheerscomité – samenstelling en werking

Art. 5 Samenstelling

§ 1.

Er wordt een beheerscomité opgericht.

§ 2.

Door elke gemeenteraad wordt een lid van het college van burgemeester en schepenen afgevaardigd, alsmede een vervangend lid met hetzelfde mandaat ingeval van afwezigheid van het effectief lid.

De leden van het beheerscomité worden afgevaardigd voor de periode van een bestuurslegislatuur, onverminderd de mogelijkheid van de gemeenteraden het mandaat van hun vertegenwoordigers in te trekken en onverminderd de beëindiging van rechtswege van het mandaat van de leden van het beheerscomité zodra zij hun betreffende politieke mandaat verliezen. De leden blijven evenwel lid van het beheerscomité tot het moment dat er in hun vervanging is voorzien. In geval van algehele vernieuwing van de gemeenteraden duiden de deelnemende gemeenten in de eerste drie maanden volgend op het jaar van de verkiezingen de nieuwe bestuurders aan. Zij treden aan vanaf het ogenblik van hun aanstelling.

§3.

De directeur van de academie wordt naar het beheerscomité uitgenodigd als deskundige. Hij heeft geen stemrecht.

§4.

Het beheerscomité kan andere deskundigen uitnodigen op haar vergaderingen. Zij hebben geen stemrecht. Hun aanwezigheid wordt in het verslag vermeld.

Art. 6 Werking

§1.

Het beheerscomité houdt minstens twee zittingen per kalenderjaar op een gezamenlijk afgesproken datum en zo vaak als het belang van de interlokale vereniging het vereist.

§2. Het beheerscomité stelt een huishoudelijk reglement op waarin ze de organisatie van haar werkzaamheden vastlegt (wijze van samenroepen, wijze van vergaderen, plaats van de vergaderingen, wijze van goedkeuring van de verslagen).

§3.

De vertegenwoordiger van de beherende gemeente neemt de rol van voorzitter van het beheerscomité op. De directeur van de academie neemt het secretariaat waar en rapporteert aan het beheerscomité.

§4.

Het beheerscomité kan slechts geldig vergaderen indien twee derden van de vertegenwoordigers van de deelnemers aanwezig is. Bovendien moet telkens minstens een afgevaardigde van het schoolbestuur aanwezig zijn. Indien de vergadering niet voldoende aanwezigen telt, wordt een datum vastgelegd voor een nieuwe vergadering, minstens één week later. Op deze tweede vergadering is het aanwezigheidsquorum van twee derden niet meer vereist voor de punten die voor de tweede maal op de agenda zijn vermeld. In de oproep naar deze nieuwe vergadering wordt hierop gewezen. De aanwezigheid van een afgevaardigde van het schoolbestuur blijft evenwel van toepassing.

§5.

Elke deelnemende gemeente beschikt over één stem in het beheerscomité. Beslissingen worden genomen bij consensus.

§6.

Van elke vergadering van het beheerscomité wordt een verslag opgemaakt dat wordt gedateerd en ondertekend door de voorzitter en mede ondertekend door de directeur. De goedgekeurde notulen met alle documenten waaraan de notulen refereren, worden bijgehouden op de zetel van de interlokale vereniging. Een afschrift van de notulen wordt bezorgd aan de deelnemende gemeentebesturen alwaar ze ter inzage liggen van de gemeenteraadsleden op het secretariaat van de deelnemende gemeenten, onverminderd de decretale bepalingen inzake de openbaarheid van bestuur.

18. Interlokale vereniging van de Stedelijke Academie Beeldende Kunst Zottegem, Sint-Lievens-Houtem, Herzele. Oprichting. Goedkeuring.

Bevoegd

Sandra De Roeck

Bevoegdheid

Artikel 43, §1 en §2, 5° van het gemeentedecreet.

Wetten en reglementen

Artikel 2 en 10 van het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking.

Verwijzingsdocumenten

Het OVSG-model van overeenkomst voor de oprichting van een interlokale vereniging.

Verantwoording

Het deeltijds kunstonderwijs (dko) had nog geen eigen niveaudecreet en werd hier reeds op gewezen door het Rekenhof in 2003: een niveaudecreet was nodig als juridische basis om tot onderwijs te behoren. De huidige regelgeving voor het deeltijds kunstonderwijs was verspreid over verschillende decreten en besluiten en dient samengebracht te worden.

Gemeentebesturen die zelf geen schoolbestuur zijn maar op wiens grondgebied een schoolbestuur een aanbod organiseert of programmeert, ook wel filiaalgemeenten genoemd, investeren vaak heel wat in het dko: schoolinfrastructuur, toezichts- en administratief personeel.

Door het nieuwe decreet kunstonderwijs is er geen wettelijke uitzondering meer voorzien op het decreet intergemeentelijke samenwerking. Hierdoor valt het beleidsdomein onderwijs nu ook onder dit decreet. De mate waarin gemeentes tot samenwerking overgaan, bepalen ze zelf.

De bevoegde schepen en een raadslid komen tussen.

Stemmen

Met algemene stemmen

BESLIST:

Artikel 1. Tot de oprichting van een “Interlokale vereniging van de Stedelijke Academie voor Beeldende Kunst Zottegem, Sint-Lievens-Houtem, Herzele” met volgende overeenkomst:

Tussen de hierna vermelde lokale overheden, vertegenwoordigd zoals nader aangeduid, is overeengekomen een interlokale vereniging op te richten volgens de toepasselijke bepalingen van het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking:

- de stad Zottegem,
vertegenwoordigd door Jenne De Potter, voorzitter van de gemeenteraad en
Koen Codron, stadssecretaris, in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit van 18 juni 2018;

- de gemeente Sint-Lievens-Houtem,
vertegenwoordigd door Jeroen Prové, voorzitter van de gemeenteraad en Qwendoline Quipor,
secretaris,
in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit van 18 juni 2018;

- de gemeente Herzele,
vertegenwoordigd door Hilde Van Impe, voorzitter van de gemeenteraad en
Daniël Adriaans, algemeen directeur,
in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit van 18 juni 2018;

Voormelde partijen hebben de inhoud van deze overeenkomst met statutaire draagkracht vastgesteld als volgt:

Titel 1: Naam, doel, zetel, beherende gemeente, duur, opzeg, toetreding

Art. 1 Naam

De interlokale vereniging draagt de naam “Interlokale vereniging SABK Zottegem, Sint-Lievens-Houtem, Herzele”.

Art. 2 Doel

§1.

De Interlokale vereniging SABK Zottegem, Sint-Lievens-Houtem, Herzele heeft als doelstelling om binnen de klijtlijnen van de onderwijsregelgeving, de organisatie van de Academie Beeldende Kunst Zottegem met inbegrip van haar vestigingsplaatsen optimaal af te stemmen op de lokale noden en deze vorm van onderwijs zo toegankelijk en bereikbaar mogelijk aan te bieden in de deelnemende gemeenten.

§2.

Alle vestigingsplaatsen maken pedagogisch en administratief deel uit van de Academie Beeldend Kunst Zottegem, met als schoolbestuur het gemeentebestuur van Zottegem

De hoofdvestigingsplaats van de academie is gevestigd op het volgende adres: Trapstraat 45
9620 Zottegem

§3.

Ten opzichte van andere initiatieven die men concurrentieel zou kunnen noemen ten aanzien van het al aanwezige deeltijds kunstonderwijs (DKO) op het eigen grondgebied, engageren de deelnemende gemeenten zich duidelijk ten gunste van onderhavig samenwerkingsverband.

Art. 3 Zetel, beherende gemeente

§1.

De stad Zottegem wordt aangeduid als beherende gemeente.

§2.

De zetel van de Interlokale vereniging SABK Zottegem, Sint-Lievens-Houtem, Herzele wordt gevestigd op volgend adres Gustaaf Schockaertstraat 7 9620 Zottegem

Art. 4 Duur, opzegmogelijkheid, toetreding

§1.

De interlokale vereniging wordt opgericht voor onbepaalde duur ingaand op 1 september 2018.

§2.

Uittreding kan enkel op 1 september mits de uittreding aangetekend wordt meegedeeld aan de andere deelnemende gemeenten en aan de voorzitter van het beheerscomité en dit Vóór 1 maart van het schooljaar voorafgaand aan de datum van uittreding. De mededeling tot uittreding moet gebaseerd zijn op een beslissing van de gemeenteraad van de uittredende gemeente.

De uittredende gemeente heeft geen recht op recuperatie van de ingebrachte financiële middelen.

§3.

Een nieuwe gemeente kan enkel op 1 september toetreden. De gemeente dient hiertoe bij de voorzitter van het beheerscomité per aangetekend schrijven een aanvraag in en dit vóór 1 maart voorafgaand aan de datum van toetreding. Het beheerscomité formuleert een advies over het verzoek tot toetreding en legt de aanvraag ter goedkeuring voor aan de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten. De toetreding wordt aanvaard indien alle deelnemende gemeenten zich akkoord hebben verklaard. Indien een gemeenteraad geen beslissing neemt binnen de 90 dagen na voorlegging, wordt de betreffende gemeenteraad verondersteld de toetreding te aanvaarden.

Titel 2: Beheerscomité – samenstelling en werking

Art. 5 Samenstelling

§ 1.

Er wordt een beheerscomité opgericht.

§ 2.

Door elke gemeenteraad wordt een lid van het college van burgemeester en schepenen afgevaardigd, alsmede een vervangend lid met hetzelfde mandaat ingeval van afwezigheid van het effectief lid.

De leden van het beheerscomité worden afgevaardigd voor de periode van een bestuurslegislatuur, onverminderd de mogelijkheid van de gemeenteraden het mandaat van hun vertegenwoordigers in te trekken en onverminderd de beëindiging van rechtswege van het mandaat van de leden van het beheerscomité zodra zij hun betreffende politieke mandaat verliezen.

De leden blijven evenwel lid van het beheerscomité tot het moment dat er in hun vervanging is voorzien. In geval van algehele vernieuwing van de gemeenteraden duiden de deelnemende gemeenten in de eerste drie maanden volgend op het jaar van de verkiezingen de nieuwe bestuurders aan. Zij treden aan vanaf het ogenblik van hun aanstelling.

§3.

De directeur van de academie wordt naar het beheerscomité uitgenodigd als deskundige. Hij heeft geen stemrecht.

§4.

Het beheerscomité kan andere deskundigen uitnodigen op haar vergaderingen. Zij hebben geen stemrecht. Hun aanwezigheid wordt in het verslag vermeld.

Art. 6 Werking

§1.

Het beheerscomité houdt minstens twee zittingen per kalenderjaar op een gezamenlijk afgesproken datum en zo vaak als het belang van de interlokale vereniging het vereist.

§2. Het beheerscomité stelt een huishoudelijk reglement op waarin ze de organisatie van haar werkzaamheden vastlegt (wijze van samenroepen, wijze van vergaderen, plaats van de vergaderingen, wijze van goedkeuring van de verslagen).

§3.

De vertegenwoordiger van de beherende gemeente neemt de rol van voorzitter van het beheerscomité op. De directeur van de academie neemt het secretariaat waar en rapporteert aan het beheerscomité.

§4.

Het beheerscomité kan slechts geldig vergaderen indien twee derden van de vertegenwoordigers van de deelnemers aanwezig is. Bovendien moet telkens minstens een afgevaardigde van het schoolbestuur aanwezig zijn.

Indien de vergadering niet voldoende aanwezigen telt, wordt een datum vastgelegd voor een nieuwe vergadering, minstens één week later. Op deze tweede vergadering is het aanwezigheidsquorum van twee derden niet meer vereist voor de punten die voor de tweede maal op de agenda zijn vermeld. In de oproep naar deze nieuwe vergadering wordt hierop gewezen. De aanwezigheid van een afgevaardigde van het schoolbestuur blijft evenwel van toepassing.

§5.

Elke deelnemende gemeente beschikt over één stem in het beheerscomité. Beslissingen worden genomen bij consensus.

§6.

Van elke vergadering van het beheerscomité wordt een verslag opgemaakt dat wordt gedateerd en ondertekend door de voorzitter en mede ondertekend door de directeur. De goedgekeurde notulen met alle documenten waaraan de notulen refereren, worden bijgehouden op de zetel van de interlokale vereniging. Een afschrift van de notulen wordt bezorgd aan de deelnemende gemeentebesturen alwaar ze ter inzage liggen van de gemeenteraadsleden op het secretariaat van de deelnemende gemeenten, onverminderd de decretale bepalingen inzake de openbaarheid van bestuur.

Titel 3: Beheerscomité – bevoegdheden

Art. 7

§1.

Binnen het beheerscomité wordt overleg gepleegd over de wijze waarop de overeenkomst wordt uitgevoerd.

§2.

Het beheerscomité formuleert adviezen ten behoeve van het schoolbestuur inzake de organisatie van het DKO, een rationele spreiding van het onderwijsaanbod, de aanwending van het lestijdenpakket, personeelsbeleid, eventuele retributie, infrastructuur, uitrusting en didactisch materiaal en investeringen.

§3.

Daarnaast heeft het beheerscomité de volgende taken:

- vaststellen van het huishoudelijk reglement van het beheerscomité
- vaststellen van het ontwerp van budget met beleidsplan voor het komende kalenderjaar waarin de doelstellingen en activiteiten voor het volgende kalenderjaar zijn opgenomen
- vaststellen van de ontwerpjaarrekening en het jaarverslag van de interlokale vereniging
- ter goedkeuring voorleggen aan de gemeenteraden van de deelnemende gemeentebesturen van enerzijds het ontwerp van budget samen met het beleidsplan en anderzijds de ontwerpjaarrekening samen met het jaarverslag
- formuleren van adviezen met betrekking tot de wijziging van deze algemene overeenkomst.

Art. 8

Onverminderd de taken die aan het beheerscomité van de interlokale vereniging zijn toegewezen, blijft het schoolbestuur verantwoordelijk voor haar onderwijsinstelling(en) en voor de personeelsleden die zij heeft aangesteld.

Titel 4: Inbreng van de deelnemers en wijze waarop deze inbreng wordt beheerd

Art. 9 Financiële inbreng

§1.

De werkingskosten vallen rechtsreeks ten laste van de deelnemende gemeenten waarbij de beherende gemeente deze via een detailberekening doorrekent aan de niet-beherende gemeenten nadat ze de door de Vlaamse gemeenschap toegekende werkingsmiddelen in verhouding tot het aantal gesubsidieerde leraarsuren in de betreffende vestigingsplaatsen in mindering heeft gebracht.

§2.

Onder werkingskosten vallen:

1. Frankeringskosten
2. Beheers- en werkingskosten van de informatica
3. Kosten voor beroepsopleiding personeel
4. Documentatie en abonnementen
5. Prestaties van derden o.a. drukwerk
6. Gebruiks- en verbruiksgoederen nodig voor de opleiding van de leerlingen (aangepast aan de opleidingen en de leerplannen)
7. Presentiegelden voor examenjury's
8. Receptie- en representatiekosten
9. Kantoorbenodigdheden voor rechtstreeks verbruik
10. Technische benodigdheden voor rechtstreeks verbruik
11. Verzekeringen leerlingen en personeel (zie artikel 11)
12. Prijsuitdelingen
13. Andere administratiekosten

Art. 10 Infrastructuur en didactisch materiaal

§1.

Elke deelnemende gemeente staat voor de vestigingsplaats(en) op zijn grondgebied in voor:

- a. geschikte en voldoende lokalen die beantwoorden aan de voorwaarden inzake hygiëne, veiligheid en bewoonbaarheid;
- b. het nodige didactisch materiaal en de nodige schooluitrusting die beantwoorden aan de specifieke technische en pedagogische eisen voor het organiseren van kwaliteitsvol onderwijs, met name
 - *voor het domein Beeldende en audiovisuele kunsten:* in elk klaslokaal een schoolbord, een afsluitbare kast, een wastafel met stromend water, voldoende tafels en stoelen, schildersezels en opbergrekken aangepast aan de doeleinden en de vereisten van de aangeboden opleidingen in dit domein.
- c. een functionele inrichting van de vestigingsplaats(en) met onder andere uithangborden en een mededelingenbord, met oog voor een vlotte bereikbaarheid van straat of plein, parking en fietsenstalling;
- d. het onderhoud van de lokalen;

- e. de verwarming, verlichting, watervoorziening, telefoon en andere verbruikskosten;
- f. voldoende EHBO-voorzieningen (in functie van de risicoanalyse);
- g. brandbeveiliging (pictogrammen, brandblusapparaten,...);
- h. de nodige verzekeringen tegen brand waarbij een afschrift van de betreffende polissen aan het gemeentebestuur van Zottegem wordt overgemaakt.

§2.

De roerende en onroerende goederen van de vestigingsplaatsen gelegen op het grondgebied van de niet-beherende gemeenten worden vervat in een inventaris en blijven eigendom van de betreffende gemeente.

§3.

De mediatheek/bibliotheek van de academie wordt ter beschikking gesteld van het personeel en de leerlingen van alle vestigingsplaatsen.

Art. 11 Verzekering

De verzekeringspolissen¹ die het schoolbestuur afsluit ten behoeve van de leerlingen en personeelsleden van de academie, gelden eveneens voor:

- de personeelsleden aangesteld conform artikel 12 en 13 van deze overeenkomst
- en leerlingen van de vestigingsplaatsen.

Het gaat om minimaal:

- een polis burgerlijke aansprakelijkheid voor de leerlingen en het personeel,
- een polis tegen lichamelijke ongevallen voor de leerlingen en desgevallend het niet-gesubsidieerd² personeel,
- een verzekering rechtsbijstand voor het personeel.

Art. 12 Gesubsidieerd onderwijspersoneel

§1.

Het gesubsidieerd bestuurs- en onderwijzend, ondersteunend en desgevallend opvoedend hulppersoneel wordt binnen de vigerende reglementering van de Vlaamse Gemeenschap aangesteld en benoemd door het schoolbestuur, namelijk het gemeentebestuur van Zottegem. De rechtspositieregeling voor personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs is integraal van toepassing met inbegrip van de aanvullende reglementen opgelegd door het schoolbestuur.

¹ Indien er ook sprake is van niet-gesubsidieerde initiatieven, moet worden nagegaan of de verzekeringspolis deze ook dekt.

² Het gesubsidieerd personeel is via het ministerie van Onderwijs en Vorming verzekerd tegen arbeidsongevallen.

§2.

Het aantal gesubsidieerde lestijden en gesubsidieerde administratieve omkadering dat wordt aangewend in de vestigingsplaatsen in de niet-beherende gemeenten, wordt bepaald door het aantal financierbare leerlingen dat op 1 februari van het vorig schooljaar in de vestigingsplaatsen van de betreffende gemeente werd geteld.

Art. 13 Niet-gesubsidieerd personeel

§1.

De beherende gemeente kan na advies van het beheerscomité niet-gesubsidieerd personeel aanstellen ten behoeve van het toezicht en ten behoeve van de DKO-administratie in de vestigingsplaatsen. Dit niet-gesubsidieerd personeel valt ofwel onder de lokale rechtspositieregeling van de beherende gemeente ofwel onder het statuut van het gesubsidieerd onderwijspersoneel indien de beherende gemeente dit personeel aanstelt onder het zogenaamde PWB-systeem binnen de onderwijsregelgeving.

§2.

Op expliciete vraag van een niet-beherende gemeente kan de beherende gemeente bijkomend niet-gesubsidieerd onderwijspersoneel aanstellen dat wordt tewerkgesteld in de vestigingsplaats(en) van deze niet-beherende gemeente en onder leiding staat van de directeur van de academie.

§3.

De kosten voor het inzetten van niet-gesubsidieerd personeel worden doorgerekend aan de betreffende niet-beherende gemeente op basis van de werkelijke kost.

AP1. Groen fractie. Stop de dief met de lokfiets!

Stop de dief met de lokfiets !

Vorige gemeenteraad werden interessante cijfers toegelicht van de politiezone Zottegem, Herzele en Sint-Lievens-Houtem.

Uit die presentatie blijkt dat het aantal fietsdiefstallen in Zottegem (nog) steeds toeneemt. Graag had Groen Zottegem dat aantal verminderd gezien.

Het inzetten van lokfietsen blijkt een effectief middel tegen fietsdiefstal. Als deze methode gebruikt wordt, daalt het aantal fietsdiefstallen.

Het principe is eenvoudig : met een onzichtbaar track and trace systeem kan de politie de fiets en dus ook de dief snel opsporen. Men gebruikt vooral fietsen die populair zijn bij dieven. Het systeem is ook niet duur , om en bij de 200 euro per lokfiets.

Deze fietsen kunnen op de hotspots bijvoorbeeld voor en achterkant van het station ingezet worden.

Vragen :

Heeft de lokale politie al rechtstreeks toegang tot de camerabeelden van het NMBS station?

Ruim een jaar geleden heeft Groen hiervoor geijverd. Heeft de stad de vraag al officieel gesteld om de camerabeelden van de NMBS?

Zo ja wanneer ? Zo ja wat was het antwoord van de NMBS.

In het verleden was het taak van de werknemers van het Fietspunt om de fietsenstallingen in de gaten te houden. Is dat vandaag nog een taak? De gewijzigde openingstijden van het Fietspunt maakt het niet alleen minder toegankelijk voor klanten maar zorgt ook voor minder sociale controle tijdens rustige uren.

Kunnen de uren niet aangepast worden zoals in Oudenaarde?

Welke maatregelen gaat het stadsbestuur nemen om het aantal fietsdiefstallen te doen dalen ?

Neemt het stadsbestuur de maatregel om lokfietsen in te zetten in overweging en geeft het bestuur dit door als suggestie/aanbeveling aan de politieraad?

AP2. Open Vld-fractie. Ophaling batterijen door stadsdiensten van Zottegem.

Bevoegd

In bijlage 1 is een publiciteit toegevoegd van een item op de website van CD&V Zottegem, met als datum 30/05/2018.

Het gaat over een wedstrijd uitgevaardigd door BEBAT waarbij de steden en gemeenten uitgenodigd worden om gebruikte batterijen in te zamelen.

De stad of gemeente die het grootste gewicht per inwoner aan ingezamelde batterijen haalt kan stijlvolle picknicktafels uit gerecycleerd materiaal winnen.

De stad Zottegem doet, volgens de website van CD&V, hieraan mee. Ze mobiliseert het stadspersoneel om in gans Zottegem de batterijen op te halen op 15 juni.

Vooreerst wenst Open Vld mee te delen dat we 100% staan achter het inzamelen van batterijen en van alle recycleerbaar en niet recycleerbaar materiaal. We staan ook 100% achter het gebruik van recycleerbaar materiaal om nieuwe voorwerpen te maken. We staan ook 100% achter het plaatsen van picknicktafels op mooie plaatsen in Zottegem.

Toch hebben we vragen bij de door de stad gebruikte werkwijze.

Ten eerste is het de bedoeling om de stadsdiensten éénmalig te laten uitrukken op 15 juni om de batterijen op te halen. Dit betekent dat deze stadsdiensten meer dan 11.000 wooneenheden moeten aandoen. De batterijen kunnen worden gestopt in een zakje meegeleverd met het stadsmagazine.

Er zijn vandaag reeds tal van andere mogelijkheden waarmee burgers hun gebruikte batterijen kunnen laten recyclen (tal van winkels en winkelketens, containerparken, ...).

Wat is de kostprijs van deze éénmalige operatie en weegt deze op tegenover de eventueel te winnen banken gecombineerd met de kans dat we de beste inzamelaar zijn?

Is het niet efficiënter om:

- enerzijds de te plaatsen banken zelf aan te kopen
- anderzijds meer te investeren via degelijke communicatie en eventueel meer verzamelpunten. Zo kunnen de inwoners nog beter op elk moment hun gebruikte batterijen terugbrengen (en dus niet via een éénmalige inzameling door de stad).

Ten tweede wordt deze operatie gebruikt voor partijpubliciteit voor CD&V waarbij de kost volledig wordt gedragen door de stad, dus door de burgers. Dit is geen voorbeeld van goed bestuur, zeker niet in een verkiezingsjaar.

ZOTTEGEM

30 mei 2018

Reuze huis-aan-huis-ophaling batterijen op vrijdag 15 juni 2018

[Nieuws](#) / [Nieuws evenementen](#) / [Reuze huis-aan-huis-ophaling batterijen op vrijdag 15 juni 2018](#)

Tussen 1 en 30 juni 2018 daagt **BEBAT** de steden en gemeenten van de Provincie Oost-Vlaanderen uit om het grootste gewicht aan gebruikte batterijen per inwoner in te zamelen. De gemeente die hierin slaagt krijgt stijlvolle picknicktafels uit gerecycleerd materiaal.

"Ik ken wel een paar groene plekjes in Zottegem waar deze picknicktafels mooi tot hun recht zouden komen. Vandaar dat ook de stad Zottegem zich ingeschreven heeft. Om het onze inwoners makkelijk te maken organiseren we op vrijdag 15 juni een reuze huis-aan-huis-inzameling van batterijen", legt schepen van leefmilieu Leen Goossens uit.

Vanaf 8 uur 's morgens rukken de stadsdiensten uit om aan elk huis in Zottegem een zakje batterijen op te halen. In de verpakking van het stadsmagazine dat deze maand bedeed wordt, vindt u zo een zakje! Er wordt gevraagd om het zakje op een zichtbare plaats (aan de voordeur of aan de brievenbus) te zetten! Bij grotere hoeveelheden kan best gebruik gemaakt worden van een kartonnen doos.



Wat mag er meegegeven worden?

- Lege batterijen;
- Gebruikte zaklampen;
- Accupacks (in opladers, laptops, GSM, ...)

Tot en met 30 juni 2018 kan u uiteraard ook terecht op de verschillende inzamelpunten in Zottegem. De lijst van de inzamelpunten kan geraadpleegd worden via www.bebat.be/inzamelpunten.



ZOTTEGEM

CD&V ZOTTEGEM IN BEWEGING

Het CD&V team van Zottegem
Evenementen CD&V in Zottegem
Zottegem in beeld
Lid worden van CD&V Zottegem

CONTACTEER

CD&V Zottegem
9620 Zottegem

zottegem.cdenv@gmail.com
+32 478 12 57 64



GA NAAR CD&V.BE

AP3. Open Vld-fractie. Vandalisme van tijdens het weekeinde.

Bevoegd

Tijdens het weekeinde 9 juni zijn er verschillende daden van vandalisme geweest in het centrum te Zottegem. Volgens de pers hebben de vandalen hun daden vooral gepleegd in de straten zonder camera. Toch zouden er beelden zijn van op het Stationsplein en op de Markt. Volgens de pers zouden de beelden niet bruikbaar zijn.

Onze vragen zijn:

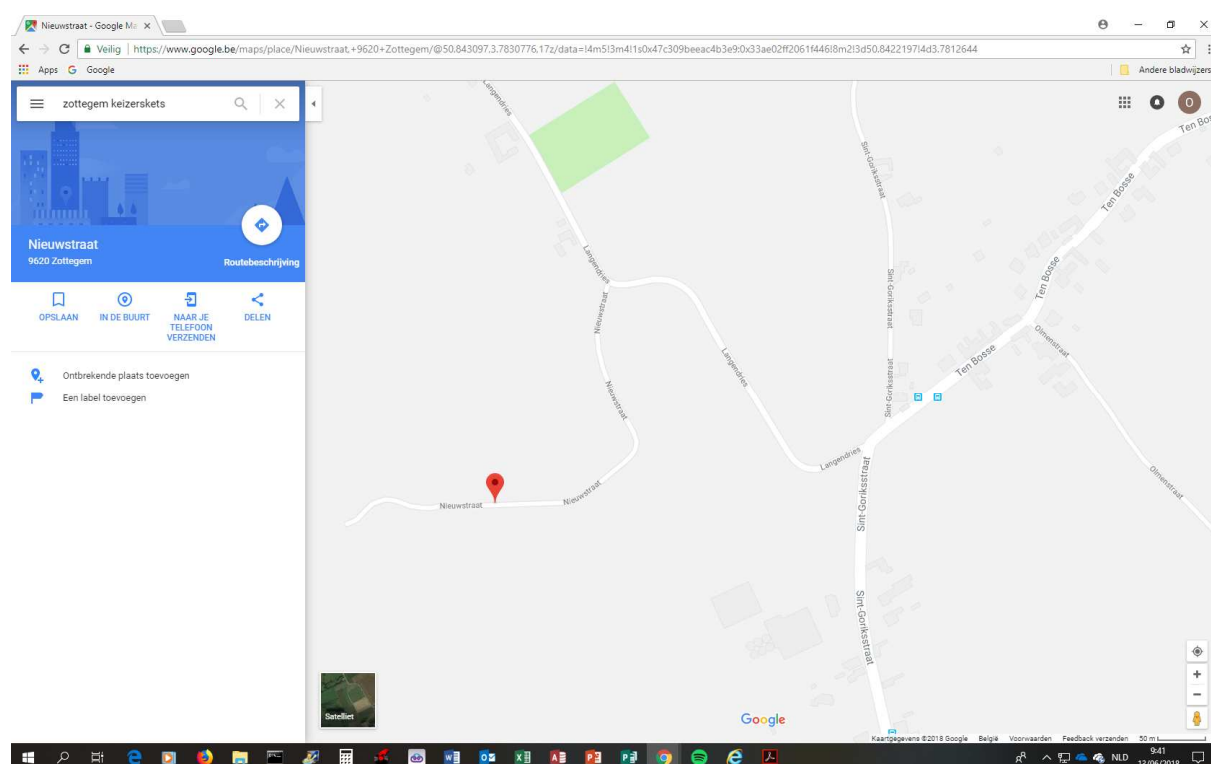
- wat klopt hiervan en wat de evolutie is van het onderzoek (publiek antwoord te beperken in de zin dat het lopende politieel en rechterlijk onderzoek geen schade kunnen ondervinden)?
- Zijn de gebruikte camera's van voldoende kwaliteit om duidelijk beelden over de volledige omgeving te maken?

AP4. Open Vld-fractie. Google Maps en straatnamen.

Bevoegd

De straatnamen in Google Maps komen niet altijd overeen met de werkelijkheid. In voorkomend geval is het voor de betrokken inwoners zeer moeilijk om dit te laten wijzigen. Kan het stadsbestuur hier niet bijspringen om meer invloed uit te oefenen ?

Een concreet geval is de 'Keizerskets' te Sint-Goriks-Oudenhove, maar volgens de afbeelding in Google Maps is dit de 'Nieuwstraat'. Dit is vervelend omdat adressen hierdoor niet of minder gemakkelijk te vinden zijn. Hieronder is hiervan een afdruk.



AP5. Open Vld-fractie. Vervanging huidige bibliothecaris.

Bevoegd

Vanaf 01 juli vertrekt de huidige bibliothecaris Mark Lievens met pensioen na meer dan 40 jaar dienst . Volgens de notulen van het Schepencollege van 14.05.2018 zal de bibliothecaris vervangen worden maar is het nog niet duidelijk hoe de functie in het nieuwe organogram zal ingevuld worden .

Vanaf de volgende legislatuur is een reorganisatie van de stadsdiensten aan de orde wegens de inkanteling van het OCMW in de stadsdiensten .Het zou de bedoeling zijn om alle persoonsgebonden aangelegenheden te centraliseren onder 1 diensthoofd .

(cultuur/jeugd/sport/onderwijs/burgerlijke stand/bibliotheek/musea/centrum voor streekgeschiedenis) .

Om het fantastische werk van de huidige bibliothecaris niet verloren te laten gaan en de continuïteit van de bibliotheekwerking te garanderen vragen we om in tussentijd in professionele vervanging te voorzien dmv een contract van bepaalde duur voor een gediplomeerde bibliothecaris niveau A. Er moet ten alle prijze vermeden worden dat onze bib - momenteel toonaangevend in de regio - afglijdt tot een tweederangsbibliotheek .

AP6. N-VA-ZAP-fractie. Voorstel van besluit tot vrijwillige afbouw van het Lokaal Opvanginitiatief.

Bevoegd

Toelichting

In 2015 stond Vlaanderen voor de grootste humanitaire crisis sinds WO II. Om deze het hoofd te kunnen bieden, heeft de federale regering destijds een oproep gedaan aan de OCMW's om extra plaatsen te creëren. Zottegem gaf hieraan gevolg en breidde haar Lokaal Opvanginitiatief (LOI) uit met een woning, wat het totaal op vier brengt met volgende opvangcapaciteit:

- Musselystraat: 3 alleenstaande mannen
- Buke: 3 alleenstaande mannen
- Molenstraat: gezin van 3
- Erwetegemstraat: gezin van 5

Vandaag is de asielinstroom opnieuw stabiel. De regering heeft een nieuw afbouwplan van opvangplaatsen voor asielzoekers goedgekeurd. De afbouw van de asielopvangplaatsen is dringend nodig, want intussen is het aantal onbenutte plaatsen in de asielopvang opgelopen tot 7.000 plaatsen.

Via deze weg doen we het voorstel om het aantal LOI-plaatsen af te bouwen. Schepen De Loor gaf tijdens de zitting van april reeds aan dat er effectief kosten verbonden zijn aan de gebouwen, zijnde de huur of het onderhoud. Veel gemeenten en steden hebben deze afbouw daarom reeds op gang gezet of zelfs voltooid. Ook Fedasil bepleit een afbouw en ondersteunt deze, o.a. via een online bevraging bij de OCMW's met de vraag of en in welke mate het OCMW vrijwillig wil afbouwen.

Een afbouw zien wij noodzakelijk omdat asielopvang geen kerntaak is van OCMW's. Financiële middelen en het personeel van OCMW's moeten daarentegen maximaal aangewend worden voor lokale sociale noden, zoals ouderenzorg en de bestrijding van armoede. Bovendien is er door de daling van het aantal asielzoekers gewoonweg geen nood meer aan opvangplaatsen. Die leegstand heeft financiële gevolgen ons bestuur en uiteraard kunnen we woningen beter voor andere noden aangewend worden.

Voorstel van besluit

De raad,

Gelet op de huidige capaciteit van 4 woningen binnen het Lokaal Opvanginitiatief voor 14 asielzoekers.

Gelet op de kosten die hieraan verbonden zijn, zijnde de huur of het onderhoud.

Overwegende het gegeven dat de asielstroom daalde en intussen stabiel is.

Overwegende het besluit van de federale regering om het opvangnetwerk tegen eind 2018 af te bouwen van ongeveer 23.000 opvangplaatsen naar 16.600 opvangplaatsen.

Gelet op de bevraging die Fedasil uitvoerde om de vrijwillige afbouw van LOI-plaatsen bij OCMW's aan te moedigen, zo ook bij Zottegem.

Overwegende het gegeven dat asielopvang geen kerntaak is van OCMW's en dat de opvangcapaciteit voor asielzoekers voor andere noden kan aangewend worden.

BESLUIT:

Artikel 1: de stad Zottegem gaat akkoord met de vrijwillige afbouw van LOI-plaatsen en zal zelf overgaan tot een vrijwillige afbouw van haar LOI-opvangplaatsen.

BESLOTEN VERGADERING

19. Algemeen directeur. Vergelijking van titels en verdiensten. Aanstelling. Goedkeuring.

Bevoegd

Peter Vansintjan

Bevoegdheid

Artikel 28, artikel 35 § 2, artikel 36, artikel 43 § 1, artikel 43 §2 - 10°, artikel 57 §2, artikel 103, artikel 583 § 1, artikel 588 §1 van het gemeentedecreet.

Wetten en reglementen

Artikel 162 en de overgangsbepalingen zoals voorzien door Deel 6, Titel 2, Hoofdstuk 2, artikel 581 tot en met 589 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Het besluit van de Vlaamse regering van 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

Het besluit van de Vlaamse regering van 12 november 2010 houdende minimale voorwaarden voor de personeelsformatie en het mandaatstelsel van het personeel van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende de minimale voorwaarden voor sommige aspecten van de rechtspositieregeling van bepaalde personeelsgroepen van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

De inwerkingtreding van het decreet lokaal bestuur op van 25 februari 2018.

Artikel 583 van het decreet lokaal bestuur voorziet dat indien beide functiehouders zich kandidaat stellen, de gemeenteraad uiterlijk op 1 augustus 2018 op basis van een systematische vergelijking van titels en verdiensten een van hen met behoud van zijn dienstverband dient aan te stellen als algemeen en financieel directeur. De gemeenteraad stelde hiertoe op 16 april 2018 de beoordelingscriteria vast, die objectief en pertinent voor de functies van algemeen en financieel directeur dienen te zijn.

Verwijzingsdocumenten

De gemeenteraadsbeslissingen van 16 april 2018 betreffende de functiebeschrijvingen van algemeen directeur en financieel directeur en betreffende de goedkeuring van de selectieprocedure van algemeen en financieel directeur.

De collegebesluiten van:

- 22 mei 2018 houdende goedkeuring van de kandidatuurstellingen van algemeen directeur en financieel directeur.
- 22 mei 2018 betreffende de aanstelling van een externe partner /consultant "Advocatenkantoor Rasschaert" die een vergelijking van titels en verdiensten doen van de kandidaatstellingen voor algemeen directeur en financieel directeur.

Het verslag van Wim Rasschaert van 2 juni 2018 betreffende de selectieprocedure van algemeen directeur.

Verantwoording

De Stad Zottegem dient ter uitvoering van het Decreet Lokaal Bestuur en de daaruit volgende integratie van gemeente en OCMW te voorzien in de selectie van een algemeen directeur, een nieuwe functie die in de plaats treedt van de huidige gemeentesecretaris en OCMW secretaris.

De algemeen directeur bekleedt een scharnierfunctie tussen de politieke beleidsorganen en de gemeentelijke en OCMW organisatie. Hij staat in voor de algemene leiding van de diensten van het gemeentebestuur en het OCMW, voor de goede werking van de diensten van het gemeentebestuur en het OCMW en ziet toe op de voorbereiding, organisatie, uitvoering en evaluatie van het beleid. Hij waakt over de adequaatheid en de continuïteit van de individuele en collectieve dienstverlening aan de bevolking.

Op basis van bovenstaande omschrijving werd een functiebeschrijving opgesteld bij gemeenteraadsbesluit van 16 april 2018. De beoordelingscriteria werden afgestemd op deze functiebeschrijving. Zowel de functiebeschrijving als de beoordelingscriteria werden meegedeeld aan de op te roepen functiehouders.

De criteria zijn de volgende:

- diploma's
- beoordeling en evaluaties
- aantal jaren ervaring zowel in de (lokale) bestuurscontext als in de secretarisfunctie waarbij blijkt wordt gegeven van een organisatie brede aansturing, het organiseren van de ambtelijke werking, het uittekenen en onderhouden van efficiënte werkstromen en het opzetten en opvolgen van een organisatiebeheersingssysteem.
- Inzet en initiatief die beoordeeld worden aan de hand van aan te tonen concrete realisaties in de organisatie van gemeentelijke en/of OCMW dienstverlening, het uitbouwen van een relevant netwerk teneinde de werking van het gemeentebestuur en/of OCMW te faciliteren en/of belangen te verdedigen.

Er werden twee kandidaturen ingediend voor de functie van algemeen directeur:

[REDACTED]

[REDACTED]

Het Advocatenkantoor Rasschaert heeft de kandidaturen van algemeen directeur beoordeeld in functie van de opgelegde gunningscriteria, rekening houdend met de informatie uit de gehele kandidatuur en onafhankelijk van de door de kandidaat gehanteerde indeling.

Als eindresultaat levert dit de volgende rangschikking op:

[REDACTED]

De vigerende rechtspositieregeling van de secretaris is van toepassing op de algemeen directeur.

De algemeen directeur wordt aangesteld met behoud van de aard van het dienstverband en heeft zodoende de proefperiode volbracht.

De bevoegde schepen en een aantal raadsleden komen tussen.

Stemmen

14 ja-stemmen

5 nee-stemmen

7 onthoudingen

BESLIST:

Artikel 1. [REDACTED]

wordt aangesteld als algemeen directeur van de Stad en het OCMW met ingang van 31 juli 2018.

De salarisschaal van algemeen directeur is de salarisschaal van de stadssecretaris van de gemeente, vermeerderd met 30%.

In de personeelsformatie en het organogram wordt het ambt van gemeentesecretaris geschrapt. Het ambt van algemeen directeur wordt toegevoegd.

Artikel 2. De gemeenteraad beslist een werfreserve aan te leggen met een geldigheidsduur van 2 jaar waarin [REDACTED] wordt opgenomen.

20. Financieel directeur. Vergelijking van titels en verdiensten. Aanstelling. Goedkeuring.**Bevoegd**

Peter Vansintjan

Bevoegdheid

Artikel 28, artikel 35 § 2, artikel 36, artikel 43 § 1, artikel 43 §2 - 10°, artikel 57 §2, artikel 103, artikel 583 § 1, artikel 588 §1 van het gemeentedecreet.

Wetten en reglementen

Artikel 162 en de overgangsbepalingen zoals voorzien door Deel 6, Titel 2, Hoofdstuk 2, artikel 581 tot en met 589 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Het besluit van de Vlaamse regering van 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

Het besluit van de Vlaamse regering van 12 november 2010 houdende minimale voorwaarden voor de personeelsformatie en het mandaatstelsel van het personeel van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende de minimale voorwaarden voor sommige aspecten van de rechtspositieregeling van bepaalde personeelsgroepen van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

De inwerkingtreding van het decreet lokaal bestuur op van 25 februari 2018.

Artikel 583 van het decreet lokaal bestuur voorziet dat indien beide functiehouders zich kandidaat stellen, de gemeenteraad uiterlijk op 1 augustus 2018 op basis van een systematische vergelijking van titels en verdiensten een van hen met behoud van zijn dienstverband dient aan te stellen als algemeen en financieel directeur. De gemeenteraad stelde hiertoe op 16 april 2018 de beoordelingscriteria vast, die objectief en pertinent voor de functies van algemeen en financieel directeur dienen te zijn.

Verwijzingsdocumenten

De gemeenteraadsbeslissingen van 16 april 2018 betreffende de functiebeschrijvingen van algemeen directeur en financieel directeur en betreffende de goedkeuring van de selectieprocedure van algemeen en financieel directeur.

De collegebesluiten van:

- 22 mei 2018 houdende goedkeuring van de kandidatuurstellingen van algemeen directeur en financieel directeur.
- 22 mei 2018 betreffende de aanstelling van een externe partner /consultant “Advocatenkantoor Rasschaert” die een vergelijking van titels en verdiensten doen van de kandidaatstellingen voor algemeen directeur en financieel directeur.

Het verslag van Wim Rasschaert van 2 juni 2018 betreffende de selectieprocedure van financieel directeur.

Verantwoording

De Stad Zottegem dient ter uitvoering van het Decreet Lokaal Bestuur en de daaruit volgende integratie van gemeente en OCMW te voorzien in de selectie van een financieel directeur, een nieuwe functie die in de plaats treedt van de huidige gemeente- en OCMW financieel beheerder.

De financieel directeur is belast met de leiding (plannen, organiseren, opvolgen en coördineren) over de financiële activiteiten van de diensten van de gemeente en het OCMW en kijkt erop toe dat de financiële situatie van deze instellingen steeds correct wordt weergegeven. Verder staat hij in voor de financiële analyse, advisering en de controle van het beleid en draagt hij bij tot een effectief, efficiënt en zuinig bestuur.

Op basis van bovenstaande omschrijving werd een functiebeschrijving opgesteld bij gemeenteraadsbesluit van 16 april 2018. De beoordelingscriteria werden afgestemd op deze functiebeschrijving. Zowel de functiebeschrijving als de beoordelingscriteria werden meegedeeld aan de op te roepen functiehouders.

De criteria zijn de volgende:

- diploma's
- beoordeling en evaluaties
- aantal jaren ervaring zowel in de (lokale) bestuurscontext als in de beheerdersfunctie waarbij blijkt wordt gegeven van het aansturen van het financieel management van de organisatie, het opzetten van interne financiële controlemechanismen en het debiturenbeheer.

- Inzet en initiatief die beoordeeld worden aan de hand van aan te tonen concrete realisaties in de organisatie van gemeentelijke en/of OCMW dienstverlening, het uitbouwen van een relevant netwerk teneinde de werking van het gemeentebestuur en/of OCMW te faciliteren en/of belangen te verdedigen.

Er werden twee kandidaturen ingediend voor de functie van financieel directeur:

[REDACTED]
[REDACTED]

Het Advocatenkantoor Rasschaert heeft de kandidaturen van financieel directeur beoordeeld in functie van de opgelegde gunningscriteria, rekening houdend met de informatie uit de gehele kandidatuur en onafhankelijk van de door de kandidaat gehanteerde indeling.

Als eindresultaat levert dit de volgende rangschikking op:

[REDACTED]

De vigerende rechtspositieregeling van de financieel beheerder is van toepassing op de financieel directeur.

De financieel directeur wordt aangesteld met behoud van de aard van het dienstverband en heeft zodoende de proefperiode volbracht

De bevoegde schepen en een aantal raadsleden komen tussen.

Stemmen

17 ja-stemmen

2 nee-stemmen

7 onthoudingen

BESLIST:

Artikel 1. [REDACTED]

wordt aangesteld als financieel directeur van de stad en het OCMW met ingang van 31 juli 2018.

De salarisschaal van de financieel directeur is de salarisschaal van de financieel beheerder van de gemeente, vermeerderd met 30%.

In de personeelsformatie en het organogram wordt het ambt van financieel beheerder geschrapt. Het ambt van financieel directeur wordt toegevoegd.

Artikel 2. De gemeenteraad beslist een werfreserve aan te leggen met een geldigheidsduur van 2 jaar waarin [REDACTED] wordt opgenomen.

Koen Codron
stadssecretaris

Jenne De Potter
burgemeester-voorzitter